

המועצה המקומית זכרון יעקב



מכרז פומבי מס' 22/25

**להפעלת מזנון חלבי במתחם ביה"ס
תיכון פלך בנות וישיבה תיכונית פלך**

יוני 2025

מכרז פומבי 22/25
להפעלת מזנון חלבי במתחם ביה"ס תיכון פלך בנות ושיבה תיכונית פלך.

המועצה המקומית זכרון יעקב (להלן - "המועצה") מזמינה בזאת קבלת הצעות להפעלת מזנון חלבי במתחם ביה"ס תיכון פלך בנות ושיבה תיכונית פלך.

מחיר מינימום להפעלת מזנון חלבי בביה"ס יעמוד על 1,500 ₪ לפני מע"מ.
 יובהר כי במקום אין אפשרות להכין מזון כלל! ניתן למכור פריטי מזון מוכנים אשר יגיעו מעסק בעל רישיון יצרן של משרד הבריאות בלבד! ויאוחסנו עד לממכר המזון עפ"י הנחיות היצרן – חימום/קרור.

את תנאי המכרז, המסמכים הנלווים ונוסח החוזה עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום ניתן לקבל תמורת תשלום של 200₪, (התשלום לא יוחזר) במשרד מזכיר המועצה המקומית זכרון יעקב בימים א', ב', ד', ה' בשעות 08:30 - 12:00.

ניתן לעיין במסמכי המכרז טרם רכישתם במשרד מזכיר המועצה המקומית ללא תשלום, או באתר המועצה שכתובתו www.zy1882.co.il.

על מגיש ההצעה לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית בכל תנאי, נתונה לפירעון מידי על פי דרישת המועצה וללא כל הגבלה. הערבות תהיה בנוסח המצורף למסמכי המכרז, בסכום של 3,000 ₪ והמציע יהיה הנערב. הערבות תהיה בתוקף לפחות עד ליום 1.12.2025.

הצעה שלא צורפה אליה ערבות כנדרש לא תדון כלל.

את ההצעות וכל מסמכי המכרז, חתומים על ידי המציע יש להכניס במעטפה סגורה- עליה יצוין מס' המכרז- לתיבת המכרזים במזכירות המועצה לא יאוחר מיום ב' 14.7.25 בשעה 13:00 בצהריים.

מסירת ההצעה תהיה ידנית בלבד (לא בדואר).

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר.

אלי אבוטבול
 ראש המועצה המקומית

**הזמנה להציע הצעות – מכרז מס' 22/25
להפעלת מזנון חלבי במתחם ביה"ס תיכון פלך בנות ושיבה תיכונית פלך.**

תוכן עניינים

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

- מסמך א(1) – מידע על המשתתף ומסמכי הערכה.
- מסמך א(2) – אישור רו"ח על מחזור הכנסות והעדר פשיטת רגל.
- מסמך א(3) – תצהיר על תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין.
- מסמך א(4) – תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
- מסמך א(5) – נוסח ערבות בנקאית למכרז.

מסמך ב' - הצעה והצהרת המציע במכרז

מסמך ג' - הסכם

- נספח א' – תכנית מבנה המזנון והנחיות נוספות.
- נספח ב'1 – רישיון ממשרד הבריאות.
- נספח ב'2 – רישיון עסק.
- נספח ב'3 – תעודת כשרות.
- נספח ג'1 – הנחיות למכירת מוצרים ותפעול הקפיטריה.
- נספח ג'2 – רשימת מוצרים מפוקחים ומחירים מרביים. (יצורף לאחר בחירת הזוכה ואישור המועצה והנהלת בית הספר לרשימה כאמור).
- נספח ד' – דרישות ביטוח.
- נספח ה' – נוסח ערבות בנקאית לקיום ההסכם.
- נספח ו' – חוזר מנכ"ל משרד החינוך – הזנה וחינוך לתזונה נכונה במוסדות חינוך תשס"ז/3(א) המלצות תזונתיות של משרד הבריאות. מהווה חלק מהמכרז וההסכם (לא מצורף בפועל).

**מכרז מס'
22/25
מסמך א'
הזמנה להציע הצעות**

**הזמנה להציע הצעות – מכרז מס' 22/25
להפעלת מזנון חלבי במתחם ביה"ס תיכון פלך בנות וישיבה תיכונית פלך.**

1. כללי

- 1.1.** המועצה המקומית זכרון יעקב (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות מחיר להפעלת מזנון חלבי במתחם ביה"ס תיכון פלך בנות וישיבה תיכונית פלך המצוי בתחום שיפוטה של המועצה (להלן: "המזנון" ו-"בתי הספר" בהתאמה).
- 1.2.** השטח מושא מכרז זה (ואשר בו יופעל המזנון) מהווה חלק ממבנה בתי הספר ומיועד לשמש כמזנון של בתי עבור תלמידי בתי הספר, צוות בתי הספר ואורחיהם בלבד (להלן: "המשתמשים") לא תותר מכירת מוצרים במזנון לפרטים אחרים מלבד המשתמשים.
- 1.3.** מבנה המזנון הינו עגלה נגררת המיועדת לממכר מזון. המבנה כולל נגרר חדש עם 2 שורות של שולחנות עבודה מנירוסטה, כיור ומזגן. יובהר כי במקום אין אפשרות להכין מזון כלל! ניתן למכור פריטי מזון מוכנים אשר יגיעו מעסק בעל רישיון יצרן של משרד הבריאות בלבד! ויאוחסנו עד לממכר המזון עפ"י הנחיות היצרן – חימום/קרור. כן יובהר כי המועצה פועלת להסדרת היתר בנייה מול גופי התכנון.
- 1.4.** נכון למועד עריכתו של מכרז זה, שני בתי הספר מונים כ-700 תלמידים וכ-100 אנשי צוות והוא פועל מידי יום בימי הלימודים הרגילים החל מהשעה 8:00 ועד השעה 17:00 מובהר כי אין בנתונים כאמור לעיל כדי ליצור התחייבות לעניין מספר התלמידים/אנשי הצוות/אורחים ואלו משקפים את הנתונים המצויים בידי המועצה במועד עריכתו של מכרז זה.
- 1.5.** מחיר המינימום להפעלת המזנון יעמוד על 1500 ₪ לפני מע"מ.
- 1.6.** קיימת אפשרות לבצע סיור במקום בתאום מראש. לתאום יש לפנות בדוא"ל: yasmitd@zy1882.co.il. טלפון 04-6297127.

2. תנאים להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז זה מי שעומד במועד הגשת ההצעות למכרז בכל התנאים המצטברים שלהלן:

בהקשר זה יודגש כי תנאי הסף צריכים להתקיים אצל המציע אשר ההצעה מוגשת בשמו.

- 2.1.** בעל ניסיון בהפעלת מסעדה חלביות ו/או קפיטריה ו/או מזנון ב-3 מוסדות חינוך לפחות, בסדר גודל של שני בתי הספר לפחות, כמתואר בסעיף 1.4 לעיל, ב-5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז אך זכיהן של לפחות שלושה סניפים ברשת בתי קפה ו/או מסעדות חלביות ו/או קפיטריות ו/או מזנונים הפועלת במהלך החמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המונח "רשת" משמעו לפחות 5 בתי קפה ו/או מסעדות חלביות ו/או קפיטריות ו/או מזנונים פעילים בעלי אותו שם מסחרי.

2.2. בעל מחזור כספי מזערי (מינימאלי) אשר מקורו בהפעלת בתי קפה ו/או מסעדות חלביות ו/או קפיטריות ו/או מזנונים של 600,000 ש"ח (ובמילים: שש מאות אלף שקלים חדשים) לפחות בכל אחת מהשנים 2022 – 2024 או זכיין של לפחות שלושה סניפים ברשת בתי קפה ו/או מסעדות חלביות ו/או קפיטריות ו/או מזנונים אשר לה מחזור כספי מינימאלי כאמור. המונח "רשת" משמעו לפחות 5 בתי קפה ו/או מסעדות חלביות ו/או קפיטריות ו/או מזנונים פעילים בעלי אותו שם מסחרי.

2.3. למועצה אין ניסיון שלילי עם המציע מכוח התקשרות קודמת ו/או קיימת עמו, במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז. פסילת הצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון למציע בפני מזכיר המועצה, גזבר המועצה ויועמ"ש המועצה בהתחשב בנסיבותיו של כל מקרה. השימוע יכול שיהיה גם בכתב בהתאם לשיקול דעתה של המועצה. קיום תכולתו של תנאי סף זה הינה ביחס לכל אורגן של המציע (כל בעל תפקיד אצל המציע), בבעל מניות או בכל גורם אחר הקשור למציע.

2.4. המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל או כינוס נכסים או שהוא פועל תחת הסדר נושים או שרשומה לגביו הערת עסק חי, כמפורט בתצהיר שבנספח א(2) למכרז.

2.5. רכש את מסמכי המכרז בסך של 200 ש"ח כמפורט בסעיף 3.19 להלן.

2.6. הגיש ערבות בנקאית ע"ס 3,000 ₪ כמפורט בסעיף 3.16 להלן.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובנוסף, משתתף אשר מנהל בתחום המועצה עסק בתחום המזון ללא רישיון עסק תקף – **לא** יוכל להשתתף במכרז והצעתו תפסל.

לא קיים המציע את כל התנאים האמורים לעיל להשתתפות במכרז, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין, לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר ו/או ישמיט איזה מהמסמכים ו/או הפרטים ו/או העניינים שבהצעתו.

3. עיקרי ההתקשרות

התנאים המפורטים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד ובכל מקרה של סתירה בין הוראות סעיף זה להלן להוראות ההסכם, מסמך ג' ונספחיו – יחייבו הוראות ההסכם ונספחיו.

3.1. הזוכה במכרז יפעיל את המזנון בתחומי בתי הספר על פי הוראות מסמכי המכרז, הוראות ההסכם (מסמך ג') על נספחיו וכן על פי הוראות/הנחיות משרד הבריאות, משרד החינוך המפורטים במסמכי המכרז ו/או כאלו אשר יהיו בעתיד, בין שהיו ידועים במועד עריכתו של מכרז זה ובין אם לאו.

3.2. מובא לידיעת הזוכה כי מועד היעד לפתיחת המזנון והפעלתו המלאה הוא עם תחילת שנת הלימודים. על המשתתפים במכרז לקחת בחשבון נושא זה ולהתארגן בהתאם לרבות קבלת כלל האישורים הצריכים עד למועד זה, אישור התפריט כמפורט במכרז זה וכן קבלת רישיון עסק, תעודת כשרות וכיו"ב. יצוין כי המועצה פועלת לקראת הסדרת היתר בנייה מול גופי התכנון.

3.3. מבנה המזנון כיום הינו נגרר סגור במידות 500/210 ס"מ, בגובה 250 ס"מ. המרכב עשוי מתכת, כולל שילדה, סרנים וכל הנדרש קומפלט מותקן על גבי גלגלים. כולל 2 חלונות הגשה משני צדדים עבור שירות כפול לשני בתי הספר. כל חלון כולל דלפק ומצחייה, כולל דלת כניסה לנגרר מאחד הצדדים.

מבחינת חשמל קיימות 6 נקודות תלת פאזי, נקודת מאור (מפסק+גוף תאורה), לוח חשמל המאושר על ידי בודק מוסמך.

מזגן מותקן 1 כ"ס, משטחי עבודה מנירוסטה לאורך הקירות. כיור נירוסטה משולב באחד המשטחים כולל ברז מים מותקן מהמשטח וכולל הכנות לחיבור הזנת מים וביוב חיצוניות. מדפי נירוסטה לאחסון המעוגנים לדופן הנגרר.

תשתית בסיסית של חשמל ומים, כיור ומדפים לשימוש הזוכה במכרז. ככל שתידרש עבודת תשתית או הכנה נוספת – תבוצע זו ע"י המפעיל בכפוף להוראות כל דין ולאישור המועצה. הזוכה במכרז יביא ויתקין על חשבונו את כלל הצידוד הנדרש להפעלת המזנון, לרבות מכשירי חשמל, כלים, מקררים, מכונות מכל סוג שהוא וכיו"ב.

יובהר כי במקום אין אפשרות להכין מזון כלל! ניתן למכור פריטי מזון מוכנים אשר יגיעו מעסק בעל רישיון יצרן של משרד הבריאות בלבד! ויאוחסנו עד לממכר המזון עפ"י הנחיות היצרן – חימום/קרור.

3.4. הזוכה במכרז ידאג לקבל את אישורי כלל הרשויות המוסמכות להפעלת המזנון, לרבות אישור כיבוי אש, משרד הבריאות, אישור הרשות המקומית וכיו"ב. באחריות המועצה לדאוג לקבלת היתר בנייה.

3.5. הזוכה יישא בהוצאות התפעוליות של המזנון לרבות הוצאות החשמל (המועצה תתקין שעון חשמל נפרד למזנון).

3.6. הזוכה במכרז ימכור אך ורק מוצרים אשר אושרו על ידי הנהלת בית הספר, מנהלת מחלקת החינוך של המועצה וועד ההורים של בתי הספר, הכל בכמות מספקת למשך כל שעות פעילות המזנון. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ימכור הזוכה במכרז את המוצרים המפורטים **בנספח ג'2** במחיר שלא יעלה על המחיר המאושר לגביהם (להלן: "**המוצרים המפוקחים**") מובהר כי נספח ג'2 יוכן על ידי הזוכה במכרז ואישר (לרבות המחירים בו) על ידי הנהלת בית הספר, מנהלת מחלקת החינוך של המועצה וועד ההורים של בתי הספר, בהתאם להנחיות המפורטות **בנספח ג'1** ו**בנספח ו'**. עם קבלת האישור כאמור יצורף **נספח ג'2** להסכם ויהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

3.7. בכפוף לאמור בסעיף 3.6, יוכל הזוכה במכרז למכור מוצרים אחרים שאינם מפורטים **בנספח ג'2** (להלן: "**מוצרים ללא פיקוח**"), ובלבד שרובם של המוצרים הנמכרים במזנון יהיו מוצרים מפוקחים, כך שהיחס בין כמות המוצרים המפוקחים לבין כמות המוצרים ללא פיקוח לא יפחת מיחס של 20:80. למען הסר ספק על כלל המוצרים לרבות המוצרים ללא פיקוח לעמוד בהנחיות המפורטות **בנספח ג'1** ו**בנספח ו'** (למעט הנחיות הנוגעות למחיר המוצרים כמפורט שם).

3.8. תקופת ההסכם תהא כ-12 חודשים אשר תחל להימנות ממועד חתימת ההסכם על ידי המועצה ותסתיים בכל מקרה ביום 1.8.26 למועצה שמורה זכות הברירה להאריך את ההתקשרות ב-2 תקופות נוספות של 12 חודשים נוספים כל אחת (אשר תסתיימנה ביום 1.8.2027 או 1.8.2028 לפי העניין). הוארכה תקופת ההתקשרות ע"י המועצה כאמור, יחולו כל הוראות ההסכם ויתר מסמכי המכרז גם על תקופת ההתקשרות המוארכת.

3.9. כנגד הענקת הרשות להפעלת המזנון על ידי המפעיל כאמור במסמכי המכרז, ישלם המפעיל למועצה סכום חודשי קבוע בהתאם להצעתו במכרז, בתוספת מע"מ כדין, כשסכום זה יהא צמוד למדד המחירים לצרכן כמפורט בהסכם.

3.10. להבטחת קיום התחייבויותיו בתקופת ההתקשרות, ימציא המפעיל למועצה ערבות בנקאית אוטונומית, בנוסח **נספח ה'** להסכם, בסכומים המפורטים בסעיף 18.1 להסכם.

צרופות

כל מציע יצרף להצעתו את המסמכים שלהלן :

- 3.11.** סט מלא של כל מסמכי המכרז, לרבות הודעות שנשלחו למציעים במכרז בכתב, ככל שנשלחו.
- 3.12.** תיאור ניסיון קודם, בהיקף הנדרש בסעיף 2.1 דלעיל, לפחות, בנוסח מסמך א(1) המציעים רשאים לצרף המלצות ממזמיני העבודות וכן רשאים המציעים לצרף מידע כללי.
- 3.13.** אישור רואה חשבון להוכחת תנאי הסף הנקוב בסעיף 2.2, בנוסח מסמך א(2).
- 3.14.** כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו 1976 דהיינו:
- 3.14.1. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן – "חוק מע"מ"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.
- 3.14.2. תצהיר על תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדן, בנוסח מסמך א(3).
- 3.15.** אישור עדכני משלטונות המס על היותו עוסק מורשה.
- 3.16.** ערבות בנקאית אוטונומית לטובת המועצה, בת פירעון עם דרישה ראשונה וצמודה למדד, בנוסח המצורף כמסמך א(5) בסך של 3,000 ₪ ש"ח (ובמילים): שלושת אלפים שקלים (חדשים). על הערבות להיות בתוקף עד 1.12.25 לפחות. מובהר כי:
- 3.16.1. המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות למשך 90 יום נוספים והמציע במכרז מתחייב במקרה של דרישה כאמור להאריך את תוקף הערבות. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לחילוט הערבות.
- 3.16.2. המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה, לרבות תשלום נוסף למציע אחר.
- 3.16.3. מציע שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו במועד השלמת ההתקשרות עם הזוכה או במועד מוקדם יותר, לפי שיקול דעתה של המועצה.
- 3.17.** הוגשה הצעה על-ידי תאגיד - יצורף להצעה תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו וכן אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד באשר לזכויות החתימה בתאגיד וכי החתימות על-גבי מסמכי המכרז וההצעה מחייבים את התאגיד לכל דבר ועניין (בשולי טופס ההצעה והצהרת המציע או במסמך נפרד).
- 3.18.** הוגשה הצעה ע"י אדם פרטי - יצורף להצעה העתק של תעודת הזהות של המציע וכן אישור עו"ד או רואה חשבון כי המציע חתם בפניהם על גבי מסמכי המכרז וההצעה. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחילופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או מהנתונים המפורטים בה.

3.19. קבלה בגין רכישת מסמכי המכרז.

3.20. על פי חוק מניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, 2001 התשס"א, על המציע לצרף אישור ממשטרת ישראל עבור כל אחד מעובדי המפעיל שיספק שירות בביה"ס.

4. אופן הגשת ההצעה

4.1. המציע ישלים בהצעתו את כל הפרטים והמסמכים הנדרשים ממנו, ובכלל זאת **ימלא את הצעתו אשר תהווה את התמורה החודשית אשר תשולם על ידו למועצה בגין דמי השימוש במבנה המזנון והפעלתו.**

4.2. המציע יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי המכרז, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא ויצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיף 4 דלעיל.

ערך המציע שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה, (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים.

4.3. המציע יחתום על כל דף מהמסמכים הנ"ל חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, יכניס את המסמכים למעטפה סגורה וישלשל את המעטפה לתיבת המכרזים המיועדת לכך במשרדי המועצה. ההצעות תוגשנה במסירה אישית ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת.

4.4. **המועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה הינו עד יום ב' 14.7.25 בשעה 13:00.**

4.5. ההצעות יוגשו לתיבת המכרזים במשרדי מזכיר המועצה **שברחוב הנדיב 11 א' זכרון יעקב** במסירה ידנית בלבד (ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת) ולא יאוחר מהמועד הנקוב לעיל.

4.6. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלשים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

4.7. **מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז, הודעה על מועד הפתיחה תימסר למשתתפים באמצעות פרטי איש הקשר מטעמם שפרטיו יועברו למועצה על ידי המשתתפים.**

לא הגיש המציע את הצעתו בהתאם לאמור לעיל, תהיה וועדת המכרזים, מטעם זה בלבד, רשאית לפסול את ההצעה או, לחילופין ולפי שיקול דעתה לדרוש כי המציע יתקן, ישלים או יבהיר את הצעתו או, לחילופין, להתעלם מכל הסתייגות, שינוי או תיקון שצירף המציע ולראות את הצעתו כאילו הוגשה ללא הסתייגות כאמור.

5. רכישת חוברת המכרז והוצאות

5.1. את חוברת מסמכי המכרז ניתן לרכוש, בתמורה לסך של **200 ש"ח** במשרדי המועצה. סכום זה לא יוחזר בכל מקרה.

5.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

6. כנס מציעים, הבהרות ושינויים

6.1. מובהר, כי למועצה הזכות לקבוע כי יערכו סיורי מציעים בין אם לכלל המציעים יחד ובין אם בסיורים נפרדים במועדים שונים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי. בכל מקרה אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על המועצה את החובה לעשות כן.

6.2. עד יום **6.7.25 בשעה 10:00** יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה, באמצעות רכזת מכרזים גב' יסמית דקל (טל' 6297127 – 04 ; דוא"ל: yasmid@zy1882.co.il) שאלות הבהרה בכתב. העתק השאלות והתשובות יופץ (ללא זהות השואל) לכל רוכשי חוברת המכרז ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

6.3. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה.

6.4. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

7. שמירת זכויות

7.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

7.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז.

8. בחינת ההצעות

8.1. ככלל תבחר המועצה בהצעה היעילה והמתאימה ביותר עבורה.

8.2. בבחירת הזוכה תהיה המועצה רשאית להביא במניין שיקוליה את אמינותו של המציע, ניסיונו בקיום התחייבויות בדומה להתחייבויות מושא מכרז זה, ניסיונה של המועצה או גופים אחרים עם המציע בעבר, כישוריו, המלצות, סבירות הצעתו, איתנותו הפיננסית וכל שיקול רלוונטי אחר.

לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה ככל שיידרש וכן תהיה המועצה רשאית ליצור קשר עם מזמיני עבודות קודמות של המציע.

8.3. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

8.4. כמו כן, רשאית המועצה לפסול הצעות החורגות מהאומדן שיוכן לצורכי מכרז זה ו/או מהתקציב העומד לרשות המועצה.

8.5. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה בכלל והיא רשאית לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה.

8.6. המועצה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות.

9. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 9.1. לאחר קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה.
- 9.2. במועד שיקבע ע"י המועצה בהודעתה, יהיה על הזוכה להמציא למועצה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, כשהוא חתום על ידו, ערבות ביצוע ואישור על עריכת ביטוחים.
- 9.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 9.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו (כאמור בסעיף 3.16 דלעיל) וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים ליזמותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להזמין את העבודה מכל מציע אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין, לרבות הזכות להיפרע מאת הזוכה המקורי את נזקיה בגין ההתקשרות עם הצד השלישי כאמור ותנאיה.
- 9.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא המועצה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 9.2 לעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל המסמכים.
- 9.5. מובהר, כי ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על ידי המועצה.
- 9.6. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.

בכבוד רב,

אלי אבוטבול

ראש המועצה המקומית זכרון יעקב

מכרז מס'
22/25
מסמך א' (1)
תיאור ניסיון קודם

טפסי הערכה – ניסיון קודם

1. פרטים על המשתתף

- 1.1 שם המשתתף: _____
- 1.2 מס' הזיהוי: _____
- 1.3 מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4 שם איש הקשר אצל המשתתף _____
- 1.5 תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6 טלפונים: _____
- 1.7 דואר אלקטרוני: _____

2. פירוט ניסיון קודם

מציע שהפעיל בית קפה/קפיטריה/מסעדה חלבית/מזנון:

- שם העסק שהופעל על ידי המציע: _____
- תיאור העסק: _____
- כתובת העסק: _____
- שנות ההפעלה: _____ (בחמש השנים האחרונות).
- פירוט של השירותים/מוצרים שנמכרו בבית העסק: _____

אם המציע הינו זכאין, שלא הפעיל בעצמו בית קפה/קפיטריה/מסעדה חלבית/מזנון:

- שם הרשת: _____
- סוג העסקים שברשת: _____ בית קפה/קפיטריה/מסעדה חלבית/מזנון.
- פירוט של לפחות 5 בתי עסק של הרשת כולל כתובת:
- א. כתובת: _____ שנות פעילות: _____
 - ב. כתובת: _____ שנות פעילות: _____
 - ג. כתובת: _____ שנות פעילות: _____
 - ד. כתובת: _____ שנות פעילות: _____
 - ה. כתובת: _____ שנות פעילות: _____

הערה: על המציע לצרף את הסכם הזכיינות עם הרשת.

הערות:

1. ניתן לצרף המלצות.
2. עבודות נוספות יפורטו במתכונת הנ"ל בדפים נוספים.

חתימת (וחותמת) המציע: _____

אישור

אני מאשר כי החתימה דלעיל היא חתימתו של המציע ואם המציע הינו תאגיד - מאשר כי החתימות דלעיל הן חתימותיהם של _____, אשר רשאים לחתום ולהתחייב על פי דין בשמו של _____ [המציע] וכי חתימת המציע ו/או חתימותיהם בצירוף חותמת המציע מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.

עו"ד

תאריך

מכרז מס' 22/25**מסמך א' (2)**

אישור ר"ח על הכנסות +
אי פשיטת רגל

שם המשתתף: _____ ח.פ. / ע.מ. _____

תאריך: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ מוסמך להצהיר בשם _____ ח.פ. _____
(להלן: "המשתתף" או "הרשת") מצהיר כי למשתתף/לרשת מחזור כספי מינימאלי
אשר מקורו בהפעלת בתי קפה ו/או מסעדות חלביות ו/או קפיטריות ו/או מזנונים של 600,000 ש"ח
(ובמילים: שש מאות אלף שקלים חדשים) בכל אחת מהשנים 2022 – 2023.

כמו כן, הנני מצהיר בזאת כדלקמן:

1.1. המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, פשיטת רגל או פירוק; או שהוא פועל תחת הסדר נושים
או תחת אזהרת עסק חי.

1.2. המציע אינו עומד בפני חדלות פירעון;

חתימה + חותמת המשתתף

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן: "המשתתף" או "הרשת")
וכרואי החשבון שלו/ה ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר מחזור כספי מינימאלי אשר מקורו בהפעלת
בתי קפה ו/או מסעדות חלביות ו/או קפיטריות ו/או מזנונים, בכל אחת מהשנים 2022 - 2024. ההצהרה
הינה באחריות הנהלת המשתתף/הרשת. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.
ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל. הביקורת כללה בדיקה של ראיות
התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל
הצגה מטעה באופן מהותי. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה.

כמו כן הנני מאשר בזאת את סעיפים 1.1 + 1.2. לעיל.

בכבוד רב,

תאריך: _____

שם רואה החשבון

חתימה וחותמת

מכרז מס' 22/25**מסמך א' (3)**

תצהיר תשלום שכר
מינימום

תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן – "הגוף") שהוא הגוף המבקש להגיש הצעה למכרז זה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק) המציע לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה על פי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02) או, לחילופין, המציע או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה על פי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

מכרז מס' 22/25**מסמך א' (4)**

תצהיר ייצוג הולם
לאנשים עם מוגבלות

תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם המועצה המקומית זכרון יעקב (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. אני מצהיר כדלקמן:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

3. ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

4. אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

מכרז מס' 22/25**מסמך א' (5)**

נוסח ערבות בנקאית

לכבוד

המועצה המקומית זכרון יעקב**הנדון : ערבות בנקאית למכרז**

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקשים"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **3,000** (במילים: שלושת אלפים שקלים חדשים ₪), שתדרשו מאת המבקשים בקשר למכרז מס' 22/25 שפורסם על ידכם להפעלת מזנון חלבי במתחם ביה"ס תיכון פלך בנות וישיבה תיכונית פלך.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים, ולדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד **1.12.25** ועד בכלל. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק

מכרז מס' 22/25**מסמך ב'**

הצעה והצהרת המציע

הצעה והצהרת המציע

לכבוד

המועצה המקומית זכרון יעקב (להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

תאריך: _____

הצהרה והתחייבות

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז ו/או ההסכם, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו, ביקרנו בתחום המועצה ובית הספר ובדקנו את כל הגורמים הקשורים במתן השירותים ו/או העלולים להשפיע עליהם.

2. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.

3. ידוע לנו כי יהיה עלינו לתפעל ולהפעיל את המזון, כאמור במסמכי המכרז, לרבות הבאה והתקנה של ציוד ייעודי מתאים, רכישת מוצרים ומכירתם ומתן שירות לקהל היעד בבית הספר.

4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז. אנו מקבלים על עצמנו ליתן השירותים בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.

5. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד שיש בהם לאפשר לנו להתחיל במתן השירותים מייד במועד תחילת ההתקשרות, כהגדרתו בהזמנה להציע הצעות, ולבצע את השירותים על פי הוראות ההסכם ונספחיו, ואנו מתחייבים לעשות כן באם נזכה במכרז.

6. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

7. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה והערבות הבנקאית שהוגשה עימה למשך 30 יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, תיפסל הצעתנו זו ותחולט הערבות הבנקאית כולה, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או כל דין.

8. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם הסכם מחייב בינינו לביניכם.

9. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, הננו מציעים לשלם למועצה תשלום חודשי כמפורט להלן:

9.1. החל ממועד חתימה על הסכם זה ישולם למועצה תשלום חודשי בסך של _____ ₪, בתוספת מע"מ כדין.

9.2. לסכומים הנקובים לעיל תתווסף הצמדה כמתואר בסעיף 13.4. לחוזה המהווה חלק ממסמכי המכרז.

9.3. יובהר, כי במהלך חודש אוגוסט (עד תחילתה של שנת הלימודים) לא יופעל המזון ולכן המפעיל יהא פטור מתשלום בגין חודש זה.

10. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים בזה לידי המועצה ערבות בנקאית ע"ס 3,000 ₪, בתוקף עד למועד הנדרש בהזמנה להציע הצעות ובנוסח המצורף למכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות למשך 30 יום נוספים וכי במקרה של דרישה, כאמור, הרינו מתחייבים להאריך את תוקף הערבות. כן ידוע לנו, כי במידה ולא נאריך את הערבות, תיפסל הצעתנו זו ותחולט הערבות הבנקאית כולה, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או כל דין.

11. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך בהודעתכם נפקיד בידכם ערבות בנקאית לקיום ההסכם (ערבות ביצוע) בנוסח המצורף להסכם, ובסך המפורט בהסכם.

12. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי הערבות הבנקאית שנמסרה על ידנו בקשר עם השתתפותנו במכרז תוגש לגבייה על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או כל דין.

13. למציע שהוא תאגיד - אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

ולראיה באתי על החתום לאחר שהבנתי את משמעותה המלאה של הצהרתי זו :

תאריך _____ חתימה וחתימת : _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום _____ חתם בפני _____, ת.ז. _____, ואם זה תאגיד - חתמו בפני על הצעה זו דלעיל ועל כל יתר מסמכי המכרז וההצעה ה"ה _____, ת.ז. _____ ו- _____ שהנם רשאים לחתום ולהתחייב על-פי דין בשם המציע וכי התקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות שלו ועל פי כל דין לחתימת המציע על ההצעה למכרז וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

עו"ד,

**מכרז מס'
22/25
מסמך ג'
הסכם**

הסכם

שנערך ונחתם בזכרון יעקב ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין: **המועצה המקומית זכרון יעקב**
(להלן "המועצה")

מצד אחד

לבין:

מרחוב _____
(להלן "המפעיל")

מצד שני

הואיל והמועצה פרסמה את מכרז מס' 22/25 להלן: ("המכרז") להפעלת מזנון חלבי במתחם ביה"ס תיכון פלך בנות וישיבה תיכונית פלך. כמפורט בהסכם זה על נספחיו;

והואיל והמפעיל הגיש הצעה במכרז והוא מצהיר כי ערך לפני הגשת ההצעה את כל הבדיקות הנחוצות לצורך הגשת ההצעה והסכים לקבל על עצמו את הפעלת המזנון (כהגדרת מונח זה להלן) בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו;

והואיל והמפעיל מצהיר כי הוא מעוניין, מוכן ומסוגל לבצע את הפעלת המזנון, וכי יש לו היכולת הארגונית וכל האישורים הנדרשים על פי כל דין להפעיל את המזנון כאמור;

והואיל וועדת המכרזים של המועצה, בהחלטתה מיום _____, המליצה בפני ראש המועצה לקבל את הצעתו של המפעיל ובתאריך _____ אישר ראש המועצה את המלצתה להתקשר עם המפעיל בהסכם לקבלת השירותים במחיר ובתנאים המפורטים בהסכם זה;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- 1.1.** המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ובחזקת תנאיו.
- 1.2.** כל מסמכי המכרז, בין אם צורפו להסכם זה ובין אם לאו, לרבות המסמכים, אשר הוגשו ע"י המפעיל בהצעתו למכרז, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ובחזקת תנאיו.
- 1.3.** הנספחים דלהלן מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה:

- **נספח א'** **תכנית מבנה המזנון.**
- **נספח ב'1** רישיון ממשד הבריאות.
- **נספח ב'2** רישיון עסק.
- **נספח ב'3** תעודת כשרות.
- **נספח ג'1** הנחיות למכירת מוצרים ותפעול הקפיטריה.

- נספח ג'2** – רשימת מוצרים מפוקחים ומחירים מירביים. (יצורף לאחר בחירת הזוכה ואישור המועצה והנהלת בית הספר לרשימה כאמור).
- נספח ד'** – דרישות ביטוח.
- נספח ה'** – נוסח ערבות בנקאית לקיום ההסכם.
- נספח ו'** – חוזר מנכ"ל משרד החינוך – הזנה וחינוך לתזונה נכונה במוסדות חינוך תשס"ז/3(א) המלצות תזונתיות של משרד הבריאות. לא מצורף אך מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז (כנ"ל כל חוזר שיבוא במקומו)
- נספח ז'** – מסמכי המכרז ויתר המסמכים אשר הוגשו על ידי המפעיל במסגרת המכרז.

- 1.4.** הכותרות בהסכם זה הינן לנוחיות בלבד ואין להשתמש בהן לצורך פרשנותו של ההסכם.
- 1.5.** בפרשנות הסכם זה יחולו ההגדרות המפורטות להלן, אלא אם כן הקשר הדברים מחייב אחרת :

- "המועצה"** - המועצה המקומית זכרון יעקב.
- "המפעיל"** - _____ לרבות נציגי המפעיל, עובדיו, שלוחיו, מורשיו המוסמכים, ולרבות כל מי שפועל בשמו או מטעמו בביצוע השירותים.
- "המזונן"** - **כמסומן בתכנון, נספח א',** המיועד לשמש כמזונן עבור המשתמשים כהגדרתם להלן ואשר יופעל ויתוחזק על ידי המפעיל.
- "הפעלת המזונן "** - כלל הפעולות שעל המפעיל לבצע בהתאם להוראות הסכם זה ובקשר אליו, לרבות הבאת והתקנת ציוד ייעודי, ביצוע התאמות נדרשות, הקמת המזונן, הפעלתה, אחזקתה, מכירת מוצרים במזונן וכיו"ב.
- "ההסכם"** - הסכם זה, לרבות הנספחים לו ולרבות כל מסמכי המכרז והצעתו של המפעיל אשר הוגשה בהתאם להוראות מסמכי המכרז, על כל הצרופות לה וכן כל מסמך מכל מין וסוג שהוא שיצורף להסכם בעתיד (בהתאם להוראות הסכם זה ו/או בהסכמת הצדדים).
- "בתי הספר"** - בתי ספר תיכון פלך בנות ושיבה תיכונית פלך המצויים בתחום שיפוטה של המועצה.
- "המשתמשים"** - תלמידי בתי הספר, צוות בתי הספר ואורחי בתי הספר.

2. הצהרות והתחייבויות המפעיל

- 2.1.** המפעיל מצהיר ומתחייב כי יש בידיו את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי כל דין למילוי כלל התחייבויותיו על פי ההסכם, לרבות :
- 2.1.1. תעודת כשרות תקפה על שמו ועל שם המזונן מהרבנות הראשית או הרבנות המקומית.
- 2.1.2. רישיון עסק לפי קבוצה 4 (מזון) לתוספת לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי)

התשנ"ה-1995 ותקנות רישוי עסקים (תנאים תברואתיים לעסקים לייצור מזון) תשל"ב-1972.

2.1.3. רישיון כיבוי אש ורישיון משרד הבריאות להפעלת המזון.

כלל הרישיונות, האישורים והתעודות יצורפו להסכם זה **כנספת ב'.**

2.2. המפעיל מתחייב כי במשך כל תקופת הסכם זה הרישיונות כאמור יישארו בתוקף ולא יבוטלו, ישונו או יוגבלו וכי יקיים את כל תנאיהם וכן כי ישיג כל רישיון או היתר שיידרש על פי דין בעתיד ובמהלך תקופת ההתקשרות.

2.3. המפעיל ישוב ויצג בכל תחילת שנה קלנדרית את כלל האישורים, ההיתרים והתעודות לקיום חיוביו על פי הסכם זה.

2.4. על אף האמור בכל מקום אחר, מובהר ומוסכם בין הצדדים, כי פניה לרשות המרשה לחידוש רישיון, ו/או הבטחת הרשות המרשה לחידוש הרישיון בתנאים או שלא בתנאים אינה מהווה עמידה בתנאי ההסכם לאחזקת רישיון כאמור, על המפעיל להחזיק כאמור בכל עת רישיונות, אישורים והיתרים תקפים כמפורט בהסכם זה. לא החזיק המפעיל רישיון ו/או היתר ו/או אישור אשר עליו להחזיק מכוח הסכם זה ו/או מכוח השירותים המבוצעים על פי הסכם זה יחולו הוראות סעיפים 3.21 ו-12 להלן, כן תהא רשאית המועצה לחלט את ערבות הביצוע וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר לו תהא זכאית המועצה בשל ההפרה כאמור.

2.5. המפעיל מצהיר כי הינו בעל הידע, הכישורים והאמצעים להענקת השירותים כקבוע בהסכם זה להלן.

2.6. המפעיל מתחייב כי המוצרים שיסופקו על ידו, וכלל הציוד אשר ישמש אותו ואת המשתמשים יהיו בטיב ובאיכות מעולים, כי חומרי הגלם המשמשים להכנת המוצרים יהיו טריים ונקיים, וכי יקפיד על כל הוראות הדין באשר לתנאי האחסון, הממכר ואספקתו, וכן כי ימציא למועצה באופן קבוע ושוטף וגם בכל עת על פי דרישה אישור על דגימת המזון ותוצאותיו.

יובהר כי במקום אין אפשרות להכין מזון כלל! ניתן למכור פריטי מזון מוכנים אשר יגיעו מעסק בעל רישיון יצרן של משרד הבריאות בלבד! ויאוחסנו עד לממכר המזון עפ"י הנחיות היצרן – חימום/קרור.

2.7. **המפעיל מצהיר כי ידוע לו שמועד היעד לפתיחת המזון והפעלתו המלאה היא מיידית. המפעיל מצהיר כי הביא נושא זה בחשבון ויפעל לקבלת כלל האישורים המפורטים לעיל עד למועד זה, וכן לאשר את התפריט הכלל כמפורט להלן.**

3. רכישת ציוד ועבודות התאמה

3.1. במועד חתימתו של הסכם נמסר מבנה המזון למפעיל לצורך הפעלת המזון כשהוא כולל תשתית בסיסית של חשמל ומים, כיור ומדפים לשימוש המפעיל כמפורט **בנספח א'.** מבלי לגרוע מיתר התחייבותיו של המפעיל על פי הסכם זה, עד למועד הפעלת המזון יהא על המפעיל לדאוג (על חשבון) כי המזון יכלול את כלל הציוד הצריך להפעלתה לרבות מכשירי חשמל, כלים למטבח ולהגשה וכיו"ב.

4. מכירת המוצרים :

4.1. המפעיל ימכור אך ורק מוצרים אשר אושרו על ידי הנהלת בית הספר, מנהלת מחלקת

החינוך של המועצה וועד ההורים של ביה"ס, הכל בכמות מספקת למשך כל שעות פעילות המזון. מכירת המוצרים במזון יעשה אך ורק עבור **המשתמשים**, אין למכור מוצרים לפרטים אחרים/חיצוניים.

4.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ימכור הזוכה במכרז את המוצרים המפורטים **בנספח ג'2'** במחיר שלא יעלה על המחיר המאושר לגביהם (להלן: "**המוצרים המפוקחים**") מובהר כי נספח ג'2' יוכן על ידי המפעיל (טרם התחלת הפעלת המזון) ויאושר (לרבות המחירים בו) על ידי הנהלת בית הספר, מנהלת מחלקת החינוך של המועצה וועד ההורים של ביה"ס בהתאם להנחיות המפורטות **בנספח ג'1' ובנספח ו'.** עם קבלת האישור כאמור יצורף **נספח ג'1'** להסכם ויהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

4.3. מחירי המוצרים יוצגו באופן ברור באמצעות מחירון גלוי אשר יכיל לפחות את המוצרים המפוקחים (הכל על פי דין).

4.4. בכפוף לאמור בסעיף 4.1, יוכל המפעיל למכור מוצרים אחרים שאינם מפורטים **בנספח ג'1'** (להלן: "**מוצרים ללא פיקוח**"), ובלבד שמוצרים אלו ומחירם יאושרו על ידי הנהלת בית הספר, מנהלת מחלקת החינוך של המועצה וועד ההורים של ביה"ס, וכן בלבד שהיחס בין **כמות** המוצרים המפוקחים לבין **כמות** המוצרים ללא פיקוח לא ירד מיחס של 20:80 (80% מוצרים מפוקחים ו-20% מוצרים ללא פיקוח). למען הסר ספק על כלל המוצרים לרבות המוצרים ללא פיקוח לעמוד בהנחיות המפורטות **בנספח ג'1' ובנספח ו'.** (בכפוף לאמור לעיל, לעניין המוצרים ללא פיקוח, לא יחולו הנחיות הנוגעות למחיר המוצרים שם).

4.5. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 4.1 ו-4.2 ובנספחים ג'1 ו-ו', ולמען הסר ספק חל איסור מוחלט למכור במזון כל דבר שאינו מזון, לרבות אלכוהול, סיגריות, כרטיסי מזל, חטיפים ושתיה ממותקת וכיו"ב.

4.6. מובהר, כי המזון יהא מזון חלבי ולא ימכרו בו ו/או לא יבושל בו כל מוצר שאינו חלבי או "פרווה".

4.7. המפעיל ימכור מזון כשר בלבד.

4.8. המפעיל יערוך שינויים בתפריט בהתאם להעדפות התלמידים לאחר אישור הנהלת בית הספר מנהלת מחלקת החינוך וועד ההורים של ביה"ס, תוך זמן התארגנות מתאים.

4.9. לבית הספר תהא הזכות להזמין מהמפעיל (בתמורה) תפריטים מיוחדים לאירועים מיוחדים ו/או מזון לפעילות חוץ מוסדית וכן פעילות שאינה סדירה בתנאי שההזמנה כאמור תעשה זמן סביר מראש.

4.10. המפעיל ימלא אחר הוראת כל דין הקשורה במוצרים ובאספקתם, כפי שתותקן מעת לעת, לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור) – צו פיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (קביעת מחירים מרביים למצרכים) (תיקון מס' 4) תשנ"ז - 1997; תקנות בריאות הציבור (מזון) (איסור שימוש בפוסטיום ברומט), תשנ"ד - 1993; חוק חג המצות (איסורי חמץ) תשמ"ו - 1986; תקנות רישוי (תנאי תברואה נאותים ברוכלות מזון), תשל"ד - 1973 ותקנות רישוי עסקים (תנאי תברואה נאותים לעסקים לייצר מזון), תשל"ב - 1972.

4.11. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל מתחייב בזאת לדאוג לכך שהמוצרים שימכרו במזון כאמור הינם באיכות מעולה, תוך הקפדה על תאריכי התפוגה המצוינים על אריזתם. מוצרים בהכנה עצמית ימכרו לכל המאוחר במועדים המפורטים בנספחים א', ג'1 ונספח ו'.

ובכל מקרה לא יותר מ-12 שעות ממועד הכנתם. כמו כן, מתחייב המפעיל להחליף או להשלים את המוצרים, לפי הצורך ובמסגרת השירות השוטף. למועצה ולבית הספר הזכות לפי שיקול דעתם, לאסור מכירת מוצר מסוים במזנון והמפעיל מתחייב מיד עם קבלת ההודעה לבצעה בהתאם, והוא מוותר מראש על כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה או בית הספר או מי מטעמם בעניין זה.

4.12. המפעיל יעשה כמיטב יכולתו לטיפול בתלונותיהם של המשתמשים. בכל מקרה מתחייב המפעיל כי הוא ישא באחריות הבלעדית בקשר לכל תלונה ו/או תביעה מצד ג' כלשהו בגין הסכם זה והמפעיל מתחייב לשפות ולפצות את המועצה ו/או בית הספר בגין כל סכום שיחויב לשלם לצד ג' כלשהו בקשר להסכם זה בצירוף כל ההפסדים ו/או הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו כתוצאה מדרישה ו/או תביעה כאמור, לרבות הוצאות משפטיות.

4.13. המפעיל יפקיד את מפתחות וקוד מערכת האזעקה של המזנון בידי מי שתורה על כך המועצה, למקרה חירום. למען הסר ספק, מובהר במפורש כי המועצה ו/או בית הספר אינם מספקים שירותי אבטחה/שמירה למזנון.

4.14. טעינה ופריקה של ציוד וסחורה על ידי המפעיל או עבורו למזנון או מחוצה לו יעשו בתיאום מוקדם עם בית הספר.

4.15. המפעיל לא יתלה ו/או יעמיד ו/או יציב שלטים ו/או כרזות וכיו"ב על קירות המזנון החיצוניים או הפנימיים ו/או בסביבתו ללא אישור מראש ובכתב של בית הספר והמועצה.

5. ניקיון והיגיינה

5.1. המפעיל ידאג כי העובדים במזנון מטעמו יקפידו בכל עת על ניקיון והיגיינה אישית ועל הופעה חיצונית מסודרת כולל איסוף שיער ומדים מתאימים שיסופקו על ידי המפעיל.

5.2. המפעיל יקפיד כי מכירת המוצרים ו/או הכנתם יבוצעו תוך שמירה על ניקיון והיגיינה וכן יפעל על פי הנחיות הניקיון שבנספח א' וכן כל הנחית ניקיון אחרת בקשר עם המזנון וסביבתו מטעם בית הספר ו/או מנהלת מחלקת החינוך המועצה ו/או משרד הבריאות.

5.3. המפעיל יקפיד על ניקיון כל האתרים במזנון וסביבתו, לרבות הרחבה הסמוכה אליו בכל שעות פעילות המזנון ובין היתר פינוי פחיות, כוסות, עטיפות, אריזות וכיו"ב לפחות אחת לכל שעה עגולה.

5.4. פינוי אריזות, קרטונים, אשפה שמקורה במזנון ו/או בהפעלתו יעשה על ידי המפעיל באחריותו ועל חשבונו.

6. מועדי הפעלת המזנון

6.1. ככלל יפעל המזנון בימים ובמועדים בהם פועל בית הספר, בין הימים א-ה' בין השעות 08:00 - 17:00 ("שעות הפעילות").

6.2. בנוסף לאמור בסעיף 6.1 לעיל, הנהלת בית הספר תקבע, בתחילת כל מחצית שנת לימודים, עד 5 שעות שבועיות קבועות (שיפוזרו במועד אחד או במספר מועדים) בהן המזנון יפעל, בנוסף לשעות האמורות דלעיל.

6.3. בנוסף, הנהלת בית הספר ו/או המועצה יהיו רשאים להודיע למפעיל מראש על מועדים

נוספים בהן המזנון יפעל בשעות מאוחרות יותר (להלן: "מועדים נוספים"), כך בין היתר בימים מרוכזים, ימי הורים ואירועים נוספים ובסה"כ עד 20 מועדים נוספים בכל שנת לימודים והמפעיל יהא חייב לפתוח ולהפעיל את מזנון גם במועדים אלו.

6.4. יובהר, כי שעות הפעילות דנן הינן פרק הזמן המזערי (מינימאלי) בו מחויב המזנון לפעול, המפעיל רשאי להפעיל את המזנון מעבר לשעה 17:00, בכל עת בו מתקיימת פעילות בית הספר ועד לשעה 20:00 או עד לסיום פעילות בית הספר לפי המוקדם.

7. תחזוקת ואחזקת מבנה המזנון

7.1. המפעיל ישתמש במבנה המזנון שימוש סביר וזהיר, ויחזיקו במצב נאות ותקין במשך כל תקופת ההתקשרות.

7.2. המפעיל יתקן על חשבונו כל קלקול או נזק שיגרמו למבנה המזנון במהלך תקופת ההתקשרות.

7.3. כל פעולה הדרושה לתיקון קלקול או נזק כאמור לעיל, תבוצע לאלתר ובאמצעות בעלי מקצוע מוסמכים ומיומנים ובתיאום ואישור מראש עם המועצה.

7.4. המפעיל יישא בהוצאות התפעוליות של המזנון לרבות הוצאות החשמל.

7.5. היה ולא יעשה המפעיל כן, תהיה המועצה רשאית אך לא חייבת לתקן בעצמה ו/או על ידי מי מטעמה כל נזק וזאת על חשבון המפעיל, ולצורך כך להיכנס למבנה בכל עת שימצא לנכון לאחר תיאום עם המפעיל ככל שניתן. המפעיל ישלם למועצה מיד עם דרישתה הראשונה כל הוצאה שהוצאה על ידיו לצורך תיקון כאמור.

7.6. המפעיל יהיה רשאי להכניס למבנה חפצים הדרושים לניהול המזנון בכפוף לכך כי לא תהיה כל מניעה חוקית לכך ובכפוף לאישור הנהלת בית הספר.

8. פינוי המזנון

עם סיומו של הסכם זה מכל סיבה שהיא, יפנה המפעיל באופן מידי את המזנון מכל אדם וחפץ וישיבו לבית הספר ולמועצה כשהוא במצב טוב ותקין.

9. מניעת מטרדים

9.1. המפעיל יפעיל את המזנון ויקיים אחר כל התחייבויותיו על פי הסכם זה, תוך שיתוף פעולה ותיאום מלא עם הנהלת בית הספר והמועצה, תוך התחשבות מרבית בצורכי התנהלות בית הספר באופן שוטף, ויעשה כמיטב יכולתו למנוע תקלות והפרעות מכל סוג שהוא לבית הספר ו/או למועצה.

9.2. המפעיל ו/או מי מטעמו מתחייב לנהוג באדיבות תוך שמירה על הסדר והניקיון ולהימנע מביצוע כל פעולה או מחדל שיש בהם או עלולים לגרום נזק או מטרד או מכשול או הפרעה למשתמשים וכן לא להרשות לעובדיו ו/או מי מטעמו להיכנס ולשהות בשטחי בית הספר מעבר למינימום הנדרש לצורך קיום תנאי הסכם זה.

10. עובדי המפעיל

10.1. המפעיל מתחייב לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה, באמצעות עובדים מתאימים, מקצועיים, מיומנים ומנוסים, לשביעות רצון המועצה ובית הספר, ולשם כך, מתחייב להעסיק בעצמו ועל חשבונו את כל כח האדם המתאים והדרוש לשם מילוי התחייבויותיו על פי ההסכם.

10.2. על המפעיל להעמיד כח אדם מספק על מנת לתת שירות הולם בכל שעות הפעילות.

10.3. המפעיל מתחייב להעסיק את עובדיו על פי כל הכללים שנקבעו בהסכמי העבודה המקובלים בענף אליו משתייכים עובדיו, ולמלא אחר הוראת כל דין ו/או הסכם קיבוצי ישימים.

10.4. המפעיל מתחייב להפסיק עבודתו של כל עובד שלו, עובד של קבלן משנה וכל אדם אחר הנמצא בשירותו והמועסק על ידו בקשר עם ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, מיד לכשיידרש לעשות כן ע"י המועצה או בית הספר, להרחיקו מתחום בית הספר, ולמצוא לו מחליף לאלתר.

10.5. המפעיל ידאג שכל עובדיו ימסרו אישורים בדבר היעדר רקע פלילי מהמשטרה. שמות העובדים והאישורים כאמור ימסרו למועצה ולבית הספר.

10.6. בנוסף המפעיל מצהיר ומתחייב כי הוא ועובדיו לא הורשעו בעבירות שיש עימן קלון והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע בעבירות של פגיעה ברכוש ו/או פגיעה בגוף ו/או עבירות שיש עימן קלון כאמור וכי ימלא לגבי כל המועסקים על ידו אחר הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א – 2001 (להלן: "החוק"). המפעיל מתחייב כי לא יעסיק עובד במסגרת ביצוע עבודה במזנון בטרם קיבל אישור ממשטרת ישראל כי אין מניעה להעסקתו לפי החוק. לדרישת המועצה ימציא המפעיל אישורים מתאימים על עמידתו ועמידתם של עובדיו בהוראות האמורות לעיל.

11. מעמד המפעיל

11.1. מובהר למען הסר ספק, כי מעמדו של המפעיל לגבי המזנון, המקרקעין עליהם הוא נמצא וכל המחובר אליהם חיבור של קבע יהיה של בר רשות בלבד.

11.2. המועצה מאפשרת למפעיל את הכניסה למקרקעין ולמזנון אך ורק על מנת לאפשר לו את קיומו של הסכם זה ואין בה משום מתן חזקה או כל זכות אחרת למפעיל במזנון או במקרקעין כאמור.

12. פיקוח על ביצוע ההסכם

12.1. המועצה תמנה מנהל או עובד המועצה אשר יפקח על ביצועו של הסכם זה (להלן: "המפקח"). למפקח יתלוו נציג מטעם הנהלת ביה"ס ונציג וועד ההורים של ביה"ס (להלן: "המלווים").

12.2. המפקח יהיה רשאי לבדוק מטעם המועצה בכל זמן שהוא את אופן אספקת המוצרים, וכן לבדוק את אופן הובלתם וכל היבט הנוגע לקיום התחייבויותיו של המפעיל על פי הסכם זה.

12.3. המפעיל מתחייב למלא במלואה אחר כל הוראה בכתב או בעל פה שתינתן לו על ידי המפקח בקשר לביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.

12.4. כל סמכות שהוענקה למפקח לפי הסכם זה תהיה תקפה ושרירה גם לגבי כל נציג אחר מן המועצה.

13. התמורה

13.1. תמורת הענקת הרשות להפעלת המזנון, לפי הסכם זה, יהא המפעיל, חייב לשלם למועצה תשלום חודשי כמפורט להלן:
החל ממועד חתימה על הסכם זה ישלם המפעיל תשלום חודשי בסך של _____ ₪,

בתוספת מע"מ כדן, כאשר סכום זה יהא צמוד למדד המחירים לצרכן כמפורט בסעיף 13.4 (להלן: "התמורה") וישולם באמצעות הוראת קבע ישירות לחשבונה של המועצה.

13.2. יובהר, כי במהלך חודש אוגוסט (עד תחילתה של שנת הלימודים) לא יופעל המזנון ולכן המפעיל יהא פטור מתשלום בגין חודש זה.

13.3. פעם בשנה תעודכן התמורה כהגדרתה לעיל באמצעות תוספת של הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן כאשר מדד הבסיס יהא המדד האחרון הידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, והמדד הקובע יהא המדד הידוע בתום כל שנת הסכם. ממועד העדכון ישלם המפעיל למועצה את התמורה המעודכנת וזאת עד לתום שנה קלנדרית שאז תתעדכן התמורה שוב. (בכל מקרה בו המדד הקובע יפחת ממדד הבסיס לא תפחת התמורה לתשלום).

14. היעדר יחסי עובד ומעביד והעסקת עובדים מיומנים

14.1. מודגש בזה, כי המפעיל הינו במעמד של מפעיל עצמאי וכי אין ולא יהיו יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.

14.2. המפעיל מתחייב למלא אחר הוראות כל דין באשר להעסקת עובדיו, לרבות תשלום שכרם, תשלומים סוציאליים, והבטחת כל הזכויות העומדות לעובדיו על פי כל דין. המפעיל מתחייב כי לעובדיו ישולם, לכל הפחות, שכר המינימום כפי שיקבע מעת לעת בחוק, וכי, לדרישת המועצה, ימציא אישור רו"ח על כך. המפעיל מצהיר כי כל זכות אשר תעמוד למי מעובדי המפעיל על פי כל דין או הסכם תחול כלפי המפעיל בלבד.

14.3. המפעיל מתחייב לשפות את המועצה בגין כל סכום אשר תחויב המועצה לשלם על פי פסק דין או הסכם פשרה בגין תביעה של מי מעובדי המפעיל לרבות פסק דין או קביעה בעניין יחסי עובד- מעביד בין מי ממועסקי המפעיל ובינה, כולל הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין, וזאת בתוך 30 ימים מדרישת המועצה.

14.4. המפעיל מתחייב להעסיק בביצוע השירותים עובדים מיומנים וכשירים, במספר הדרוש לביצוע השירותים כנדרש בהסכם. לדרישת המועצה, ימציא המפעיל את פרטי עובדיו וזה יורחיק ממתן השירותים כל עובד של המפעיל אשר המועצה דרשה להרחיקו.

15. אחריות וביטוח

15.1. המפעיל יהיה אחראי לכל הוצאה, הפסד, תאונה, חבלה, אובדן, קלקול או נזק שהוא, ישיר או עקיף, לגוף, רכוש או אחר, שייגרם לצד שלישי כלשהו ו/או למועצה ו/או לבית הספר ו/או למשתמשים ו/או לעובדי המפעיל ו/או לקבלני המשנה ולכל מי שהמפעיל אחראי לגופו ו/או לרכושו ו/או לכל מי שבא בשמו או מטעמו, כתוצאה מהפרת התחייבויות המפעיל כלפי המועצה ו/או בית הספר כלפי צד שלישי ו/או ממעשה או מחדל של המפעיל, עובדיו, שלוחיו, אלה הנתונים למרותו, קבלני המשנה שלו ועובדיהם, שלוחיהם ומי שנתון למרותם ו/או המצויים במפעל ובסביבתו.

15.2. המפעיל משחרר בזאת את המועצה ו/או מי מעובדיה ו/או מי מטעמה ו/או בית הספר ו/או המשתמשים, מכל אחריות או חובה שהיא בקשר לכל הוצאה, הפסד, תאונה, חבלה, אובדן, קלקול או נזק שהוא, ישיר או עקיף, לגוף, רכוש או אחר, שייגרם לצד שלישי כלשהו ו/או למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לעובדי המפעיל ו/או לקבלני המשנה ולכל מי שהמפעיל אחראי לגופו ו/או לרכושו ו/או לכל מי שבא בשמו או מטעמו, לרבות אחריות כלשהי כלפי קבלני המשנה ו/או מי מטעמם, בין אם נגרמו באקראי, בין אם נגרמו כתוצאה

מהפרת התחייבות של המפעיל, בין אם היו תוצאה של פעולה או מחדל ובין אם נגרמו מחמת תאונה בלתי נמנעת. שום הוראה מהוראות הסכם זה אין בה ולא תתפרש כדי לעשות את המועצה או כל אדם או גוף הפועלים בשמה או מטעמה אחראים, או כדי לחייבם בפיצויים או אחרת, בגין כל הוצאה, הפסד, תאונה, חבלה, אובדן, קלקול או נזק כנ"ל.

15.3. המפעיל יהיה חייב לפצות ו/או לשפות את המועצה ו/או בית הספר, מיד עם דרישתם הראשונה, בגין כל נזק שייגרם כאמור לעיל, ישיר או עקיף, או כל הפסד וכל תשלום שיהיה עליהם לשלם (יחד או לחוד) בשל כל דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד המועצה ו/או בית הספר פסק דין שייפסק כנגדם, לרבות הוצאות, קנס או תשלום חובה מנהלי או שיפוטי אחר שיטל עליהם, והמפעיל מתחייב לשלם כל סכום כאמור, במקום המועצה/בית הספר או למועצה/לבית הספר, וכן, לשאת בכל ההוצאות שנגרמו למועצה ולבית הספר, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך דין. המועצה תיידע את המפעיל על כל דרישה ו/או תביעה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה.

15.4. המפעיל ינקוט בכל האמצעים למניעת נזק או אובדן לאדם או לרכוש, במהלך מתן השירותים

15.5. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב המפעיל לערוך ולקיים, על חשבונו, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריותו מכוחו קיימת, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה כנספח ד', והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**דרישות ביטוח**"), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין.

15.6. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, מתחייב המפעיל להמציא לידי המועצה, לפני חתימת הסכם זה וכתנאי להפעלת המזנון, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחו. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, מתחייב המפעיל להמציא לידי המועצה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי המפעיל לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה מאוחרת יותר כמפורט בסעיף 15.5 לעיל.

15.7. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המפעיל כמפורט באישור עריכת הביטוח שבנספח ג' הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המפעיל שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו על פי הסכם זה. המפעיל מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

15.8. המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור עריכת הביטוחים שיומציא על ידי המפעיל כאמור לעיל, והמפעיל מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה ו/או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויותיו על פי הסכם זה.

15.9. המפעיל מצהיר ומתחייב, כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על המועצה ו/או מי מטעמה כל חובה ו/או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.

15.10. ביטוחי המפעיל יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף בביטוחי המועצה.

15.11. המפעיל פוטר את המועצה ו/או בית הספר ו/או הבאים מטעמים מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לצידוד ו/או לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי בית הספר ו/או המשמש אותו לצורך הפעלת המזנון, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי הנ"ל בגין אובדן

ו/או נזק כאמור.

15.12. אם לדעת המפעיל יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המפעיל המפורטים בהסכם זה, מתחייב המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים לביטוחי המפעיל ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי המועצה ו/או הבאים מטעמה (ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון).

15.13. ביטוחי המפעיל יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המפעיל לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.

15.14. המפעיל מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

15.15. המפעיל מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.

15.16. אם לא יבצע המפעיל את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת המפעיל ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהמפעיל בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור המפעיל, והמפעיל מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

15.17. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

15.18. אם לדעת המפעיל יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המפעיל המפורטים בהסכם זה, מתחייב המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים לביטוחי המפעיל ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי המועצה ו/או הבאים מטעמה (ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון).

16. הפסקת מתן השירותים

16.1. המפעיל מתחייב לכך שהמזנון יפעל ברציפות ותפעולו לא ייפגע בין בשל מחסור בעובדים ובין מכל סיבה אחרת. מוסכם בזה, כי המפעיל לא יהיה רשאי להשבית ו/או להפסיק את פעילות המזנון, מכל סיבה שהיא, ובכלל זה בשל סכסוך שבין המועצה ובין המפעיל ו/או סכסוך שבין המפעיל לעובדיו או בין המפעיל לבית הספר.

16.2. השבית ו/או הפסיק המפעיל את פעילות המזנון (באופן מלא או חלקי), מכל סיבה שהיא, תהא רשאית המועצה לחלט את ערבות הביצוע וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לתבוע כל פיצוי בגין כל נזק ו/או הוצאה שנגרמו לה עקב הפרה זו של ההסכם.

17. ערבות לקיום ההסכם

17.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, ימציא המפעיל למועצה, עד למועד שיידרש בהודעת המועצה בדבר זכייתו במכרז, ערבות בנקאית בלתי מותנית בסך של **6,000 ש"ח** (ששת אלפים שקלים חדשים) ובנוסף המצורף להסכם זה **כנספת ה'**.

17.2. תוקפה של הערבות יהיה עד ליום 1.12.27.

17.3. הערבות תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות ההסכם. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תשמש הערבות להבטחת ולכיסוי של:

17.3.1. כל נזק או הפסד מכל מין וסוג שהוא, ישיר או עקיף, העלול להיגרם למועצה או למי מטעמה עקב או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי תנאי כלשהו מתנאי הסכם זה.

17.3.2. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים במישרין ו/או בעקיפין למפעיל שהמועצה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם הסכם זה.

17.4. בכל מקרה כאמור, תהיה המועצה רשאית לגבות את סכום הערבות, כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.

17.5. נגבתה הערבות כולה או מקצתה, יהיה המפעיל חייב להשלים באופן מיידי ולא יאוחר מ-7 ימים ממועד דרישת המימוש את סך הערבות כך שזו תהא, בכל עת, במלוא הסכום הנדרש בסעיף 18.1 לעיל.

18. תקופת ההסכם

18.1. תקופת ההסכם תהא כ-12 חודשים, אשר תחל להימנות ממועד חתימת ההסכם על ידי המועצה ותסתיים בכל מקרה ביום 01.8.2026.

18.2. למועצה שמורה זכות הברירה להאריך את ההתקשרות ב-2 תקופות נוספות של 12 חודשים נוספים כל אחת (אשר תסתיימנה ביום 1.8.2027 או 1.8.2028 לפי העניין). הוארכה תקופת ההתקשרות ע"י המועצה כאמור, יחולו כל הוראות ההסכם ויתר מסמכי המכרז גם על תקופת ההתקשרות המוארכת.

19. הסבת ההסכם

19.1. מוסכם בין הצדדים, כי אין המפעיל רשאי להעביר, להסב או להמחות את זכויותיו ו/או התחייבויותיו על-פי הסכם זה, כולן או חלקן ו/או להעסיק מפעיל משנה לביצוע איזו מהתחייבויותיו, אלא אם קיבל לכך את הסכמת המועצה מראש ובכתב. נתנה המועצה את הסכמתה כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את המפעיל מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם ולפי כל דין.

19.2. המועצה רשאית להסב את זכויותיה ו/או התחייבויותיה לפי הסכם זה, כולן או חלקן, ובלבד שזכויותיו של המפעיל לפי הסכם זה לא תיפגענה.

20. הפרה וביטול ההסכם

20.1. המועצה רשאית להביא הסכם זה לידי סיום, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך במתן נימוק ובהתראה של 30 יום.

20.2. מבלי לגרוע מהאמור דלעיל, הוראות סעיפים 2,5,9,10,13,14,15,17,19 להסכם זה הינן הוראות יסודיות והפרתן או הפרת אחת מהן תהווה הפרה יסודית של ההסכם. במקרה של הפרה יסודית תהיה המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטיים העומדים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהזכויות לעיל תהיה המועצה רשאית לבטל את ההסכם, לתבוע פיצויים בגין הפרתו, ולהעביר ביצועו לגורם אחר.

20.3. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם זה, הרי שהאירועים הבאים ייחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה ויזכו את המועצה בכל הזכויות המוקנות לה על פי ההסכם ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית:

20.3.1. הטלת עיקול זמני או קבוע על ידי בית משפט או על ידי לשכת הוצאה לפועל לגבי נכסי המפעיל או זכויותיו, כולם או חלקם, והמועצה מצאה כי העיקולים כאמור פוגעים ביכולת המפעיל לקיים את התחייבויותיו על פי הסכם זה, והעיקולים לא הוסרו בתוך 30 יום ממועד ביצועם.

20.3.2. נתקבלה החלטה של המפעיל בדבר פירוק מרצון, או הוגשה נגדו בקשה לפירוק אשר לא בוטלה תוך 30 יום, או ניתן צו פירוק כנגד המפעיל או אם ניתן צו הקפאת הליכים כנגד המפעיל, או במקרה שהמפעיל אינו תאגיד - אם הוכרז המפעיל כפושט רגל.

20.3.3. כשהוכח להנחת דעתה של המועצה כי המפעיל מסתלק מביצוע ההסכם או מפסיק ביצועו ו/או כאשר הוא מתרשל בביצוע מתן השירותים.

20.3.4. כשהמפעיל מסר את ההסכם כולו או מקצתו לאחר, או מעסיק מפעיל משנה בביצוע ההסכם ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.

20.3.5. כשהמפעיל לא חידש רישיון ו/או היתר ו/או אישור הנדרש ממנו על פי הסכם זה ועל פי כל דין (רישיון מותנה, אישור על בקשה לקבלת רישיון ו/או כל אישור אחר שאינו רישיון כנדרש בהסכם זה אינו מהווה חידוש).

20.4. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל אחד מהמקרים הבאים יפצה המפעיל את המועצה בהתאם לסכום הנקוב בצידים:

מס"ד	ההפרה	הפיצוי
1.	פתיחת המזנון באיחור העולה על 45 דקות	500 ₪ לאירוע
2.	אי פתיחת המזנון במועדים האמורים בהסכם זה	1,000 ₪ לאירוע
3.	אי עמידה בתנאי היחסים שבין המוצרים המפוקחים למוצרים ללא פיקוח (20:80)	10,000 ₪ לכל הפרה והפרה חוזרת.
4.	אי אספקת מספיק מוצרים עד לסיום שעות הפעילות של המזנון	1,000 ₪ לאירוע.
5.	מכירת מוצרים שלא אושרו למכירה כמפורט בהסכם זה.	10,000 ₪ למקרה.
6.	מקרה שני של מכירת מוצרים שלא אושרו למכירה כמפורט בהסכם זה.	הפרה יסודית של ההסכם, חילוט ערבות הביצוע וכן השלמות פיצויים למועצה בגין כל הוצאותיה בקשר עם ביטול ההסכם.

ביקורות ייערכו על ידי נציגים מטעם המועצה, הנהלת ביה"ס וועד ההורים של ביה"ס.

21. כללי

21.1. הימנעות המועצה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי ההסכם במקרה מסוים או הסכמה לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים - אין בה ולא תפורש כוויתור על זכות

מזכויותיה, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

21.2. לכל שינוי או תיקון להסכם זה לא יהיה תוקף אלא אם כן ייעשה במסמך בכתב חתום על ידי שני הצדדים.

21.3. כתובות הצדדים יהיו כאמור בכותרת ההסכם וכל הודעה תחשב כנמסרה בתוך 3 ימים ממועד משלוחה בדואר רשום, או במועד משלוחה בפקסימיליה בכפוף לאישור טלפוני לקבלתה, או במועד מסירתה במסירה אישית.

ולראיה באו הצדדים על החתום

המפעיל

המועצה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המפעיל") מאשר בזה כי ביום _____ חתם בפני _____, ת.ז. _____, ואם זה תאגיד - חתמו בפני על הסכם זה דלעיל ועל כל יתר מסמכי המכרז ה"ה _____, ת.ז. _____ ו- _____ שהנם רשאים לחתום ולהתחייב על-פי דין בשם המפעיל וכי התקבלו אצל המפעיל כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות שלו ועל פי כל דין לחתימת המפעיל על הסכם זה וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המפעיל.

עו"ד,

נספח ג' 1- הפעלת קפיטריה במתחם ביה"ס תיכון פלך בנות וישיבה תיכונית

בזיכרון יעקב –

המלצות תזונתיות

חן יער, דיאטנית קלינית, מ.ר. 11-95911

הקדמה ומטרות

המסגרת החינוכית היא מסגרת טובה ומתאימה להקניית חינוך והרגלי אכילה בריאים, המבוססים על בחירה נכונה ועל שימוש בהמלצות מוסמכות.

דפוסי אכילה נכונים בגיל הילדות ובתקופת ההתבגרות מקדמים בריאות מיטבית והיום התרחב הידע על הקשר בין תזונה בריאה לבין מיצוי הפוטנציאל הגנטי והחברתי של הילדים.

הדגש הוא על קידום תזונה נאותה ועל מניעת מחלות כרוניות, גדילה תקינה והתפתחות אינטלקטואלית רציפה וסיוע במניעת בעיות בריאות כגון מחסור בברזל ובסידן, אנמיה, עודף משקל, עששת, השמנה והפרעות אכילה. לטווח הארוך תזונה מגוונת ומותאמת מונעת תחלואה כגון מחלות לב וכלי דם, סוכרת, סרטן ועוד.

נמצא כי תזונה המכילה מזון בעל ערך תזונתי נמוך כמו המזון המהיר עלולה לגרום לחסרים תזונתיים, לקשיים בריכוז ולעלייה במשקל. לעומת זאת מזון מגוון, מאוזן, עשיר בסיבים תזונתיים ודל בשומן, בסוכר ובמלח, ירקות ופירות, קטניות, דגנים מלאים ואגוזים – כל אלה מוסיפים בריאות, תורמים לאיכות חיים טובה יותר וליכולת הריכוז של הילדים.

באחריות ספק המזון לספק לתלמידים מזון איכותי, העונה על צורכיהם התזונתיים והבריאותיים, ולאפשר להם לקבל או לרכוש במחיר סביר ומפוקח מזון נאות מבחינת הכמות, הגיוון והאיזון.

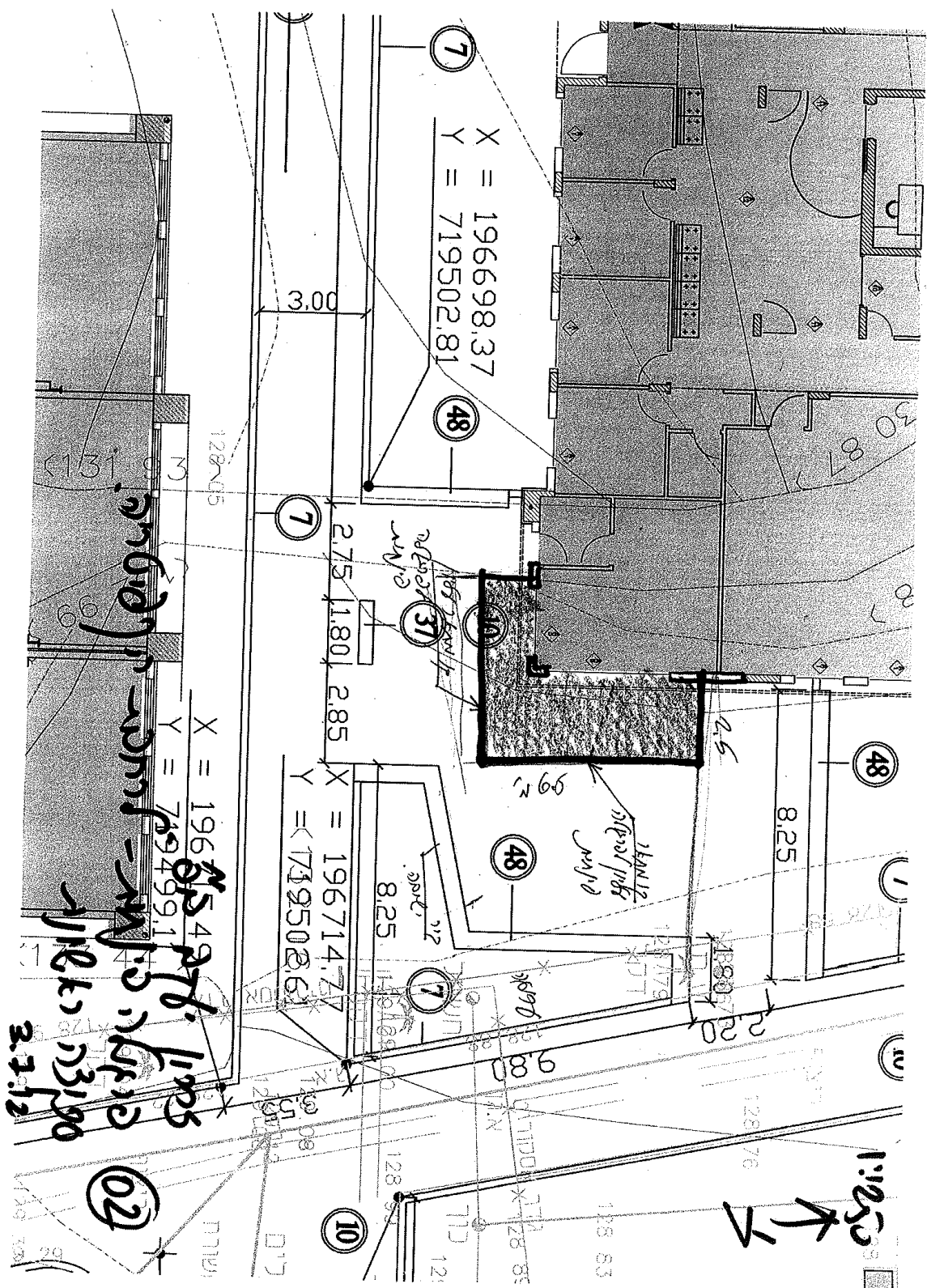
המלצות

ההמלצות התזונתיות המלוות הפעלת מזון המוצב בשטח בית-הספר מתבססות על:

1. הנחיות משרד הבריאות: המלצות התזונתיות לרכיבי תזונה DRI's 1997-2011, פירמידת המזון הישראלית מ-2008, "לאכול ולגדול" מדריך להזנת תלמידים במסגרות חינוכיות 2015 (חוזר ראש שירותי בריאות הציבור)
2. הנחיות משרד החינוך: חוזר מנכ"ל סז/3(א), י' במרחשוון התשס"ז, 1 בנובמבר 2006, חוזר מנכ"ל תשעו/8(א), כ"ה באדר ב' התשע"ו, 04 באפריל 2016*

עקרונות מנחים בתכנון ובבניית התפריט

- התפריט יהיה מגוון, ולא יכלול מזון מעובד, המכיל פוספטים וניטרטים. החל משנת הלימודים התשע"ח יהיו מותרים להגשה או למכירה רק מוצרים שיאושרו על ידי משרדי הבריאות והחינוך
- התפריט לא יכלול מזון מטוגן, חטיפים, ממתקים ושתייה ממותקת
- השמן המומלץ לבישול ולתוספת לסלט הוא שמן קנולה. יש להעדיף את השימוש בשמן לתיבול ולהימנע משימוש בתחליפים כמו רטבים מוכנים, מיוז, חמאה ומרגרינה



- סלט קטניות עם ירקות
- פשטידה/לאזניה/קיש - ע"ב ירקות וגבינות
- פסטה/רביולי ברוטב עגבניות וטופו/גבינה עד 9% שומן
- מרק מינסטרונה מירקות טריים/קפואים, מקטניות ומדגנים ללא אבקות מרק
- סלט בהרכבה אישית בתוספת מנה עשירה בחלבון כמו גבינה/טונה/גרגר/חמוס/ביצה קשה/טופו/עדשים בצבעים שונים.

משקאות מותרים למכירה, אספקה או להגשה

מים וחלב בלבד

מזונות אסורים להגשה או למכירה

אסור למכור, לספק או להגיש בשטח המוסד החינוכי – בגני הילדים ובבתי הספר – ממתקים וחטיפים עתירי שומן, מלח וסוכר, וכן משקאות ומוצרים מתוקים וממותקים:

- מזונות מטוגנים ועשירים בשומן, כגון צ'יפס, חטיפים מלוחים, קרקרים מעל 3% שומן
- מיני מאפה עשירים בשומן, כגון בורקס, מלאווח, ג'חנון
- מזון מעובד מהחי ומהצומח
- מזונות עשירים בסוכר, כגון עוגות, עוגיות, רוג'לך, קרואסונים, ופלים, ממתקים, סוכריות ממיינים שונים

- מנות אישיות מתועשות להכנה מהירה של מרקם ומאכלים אחרים

משקאות אסורים למכירה, אספקה או להגשה

שתייה מתוקה, מיצים, משקאות דיאטטיים, ברד ומשקאות אנרגיה.

תזונה לבעלי צרכים תזונתיים ייחודיים (כגון: רגישות ואלרגיה למזון, צליאק, סוכרת

נעורים, מחלות מטבוליות או טבעונות)

מחלת הצליאק ידועה גם בשמות דגנת וחרסת. מאופיינת בתסמינים במערכת העיכול כתוצאה מנזק דלקתי לרירית המעי ופגיעה ביכולת הספיגה, הנובעת מאכילת מזון המכיל את חלבון הגלוטן.

גלוטן הוא חלבון שנמצא בחיטה, שעורה, שיפון ושיבולת שועל.

הטיפול בצליאק - דיאטה נטולת גלוטן לכל החיים. יש להימנע מכל מזון המכיל מעל 20 ppm (חלקים למיליון) של גלוטן. בנוסף יש להימנע ממזונות המכילים שרידים מזעריים של גלוטן עקב שימוש בתהליך היצור שאינו מבוקר דיו או מזיהום משני.

מזונות מקבוצת הדגנים המותרים לחולי צליאק: כוסמת, קינואה, דורה, אורז, טף, תירס, תפוחי אדמה, טפיוקה, אמרנט ודוחן. ניתן להשתמש בקמח ללא גלוטן, קמח אורז, קמח סויה, קמח חמוס וקמח תירס.

מזון לחולי צליאק ניתן לרכוש מחברה המתמחה בייצור מזון ללא גלוטן ובתנאי שעמד בעקרונות הגיוון וההזנה הבריאה.

**** יש להגיש את המזון בכלים מקרטון, ואת המשקאות בכלים ידידותיים לסביבה. אין להגיש במוצרים העשויים מפלסטיק.**

טבלת גודל מנה – כריכים חלביים

מרכיב הארוחה	פריטי המזון	גודל מנה בגרמים
דגנים	פיתה מחיטה מלאה	100
	לחם מחיטה מלאה / לחמניה מחיטה מלאה / בגט מחיטה מלאה / לחם ללא גלוטן	90
מנה עשירת חלבון	גבינת לבנה רכה 5% / גבינה לבנה קשה 5%	50
	גבינה צהובה 9%	60
	ביצה קשה / חביתה	60
	טונה בשמן	70
מוצרי חלב ניגר	חלב	200
	יוגורט טבעי	125
ירק חי	מלפפון / עגבנייה / פלפל / קולרבי / גזר וכו'	150
שתייה	מים - חופשי	

טבלת גודל מנה – פירות (כל מנה תורמת כ-60 קלוריות)

הפרי	גודל	משקל עם קליפה וגרעין (בגרם)
אגס	1 בינוני	120
אבטיח ללא גרעינים	2 כוסות	370
אפרסק	2 בינוניים	150
בננה	1 קטנה	90
מלון	1/3	180
משמש	4 בינוניים	140
מנגו	1/2 קטן	140
נקטרינה	2 בינוניים	140
סלט פירות ללא תוספת סוכר	1 כוס	170
פומלה*	1/2 בינונית	900
קלמנטינה*	2 יחידות	150
שזיף	4 בינוני	140
תפוז*	1 בינוני	150
תפוח עץ	1 בינוני	120
מגוון פירות יבשים		50

* פרי עשיר בויטמין C **הדרים להגיש ללא גרעינים
 לרוב סוגי הפירות יש פחת אשר נע בין 10-15% למעט מלון, אבטיח, תפוז וקלמנטינה, להם פחת של 20-30%, יש לקחת בחשבון עובדה זו בעת רכישת הפירות.

*הדגשים בחוזר מנכ"ל משרד החינוך **המעודכן** מ-4.4.16 –

- החוזר מרכז את המדיניות, את ההנחיות ואת ההוראות בנושאים אלו : חינוך לתזונה נכונה, התארגנות להזנה, נוהלי ההתקשרות עם ספקי הזנה, ההרכב התזונתי של הארוחות ומכירת מזון ושתייה במכונות אוטומטיות, במזנונים, בקפיטריות ובקיוסקים
 - מסביר ומפרט את השינויים שחלו בעקבות "החוק לפיקוח על איכות המזון ותזונה נכונה במוסדות חינוך, התשע"ד-2014" שנכנס לתוקף ב-1 בספטמבר 2015
 - מפרט את סוגי המזונות והמשקאות המותרים ומומלצים למכירה במוסדות החינוך ואת סוגי המזון והמשקאות שאסור למכור ולספק במוסדות החינוך
 - מפרט הנחיות של הפיקוח התברואתי
 - מכיל לראשונה טבלאות מפורטות על הרכבי הארוחות והמזון לפי גילאים וכן טבלאות ייחודיות לתלמידי החינוך ההתיישבותי והחינוך המיוחד
 - דגש מיוחד מושם על **ההימנעות ממזונות עתירי סוכר ושומן וממזון מהיר**
- האחריות על ההתנהלות של מערך ההזנה היא על הגורם המתקשר עם הספק. גורם זה יכול להיות נציג הרשות, הבעלות או ההורים, או גורם אחר שייבחר ויוסכם על הנוגעים בדבר.

נספח ג'2- הנחיות למחירים מירביים:

כאמור בהסכם, הספק יערוך תפריט מפורט כולל מחירים מירביים על בסיס ההנחיות שלהלן ועל בסיס האמור בהסכם על נספחיו (לרבות נספח ו'), התפריט המוצע יאושר על ידי מנהלת מחלקת החינוך במועצה ועל ידי הנהלת בית הספר ויצורף להסכם כנספח ג'1.

מובהר כי בכל מקרה של מחלוקת תכריע דעתם של מנהלת מחלקת החינוך במועצה והנהלת בית הספר:

מוצר	מחיר מירבי
בקבוק מים מינרליים 500 מ"ל.	6 ₪
בקבוק משקה חלב / שוקו / מוקה / בננה בהתאם לגודל המנה שלעיל	8 ₪
יוגורט טבעי/יוגורט + פרי	10 ₪
פיתה עם מנה עשירה בחלבון וירק חי בהתאם לגודלי המנה שלעיל	10 ₪
פיתה מחיטה מלאה/לחם דגנים וכדומה עם מנה עשירה וירק חי בחלבון בהתאם לגודלי המנה שלעיל	10 ₪
כריך מלחם אחיד עם מנה עשירה בחלבון וירק חי בהתאם לגודלי המנה שלעיל	10 ₪
כריך מלחם מחיטה מלאה/לחם דגנים וכדומה עם מנה עשירה בחלבון וירק חי בהתאם לגודלי המנה שלעיל	10 ₪
לחמניה עם מנה עשירה בחלבון וירק חי בהתאם לגודלי המנה שלעיל	10 ₪
לחמניה מחיטה מלאה/לחם דגנים וכדומה עם מנה עשירה בחלבון וירק חי בהתאם לגודלי המנה שלעיל	10 ₪
מנת פירות, בהתאם לגודלי המנה שלעיל.	10 ₪
סלט ירקות / ירקות מעורב בגודל של 600 גרם.	10 ₪
טוסט גבינה צהובה וירקות (כולל זיתים ובצל ועשיר בירקות)	10 ₪
סלט פסטה + ירקות טריים + גבינות בגודל של 500 גרם.	10 ₪
מרק חם (בתקופת החורף) 400 גרם	10 ₪
משקאות טבעיים סחוטם במקום (גזר, תפוזים, לימונדה).	7.5 ₪
משקאות חמים (קפה, תה), עם או בלי חלב.	7 ₪ לכוס מ"ל ; 9 ₪ לכוס מ"ל.

נספח ד' – דרישות ביטוח – רלוונטי למציע הזוכה בלבד

על המפעיל להמציא לידי מועצה מקומית זכרון יעקב, מרחוב הנדיב 11א' זכרון יעקב 3091112 (להלן "מבקש האישור") אישור קיום ביטוחים (אק"ב) בנוסח הטבלה המופיעה בסוף נספח זה, הכולל את הביטוחים המפורטים להלן:

א. ביטוח רכוש אש מורחב ואובדן רווחים

וכן ציוד נלווה בבעלותו ו/או באחריותו של המפעיל, במלוא ערכם, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה (316), נזקי טבע (313), נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על-ידי כלי טיס, שביתות, פרעות, נזק בזדון, פריצה (314) וכן אובדן רווחים לתקופת שיפוי של 12 חודשים. מוסכם כי המפעיל רשאי שלא לערוך ביטוח רכוש ו/או ביטוח אובדן רווחים, במלואו או בחלקו, ואולם הפטור יחול כאילו נערך הביטוח כאמור במלואו.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. לכיסוי אחריותו של המפעיל על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק העלולים להיגרם לצד שלישי לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור) מבקש האישור (322).
2. הביטוח אינו הגבלה בדבר חבות הנובעת מ:
 - 2.1. הרעלה,
 - 2.2. כל דבר מזיק במאכל או במשקה המוגש ככיבוד במקום,
 - 2.3. זיהום תאונתי פתאומי,
 - 2.4. נזק לרכוש שהמבוטח או כל אדם אחר בשירותו פועלים או פעלו בו ו/או עליו שלא במישרין בעת קרות מקרה הביטוח,
 - 2.5. חבות המבוטח בגין קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם (307)
 - 2.6. תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי (315).
3. הביטוח מורחב לשפות את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח (302) (304) (321).
4. הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור (309).
5. ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).
6. רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329).
7. גבולות האחריות: 3,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ג. ביטוח חבות מעבידים (נדרש רק במידה שהמפעיל מעסיק עובדים)

1. לכיסוי חבות המפעיל על פי דין כלפי כל המועסקים על ידו, בגבולות אחריות כנקוב להלן.
2. הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר:
 - 2.1. עבודות בגובה ובעומק,
 - 2.2. פיתיונות ורעלים,
 - 2.3. העסקת נוער כחוק,
 - 2.4. קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשבו כעובדי המבוטח.
3. מבקש האישור הינו מבוטח נוסף, היה ויחשב למעבידים של מי מעובדי המפעיל (319).
4. ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).
5. הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור (309).
6. גבולות האחריות: 6,000,000 ₪ לתובע, 20,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ד. כללי לכל הביטוחים

1. במידה והמבוטח נדרש להחזיק כלי רכב לביצוע העבודות, עליו להחזיק בביטוחי חובה משולמים ותקפים לכלל הרכבים המשמשים לביצוע העבודות וכן ביטוח רכב צד שלישי, בתוקף, בגבול אחריות שלא יפחת מ-500,000 ₪.
2. על מבטחי המפעיל לאשר כי לא תפגענה זכויות מבקש האישור מחמת אי מסירת הודעה על נזק ו/או איחור בהגשת תביעה בגין הביטוחים הנ"ל,
3. סייג רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות הנ"ל, בכפוף לחובת הזהירות של המבוטח ובכפוף לזכויות המבטח עפ"י דין.
4. ביטול הביטוחים הנ"ל ו/או שינויים לרעה, לא ייעשה אלא במשלוח הודעה מראש של 30 יום למבקש האישור, בדואר רשום.

לתשומת לב המפעיל ומבטחיו:

על יד כל דרישה בביטוחים הנ"ל מופיע בסוגריים קוד כיסוי/ביטול חריג כנדרש ע"י הממונה על שוק ההון ביטוח וחסכון, אותו יציין המבטח של המפעיל באק"ב של המפעיל. בדרישה שלא מופיע קוד בצידה, ניתן שלא לציין באק"ב, אך יש לכלול כיסוי/ביטול חריג זה בפוליסת הביטוח של המפעיל (הרחבה של הפוליסה לטובת המבוטח).

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור*		המבוטח		אופי העסקה*		
שם: מועצה מקומית זכרון יעקב		שם:		נדל"ן		
ת.ח/פ:		ת.ח/פ:		שירותים		
מען: הנדיב 11א' זכרון יעקב 3091112		מען:		אספקת מוצרים		
				אחר: _____		
				הפעלת מזנון חלבי בפודטראק בבית ספר תיכון פלך בנות וישיבה תיכונית פלך שבזיכרון יעקב		
מעמד מבקש האישור						
☒ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____						
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					מטבע	יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
רכוש אש מורחב	ביט				₪	309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 313- כיסוי בגין נזקי טבע, 314- כיסוי גניבה פריצה ושוד, 316- כיסוי רעידת אדמה, 328- ראשוניות
צד ג'	ביט				3,000,000	302- אחריות צולבת, 304- הרחבת שיפוי, 307- צד ג'- קבלנים וקבלני משנה, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 315- כיסוי לתביעות המל"ל, 321- מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור, 322- מבקש האישור ייחשב כצד ג' בפרק זה, 328- ראשוניות, 329- רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'
אחריות מעבידים	ביט				20,000,000	304- הרחבת שיפוי, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 319- מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח, 328- ראשוניות
אובדן רווחים	ביט				תקופת שיפוי של 12 חודשים	309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 313- כיסוי בגין נזקי טבע, 314- כיסוי גניבה פריצה ושוד, 316- כיסוי רעידת אדמה, 328- ראשוניות
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') *						
041 מזון/שירותי הסעדה, 096 שכירויות והשכרות						
ביטול/שינוי הפוליסה*						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבוטח:						

נספח ה' – נוסח ערבות בנקאית לקיום ההסכם – רלוונטי למציע הזוכה בלבד

לכבוד
מועצה מקומית זכרון יעקב

הנדון: ערבות בנקאית לחוזה

על פי בקשת _____ ח.פ. / ת.ז. _____ (להלן: "המבקשים"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 6,000 ₪ (במילים: ששת אלפים שקלים חדשים), שתדרשו מאת המבקשים בקשר להסכם להפעלת מזנון חלבי להפעלת מזנון חלבי במתחם ביה"ס תיכון פלך בנות ושיבה תיכונית פלך.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים, ולדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 1.12.26 ועד בכלל. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ סניף

_____ כתובת

_____ טלפון

נספח ו'

חוזר מנכ"ל משרד החינוך – הזנה וחינוך לתזונה נכונה במוסדות חינוך
תשס"ז/3(א) המלצות תזונתיות של משרד הבריאות. מהווה חלק מהמכרז
וההסכם (לא מצורף בפועל).