01/11/2026

מועצה מקומית זכרון יעקב - מכרז כוח אדם פומבי **מס' 542/26**
לתפקיד **<u>מנהל/ת מחלקת איכות סביבה</u>**

היחידה:	איכות הסביבה
תואר המשרה:	מנהל/ת מחלקת איכות סביבה
דרגת המשרה ודירוגה:	דירוג מח"ר טווח דרגות 38-40 או דירוג הנדסאים וטכנאים טווח דרגות 8-10
היקף העסקה:	100%
סוג המכרז:	פומבי
תיאור המשרה:	גיבוש, התוויית וביצוע מדיניות הרשות המקומית בתחום איכות הסביבה לצד העלאת רמת איכות החיים ברשות המקומית הכוללת :תכנון סביבתי, פיקוח על התעשייה, ניטור מים, חינוך סביבתי, פיקוח על פינוי פסולת ומחזור, הפעלת פרויקטים סביבתיים מיוחדים, הדברה ופיקוח על חומרים מסוכנים וקרינה. **עיקרי התפקיד:** • הגדרת מטרות, תכנון, ארגון וביצוע של מדיניות, בתחום האחריות של המחלקה • פיקוח ובקרה על ביצוע העבודה השוטפת המחלקה • ניהול צוות העובדים במחלקה ומפקחי איכות סביבה. • הטמעה וקידום הזרם הכתום בצורה מיטבית. • ביצוע מדיניות המשרד להגנת הסביבה. • ניהול ומעקב תקציבי וגיוס תקציבי פעילות ופרויקטים מגופים ממשלתיים וחוץ ממשלתיים. קולות קוראים ומענקים. • תכנון עבודה שנתי ורב שנתי ומעקב ביצוע. • אחריות לקידום חוקי עזר סביבתיים. • אחריות לקידום וטיפול בתהליכי בר – קיימא בתחום החינוך והקהילה. • מתן הנחיות מקצועיות ויעוץ לכל מחלקות המועצה בתחום הסביבה והגינון. • ניהול וועדת איכות הסביבה. • ניהול קשר מקצועי בנושאים סביבתיים עם גורמי פנים וחוץ כגון: משרדי ממשלה בכלל והמשרד להגנת הסביבה בפרט. • השתתפות בצוותי עבודה מקצועיים בין-משרדיים העוסקים בתחומי איכות הסביבה. (משבר האקלים, הדברה, פסולת, מיחזור). • ממונה על אכיפת חוקי איכות הסביבה ברשות. • ייזום וקידום תשתיות בתחום התייעלות אנרגטית ומיחזור. • טיפול בפניות ציבור בנושאי קרינה סלולרית וקרינה ממתקני חשמל. • ניהול ובקרה של רכז/ת חינוך וקהילה סביבתי. • כל משימה אחרת שתוטל על ידי הממונה הישיר.
תנאי סף:	**<u>השכלה:</u>** בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, באחד או יותר מהתחומים הבאים: הנדסת סביבה או הנדסה כימית, הנדסת קרקע ומים, ביולוגיה, גיאוגרפיה, גאולוגיה, ניהול משאבי טבע וסביבה או תואר שני בתכנון ערים

	או הנדסאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג 2012- באותם תחומים. **<u>ניסיון מקצועי:</u>** • עבור בעל תואר אקדמי כאמור לעיל: ארבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי . • עבור הנדסאי רשום: חמש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי
דרישות נוספות:	**ניסיון ניהולי- יתרון משמעותי** **שליטה בשפה האנגלית- יתרון משמעותי** **ידע וניסיון בהנהלת חשבונות וניהול תקציב- יתרון משמעותי** **ניסיון בגיוס כספים- יתרון משמעותי**
מאפייני עשייה ייחודיים בתפקיד:	ייצוגיות, שירותיות, סדר וארגון, יכולת הובלה והנעה, עבודה בשעות בלתי שגרתיות
כפיפות ארגונית:	ראש המועצה (או מי מטעמו)
הערה:	• המשרה מיועדת לגברים ונשים כאחד. • המועצה המקומית זכרון יעקב נותנת עדיפות להעסקת אנשים עם מוגבלויות. המועצה המקומית זכרון יעקב מקדמת את עקרון השוויון והתעסוקה, ובכלל זה שואפת לייצוג הולם ומקנה העדפה לזכאים לכך על פי דין. אם אתה נמנה על אחת מהקבוצות הבאות: אתה או שאחד מהוריך נולדו באתיופיה, בן האוכלוסייה הערבית, הדרוזית או הצ'רכסית, בן האוכלוסייה החרדית, עולה חדש (מי שעלה לישראל בהיותו בגיר וטרם חלפו 12 שנים מיום עלייתו) או שאתה אדם עם מוגבלות כמפורט בסעיף 35.2 בתקשי"ר. • בהתאם לצרכי המחלקה והתפקיד תידרש ניידות, רישיון נהיגה ובעלות על רכב. בהתאם לכך, תישקל השתתפות בהוצאות רכב. • בהתאם לצרכי המחלקה/אגף תידרש גמישות בשעות עבודה וזמינות גבוהה לכוננות. בהתאם לצורך תישקל תוספת עבור שעות כוננות. • התפקיד דורש גמישות בשעות עבודה וזמינות גבוהה לעבודה בשעות אחר הצהריים- יום שלישי הינו יום עבודה מפוצל.

את המועמדות למשרות בצירוף קורות חיים וכלל התעודות והמסמכים הרלוונטיים יש להגיש לא יאוחר מיום שלישי ז' בכסלו התשפ"ז 17/11/2026. לידי שני בן נעים שישו דרך הקישור הבא:
https://www.munijobs.co.il/ApplyToJobNew/bf886d9378ed458d9998270f33fc2474
<u>במידה ומגישים מועמדות באופן ידני במשרדי המועצה</u>, יש למלא את השאלון האישי למבקש משרה במועצה - טופס משרה פנויה (ניתן להוריד טופס זה מאתר המועצה). לא יזומן לוועדת הבחינה מועמד שלא צירף את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על ניסיונו (לרבות אישורי מעסיקים) או השכלתו כנדרש בתנאי הסף לתפקיד. מועמד אשר מבקש התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.
מועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין, ימסור מידע בדבר השתייכותו לאותה קבוצה.
<u>ההודעה מנוסחת בלשון זכר אך מיועדת לשני המינים.</u>
דוא"ל לבירורים: shanib@zy1882.co.il

אלי אבוטבול
ראש המועצה