



מועצה מקומית
זכרון יעקב

מכרז פומבי מס' 21/26

למתן שירותי ניקיון באולמות ספורט ביישוב זכרון יעקב

אוקטובר 2026

מכרז מסגרת פומבי מס' 21/26

למתן שירותי ניקיון באולמות ספורט ביישוב זכרון יעקב

תוכן עניינים

4	מסמך א' – הזמנה להציע הצעות
16	מסמך א'(1) – פרטי המשתתף ומסמכי הערכה
18	מסמך א'(2) – נוסח אישור הגוף העסקי לניסיון קודם
19	מסמך א'(3) – תצהיר לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
20	מסמך א'(4) – נוסח ערבות בנקאית למכרז
21	מסמך א'(5) – תצהיר לפי סעיף 28(א)(1) לחוק להגברת האכיפה על דיני העבודה תשע"ב - 2011
22	מסמך א'(6) – אישור על מחזור כספי
23	מסמך א'(7) – תצהיר היעדר הרשעות של דיני העבודה והתחייבות לקיים את הוראות דיני העבודה
25	מסמך א'(8) – תצהיר קיום דיני עבודה
26	מסמך א'(9) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות
27	מסמך א'(10) – תצהיר היעדר קרבה
28	מסמך א'(11) – טבלת עלות שכר למעביד לעובד ניקיון
32	מסמך א'(12) – טופס ניקוד ממליצים
33	מסמך א'(13) – טבלת מסמכים להגשה
34	מסמך ב' – הצהרת המשתתף
36	מסמך ג' – הסכם
60	נספח א' – מפרט שירותים
63	נספח ב' – נוסח ערבות ביצוע
64	נספח ג' – אישור קיום ביטוחים
65	נספח ד' – כתב התחייבות לעניין מניעת העסקת עברייני מין
66	נספח ה' – אופן הגשת הצעת המחיר

מכרז מסגרת פומבי מס' 21/26

למתן שירותי ניקיון באולמות ספורט ביישוב זכרון יעקב

1. המועצה המקומית זכרון יעקב (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז, להציע הצעות למתן שירותי ניקיון באולמות ספורט ביישוב זכרון יעקב.
2. את מסמכי המכרז, הכוללים את תנאי המכרז, המסמכים הנלווים ונוסח החוזה עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לקבל תמורת תשלום בסכום של 500 ₪ (אשר לא יוחזר בכל מקרה), במשרד מזכיר המועצה המקומית זכרון יעקב בימים א', ב', ד', ה' בשעות 08:30 - 12:00 או בגבייה טלפונית, באמצעות שליחת הודעה לרכזת מכרזים, גב' יסמית דקל, בדוא"ל: yasmitd@zy1882.co.il.
3. ניתן לעיין במסמכי המכרז טרם רכישתם, במשרד מזכיר המועצה המקומית ללא תשלום או באתר המועצה שכתובתו www.zy1882.co.il.
4. מציעים המעוניינים לבצע סיוור באולמות ישלחו הודעה לגב' יסמית דקל בדוא"ל: yasmitd@zy1882.co.il.
5. את ההצעה יש להכניס למעטפה סגורה שעליה מצוין "מכרז פומבי מס' 21/26". את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים במשרדי מזכירות המועצה, בקומה 4 (רח' הנדיב 11א') עד ליום ב' 9.11.26 בשעה 13:00.
6. מסירת ההצעה תהיה ידנית בלבד (לא בדואר).
7. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה עם המחיר הנמוך ביותר, וכן אין היא מתחייבת לקבל הצעה כלל.
8. על מועד ישיבת ועדת מכרזים לפתיחת תיבת המכרזים ומעטפות המציעים, תימסר הודעה למגישי ההצעות.

אלי אבוטבול

ראש המועצה המקומית

מכרז מסגרת פומבי מס' 21/26 למתן שירותי ניקיון באולמות ספורט ביישוב זכרון יעקב מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

1. כללי

- 1.1. המועצה המקומית זכרון יעקב (להלן: "המועצה") מזמינה בזה מציעים להציע הצעות להתקשר עימה בהסכם למתן שירותי ניקיון באולמות ספורט ביישוב זכרון יעקב (להלן: "המכרז"), הכל כמפורט במסמכי המכרז המצורפים ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. במכרז זה ייבחר זוכה אחד אשר יקבל את הניקוד המצרפי הגבוה ביותר (מחיר + ממליצים).
- 1.3. לנוחות המציעים, להלן ריכוז המועדים והמידע במכרז זה:

האירוע/הפעילות	מידע ומועדים
רכישת מסמכי מכרז	ניתן לרכוש תמורת סך של 500 ₪. (שלא יוחזרו) בימים א', ב', ד', ה' בין השעות 08:30 – 12:00. ניתן גם לבצע את הרכישה במשרד מזכיר המועצה המקומית זכרון יעקב או גבייה טלפונית, באמצעות שליחת הודעה לרכזת מכרזים, גב' יסמית דקל, בדוא"ל: yasmitd@zy1882.co.il
סיור מציעים (השתתפות אינה חובה)	מציעים המעוניינים לבצע סיור באולמות ישלחו הודעה לגב' יסמית דקל בדוא"ל: yasmitd@zy1882.co.il .
מועד ואופן הגשת הבהרות ושאלות בקשר עם מסמכי ותנאי המכרז.	לא יאוחר מיום 28.10.26 עד השעה 10:00. באופן, במועד, בפורמט ובמבנה שהוכתבו במסמכי המכרז, לדוא"ל: yasmitd@zy1882.co.il . המועצה לא תענה על שאלות שלא הוגשו בפורמט המבוקש.
מועד ומקום הגשת הצעה.	ההצעה תוגש במעטפת מכרז סגורה וחתומה, על גביה יצוין מס' המכרז, ובמסירה ידנית בלבד לא יאוחר מיום ב' 9.11.26 עד השעה 13:00 לתיבת המכרזים המוצבת במזכירות המועצה רחוב הנדיב 11 א' זכרון יעקב.
ערבות סכום ותוקף	ערבות בסך של 15,000 ₪ בתוקף עד ליום 9.2.27 לפחות.
פתיחת תיבת מכרזים.	הודעה תימסר למציעים.

- 1.4. המועצה תוכל להודיע על שינוי התאריכים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם אם חלף המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד טרם נפתחה תיבת המכרזים וזאת בכתב או בהודעה שתוצג באתר האינטרנט של המועצה.

2. עיקרי ההתקשרות:

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

2.1. שירותי הניקיון מושא מכרז זה יוענקו על ידי הזוכה ביחס לאולמות הספורט המפורטים להלן:

מס'	שם אולם	גודל בניה	כתובת	מקומות ישיבה
1.	יעב"ץ	1523 מ"ר	החינוך העברי 1	480
2.	נילי	557 מ"ר	שד נילי 32	80
3.	חורש	782 מ"ר	התאנה 36	80
4.	החיטה	964 מ"ר	שירה 4	350
5.	תיכון המושבה	1555 מ"ר	מעוף הציפור 1	900

2.2. המועצה תוכל לפי שיקול דעתה להוסיף אולמות (ככל שייבנו חדשים) ו/או אתרים אחרים לשירותי הניקיון בתוספת מחיר לשעת עבודה לפי הזמנת שעות ניקיון בפועל.

2.3. שטח הניקיון כולל גם את רחבת הכניסה לאולמות ושבילי הגישה לרבות בדלי סיגריות כיו'.

2.4. המועצה תוכל להזמין שירותי ניקיון גם שלא באולמות לצורך "אירועים" שונים ו/או באופן נקודתי לרבות בשעות הלילה. במקרה כאמור ישולם מחיר ערך השעה שהוצע על ידי הקבלן בתוספת של 25%.

2.5. שירותי הניקיון יבוצעו באופן ובמועדים הקבועים במפרט השירותים (נספח א' להסכם).

2.6. המועצה אינה מתחייבת למתן בלעדיות לזוכה בכל הנוגע לשירותי הניקיון והיא תוכל לבצע את שירותי הניקיון בעצמה ו/או באמצעות אחרים.

2.7. תשומת לב הזוכה לנושא תשלומים לעובדים ושמירה על זכויות עובדים בהתאם להוראות הדין והוראות מסמכי המכרז כולם – כל עלות שכרם של העובדים תשולם על ידי הקבלן, המועצה לא תישא בתשלומים כלשהם לעובדים לרבות לא בתשלומי "גב אל גב".

2.8. הזוכה במכרז ישתף פעולה עם המועצה ו/או עם בודקי השכר מטעמה ויגיש למועצה ו/או לבודקי השכר מטעמה דו"חות בהתאם לקבוע בהסכם על נספחיו וכן על פי דרישתה מעת לעת בצירוף העתקי תלושים, אישורים על ביצוע העברות בנקאיות לקופות וכן כל מסמך אחר לפי בקשתה ושיקול דעתה – הכל לצורך מילוי תפקידה ושמירה על זכויות העובדים.

2.9. חל איסור לעשות שימוש במכרז זה בקבלני משנה אלא באישור מראש ומיוחד של המועצה במקרים נקודתיים ומנימוקים בכתב של הקבלן.

2.10. בכפוף לזכות הביטול של ההסכם על ידי המועצה, ההסכם עם הזוכה יהא בתוקף לתקופה של 12 חודשים כאשר למועצה עומדת זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות עד לתקופה כוללת של 60 חודשים.

2.11. התמורה :

- 2.11.1. התמורה לה יהא זכאי הזוכה במכרז תהא תמורה לפי שעת עבודה, תמורה בגין מכונת שטיפה (כולל מפעיל) בהתאם להצעתו במכרז וכן סכומים נוספים בגין תוספות שתבקש המועצה ממנו כמפורט בטבלת השירותים הנוספים לאחר הנחת הזוכה במכרז.
- 2.11.2. המועצה תוכל להזמין, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהזמנה מראש ביצוע עבודות ניקיון נוספות (באתרי מועצה אחרים – באופן ארעי או קבוע) לפי מחיר לשעה בהתאם להצעת המחיר שהוגשה על ידי הקבלן במכרז וכפי שנקבע על ידה בהסכם ההתקשרות.
- 2.12. יתר תנאי ההתקשרות, לרבות ביטוחים, מיסים, העסקת עובדים וכיו', יהיו בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות על נספחיו.

3. תנאים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

- רשאי להשתתף במכרז זה תאגיד או עוסק מורשה העומד בכל התנאים המצטברים שלהלן :
- 3.1. בעל רישיון תקף לעסוק כ"קבלן שירות" בתחום הניקיון בהתאם לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המשתתף העתק תקף של הרישיון על שמו בלבד.**
- 3.2. בעל ניסיון במתן שירותי ניקיון של מבנים מוסדיים, משך 3 שנים רצופות לפחות במהלך השנים 2022 – 2026 שלושה (3) גופים עסקיים לפחות (בהתקשרות ישירה עם הגוף העסקי ולא עם קבלן ניקיון אחר), בהיקף של 5,000 מ"ר לפחות לכל גוף.
- "גוף עסקי" – עיריות, מועצות אזוריות, מועצות מקומיות, תאגידים מקומיים, עמותות, תאגידים פרטיים, שותפויות וכל גוף אחר שאינו אדם פרטי.
- "מבנים מוסדיים" – בתי ספר, משרדי מועצה, קבלת קהל, בתי תרבות, אצטדיונים, אולמות והיכלי ספורט, מתנ"סים, קניונים, מבני משרדים, מפעלים וכל מבנה אחר המשמש את הציבור או ציבור מסוים למעט בתים פרטיים.
- מובהר כי ביחס לכל גוף עסקי : (1) יש להראות התקשרות של 3 שנים רצופות במהלך התקופה כאמור. (2) יש להראות את מספר המ"ר בכל האתרים (מוסדות/מבנים) בהם מבוצעים שירותי ניקיון עבור הגוף העסקי.
- להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יפרט המשתתף על ניסיונו במסמך א' (1) ויצרף אישור חתום על ידי הגוף העסקי בנוסח מסמך א' (2).**
- 3.3. לצורך מתן שירותים מושא מכרז זה, המציע אינו עוסק במתן שירותי כוח אדם ואינו "קבלן כוח אדם" כהגדרתו בסעיף 1 לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996
- להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המשתתף תצהיר מאומת בנוסח המצ"ב כמסמך א' (3).**
- 3.4. בעל מחזור כספי בכל אחת מהשנים 2023, 2024 ו- 2025 עמד על 1,000,000 ₪ לא כולל מע"מ לפחות.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יש לצרף אישור רו"ח בנוסח המצ"ב כמסמך א' (6).

עמוד 6 מתוך 69

חתימה וחותמת : _____

3.5. המציע ובעל זיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, לא הורשע ביותר משתי עברות בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים ברשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המשתתף תצהיר של המציע ושל בעלי השליטה בו בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני עבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים בנוסח המצ"ב כמסמך א'(7).

3.6. לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. לעניין זה, ייראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המשתתף אישור תקף למועד הגשת הצעות ממינהל ההסדרה והאכיפה לגבי המשתתף ולגבי בעלי שליטה בו בדבר ההרשעות והקנסות בתחום דיני העבודה ו/או היעדרם.

3.7. הגיש ערבות בנקאית בסכום ובתוקף הקבועים בסעיף 1.3 לעיל, להבטחת הצעתו כמפורט בסעיף 5.9 להלן.

יש לצרף ערבות מקור בנוסח הקבוע במסמך א'(4) בדיוק וכמפורט בסעיף 5.9 להלן.

3.8. רכש את מסמכי המכרז בסך הקבוע בסעיף 1.3 לעיל.

יש לצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז כאמור.

3.9. לא יוכל להגיש הצעה במכרז ו/או להיות מוכרז מכוחו משתתף שהינו בעל קירבה לעובד מועצה ו/או חבר מועצת המועצה.

המשתתף יצרף תצהיר היעדר קרבה בנוסח מסמך א'(10) מלא וחתום על ידי אחד מבעליו.

לא מילא מציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

4. הצעת המשתתף

4.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכולה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

4.2. הצעת המחיר תוגש על גבי קובץ EXCEL (על גבי כונן USB (דיסק או קי) וכן הדפסה של קובץ ה- EXCEL חתומה, המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה ואשר ימולא בשלמותו בהתאם לתנאים המפורטים טופס ההנחיות להגשת הצעת המחיר.

4.3. היתה סתירה בהצעת המחיר בין העותקים השונים המוגשים על ידי המשתתף לרבות בין העותקים המודפסים ו/או העותק הסרוק אזי לצורך ניקוד ההצעות יילקח בחשבון המחיר הגבוה יותר מבין ההצעות וככל שהמשתתף יוכרז כזוכה במכרז יחייב אותו המחיר הנמוך מבין ההצעות.

4.4. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת שלא נדרש במסמכי המכרז, עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המועצה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

4.5. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

5. מסמכי ההצעה

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן בעותק פיסי והן סרוקים על גבי כונן USB :

5.1. כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י המועצה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו).

5.2. כל המסמכים המפורטים בסעיף 3 לעיל.

5.3. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976 :

5.3.1. אישור ניהול ספרים – דהיינו אישור על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976 תקף על שם המשתתף.

5.3.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדן בנוסח מסמך א' (8).

5.3.3. תצהיר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדן בנוסח מסמך א' (9).

5.4. תצהיר חתום ומאומת לפי סעיף 28(א)(1) לחוק להגברת האכיפה על דיני העבודה תשע"ב - 2011 בנוסח מסמך א' (5).

5.5. כתב התחייבות להימנע מהעסקת עברייני מין בשולי נספח ד' להסכם חתום ומאומת כדן.

5.6. העתק תעודת עוסק מורשה.

5.7. ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו :

5.7.1. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.

5.7.2. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים). אישור עו"ד או רו"ח בשולי מסמך ב'.

עמוד 8 מתוך 69

חתימה וחותמת : _____.

- 5.8. עוסק מורשה שאינו תאגיד: יצרף העתקי תעודות זהות של יחידי העוסק.
- 5.9. ערבות בנקאית אוטונומית, מקור, בסכום ובתוקף הקבועים בסעיף 1.3 לעניין זה לעיל, שהוצאה על ידי בנק ישראלי לבקשת המשתתף במכרז בלבד, לפקודת המועצה, בנוסח הערבות המצורף **כמסמך א' (4)** למסמכי המכרז בדיוק, וזאת להבטחת הצעתו במכרז.

מובהר כי:

המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.

המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים, ובלבד:

- כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.
- כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.
- כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.
- כל אימת שהמשתתף שזכה לא חתם על הסכם ההתקשרות בתוך 7 ימים ממועד הכרזה על זכייתו במכרז.

והכל מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו בדואר רשום לכתובת שיציין המציע בשולי הצעתו

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית המועצה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

6. אופן ומועד הגשת ההצעה

- 6.1. את כל מסמכי ההצעה יש להכניס למעטפה סגורה שעליה מצוין "מכרז פומבי מס' 21/26" ולהגישה עד ולא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות כמפורט בסעיף 1.3 לעיל.

עמוד 9 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

6.2. יש לוודא לפני הכנסת המעטפות לתיבת המכרזים, שנציג המועצה יחתים את המעטפה בשם המקבל, חותמת המועצה, ושעת המסירה.

6.3. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור, לא תיפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

6.4. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים והמציג מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

6.5. המועצה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.

בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

7. רכישת חוברת המכרז והוצאות

7.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת הסך הנקוב בסעיף 1.3 לעיל (שלא יוחזר בכל מקרה) בהתאם לפרטים המופיעים ברישא של חוברת מכרז זו.

7.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז והוצאות התכנון תחולנה על המציע.

7.3. גוף אשר לא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע במכרז (גם אם הגיש הצעה ללא רכישה) ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע במכרז.

8. הבהרות ושינויים

8.1. עד המועד הקבוע לעניין זה בסעיף 1.3 לעיל ולדוא"ל שם, יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה שאלות הבהרה בכתב בפורמט WORD פתוח. ככל שיהיו שינויים במכרז הם יועלו לאתר האינטרנט של המועצה ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז :

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	הסעיף אליו מתייחסת השאלה	נוסח השאלה

כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

8.2. יודגש, כי המועצה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג המועצה, במועד, באופן, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

8.3. ככל שיהיו שינויים במכרז המועצה תעלה מסמך הבהרות לאתר האינטרנט שלה ותופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

8.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה.

8.5. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

9. שמירת זכויות

9.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

9.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

10. בחינת ההצעות

10.1. ההצעות תיבדקנה באופן שבו ראשית תבוצע בדיקה לעניין שלמות ההצעה ועמידת המשתתף בתנאי הסף למכרז ולאחר מכן יבוצע ניקוד המציע כמפורט בסעיף 10.2 להלן. מובהר כי על אף תיאור השלבויות שלעיל אין מדובר במכרז דו שלבי.

10.2. אמות מידה לניקוד המציע :

מס"ד	הקריטריון	הניקוד המירבי	אופן הבחינה
1.	הצעת המחיר	50 נקודות	ייבחן המחיר השעתי שהוצע בהתאם להצעה בקובץ ה-EXCEL. המציעים יקבלו ניקוד בהתאם לנוסחא הבאה : $A - \text{המחיר הנמוך ביותר מבין ההצעות כאמור.}$ $B - \text{המחיר הנבחן.}$ ציון $= 50 \times \frac{A}{B}$
2.	הצעת מחיר מכונת ניקיון לפרקט	20 נקודות	ייבחן המחיר השבועי שהוצע להעמדת מכונת ניקיון ומפעיל (ניקיון שיבוצע באמצעות המכונה בכל אולם אחת לשבוע). המציעים יקבלו ניקוד בהתאם לנוסחא הבאה : $A - \text{המחיר הנמוך ביותר מבין ההצעות כאמור.}$

מס"ד	הקריטריון	הניקוד המירבי	אופן הבחינה
			B - המחיר הנבחר. $\frac{A}{B} \times 20 = \text{ציון}$
3.	הנחה על מחירון ניקיון	5 נקודות	על המציעים להציע, כחלק מקובץ ה-EXCEL שיעור הנחה אחיד, אשר יחול על כל פריט ופריט במחירון. המועצה תוכל, לא חייבת, להזמין מאת הזוכה פריטים מהמחירון – הכל לפי שיקול דעתה. המשתתף שיעניק את שיעור ההנחה הגבוה ביותר יזכה לסך של 5 נקודות ויתר המשתתפים יקבלו ניקוד יחסי אליו בהתאם לנוסחא הבאה: על מנת למנוע עיוות בתוצאה, שיעור ההנחה יושט על סך של 50,000 ₪ והנוסחא תהא ביחס לסכום המתקבל מהשתת שיעור ההנחה שהוצע ע"ס של 50,000 ₪. המציעים אשר עמדו בתנאי הסף והצעתם לא נפסלה מסיבה אחרת, יקבלו ניקוד בהתאם לנוסחא הבאה: A – הסכום הנמוך ביותר שיתקבל משיעור ההנחה הגבוה ביותר. B - הסכום הנבחר שיתקבל מהשתת שיעור ההנחה שהוצע. $\frac{A}{B} \times 5 = \text{ציון}$
4.	טופס ניקוד ממליצים	25 נקודות	המועצה ו/או מי מטעמה ייצרו קשר עם עד 3 לקוחות/מזמיני שירותים של כל מציע ותשלח להם את טפסי הניקוד המצ"ב בנוסח מסמך א' (12) למילוי על ידם והחזרת הטופס למועצה. המועצה תוכל לפנות לקוחות/מזמיני שירות עליהם הצהיר המציע או כאלו שהמציע לא פירט עליהם (לפי שיקול דעתה) בתום ההליך יבוצע ביחס לכל מציע ממוצע הניקוד של הלקוחות/נותני השירות. מציע שמזמיני שירות מטעמו לא הסכימו לשתף פעולה/לנקד תוכל המועצה, לאחר שנתנה למציע הזדמנות לפנות בעצמו

מס"ד	הקריטריון	הניקוד המירבי	אופן הבחינה
			למזמין העבודות, לנקד את המציע בגין אותו מזמין ב-0 נקודות.
סה"כ		100	100

10.3. ככלל תמליץ המועצה על זוכה יחיד אשר קיבל את הניקוד המצרפי (מחיר + ממליצים) הגבוה ביותר מבין ההצעות במכרז.

10.4. **על אף האמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי המועצה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלמועצה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל המועצה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.**

10.5. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.6. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.7. למרות כל האמור לעיל, המועצה אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית המועצה להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.

10.8. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא המועצה רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות וכיוב'.

10.9. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו.

10.10. המועצה תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר, וכן לפסול הצעה על סמך ניסיון קודם כאמור. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשותף פעולה עם המועצה, ככל שידרש.

10.11. במקרה בו ההצעות הטובות ביותר יהיו זהות, תפעל המועצה על פי כללי העדפות הקבועים בתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 לרבות העדפת עסק בשליטת אישה (רק במידה והוגשו הצהרות במסגרת המכרז כנדרש בדיון). ככל שאין מקום להפעלת כללי העדפות, תבחר ההצעה

עמוד 13 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____

שקיבלה את הציון הגבוה יותר במסגרת הצעת המחיר וככל שיש זהות בהצעת המחיר יוכלו הגורמים המקצועיים להמליץ לוועדת המכרזים על הזוכה במכרז או לקיים הגרלה.

11. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 11.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה.
- 11.2. בתוך 7 ימים ממועד הודעת המועצה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז.
- 11.3. לא מילא זוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה.
- כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר במושא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 11.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא המועצה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 11.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של זוכה או מועד המצאת כל האישורים.
- 11.5. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.
- 11.6. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המועצה.
- 11.7. ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה.

12. ביטול המכרז

- 12.1. המועצה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו/פרקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 12.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
 - 12.2.1. ההצעות שהוגשו הן בפער מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מההנחה/המחיר שנראים למועצה כהנחה/מחיר הוגנים וסבירים לביצוע העבודות.

עמוד 14 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

12.2.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במסמכים השונים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

12.2.3. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

12.3. החליטה המועצה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה.

המועצה המקומית זכרון יעקב

מסמך א'(1) – פרטי המשתתף ומסמכי הערכה

1. פרטים על המשתתף

- 1.1 שם המשתתף: _____
- 1.2 מס' הזיהוי: _____
- 1.3 מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4 שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5 תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6 טלפונים: _____
- 1.7 פקסימיליה: _____
- 1.8 דואר אלקטרוני: _____

2. עמידה בתנאי הסף שבסעיף 3.2:

בעל ניסיון במתן שירותי ניקיון של מבנים מוסדיים, משך 3 שנים רצופות לפחות במהלך השנים 2022 – 2026 לשלושה (3) גופים עסקיים לפחות (בהתקשרות ישירה עם הגוף העסקי ולא עם קבלן ניקיון אחר), בהיקף של 5,000 מ"ר לפחות לכל גוף.

"גוף עסקי" – עיריות, מועצות אזוריות, מועצות מקומיות, תאגידים מקומיים, עמותות, תאגידים פרטיים, שותפויות וכל גוף אחר שאינו אדם פרטי.

"מבנים מוסדיים" – בתי ספר, משרדי מועצה, קבלת קהל, בתי תרבות, אצטדיונים, אולמות והיכלי ספורט, מתנ"סים, קניונים, מבני משרדים, מפעלים וכל מבנה אחר המשמש את הציבור או ציבור מסוים למעט בתים פרטיים.

מס"ד	שם הגוף	שם וטלפון של איש קשר אצל הגוף	3 שנים רצופות במהלך 2022 - 2026	היקף שטחי ניקיון במ"ר
1.		שם : טלפון :	מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____	
2.		שם : טלפון :	מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____	
3.		שם : טלפון :	מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____	

מובהר כי ביחס לכל גוף עסקי: (1) יש להראות התקשרות של 3 שנים רצופות במהלך התקופה כאמור. (2) יש להראות את מספר המ"ר בכל האתרים (מוסדות/מבנים) בהם מבוצעים שירותי ניקיון עבור הגוף העסקי.

חתימת המציע

מסמך א'(2) – נוסח אישור הגוף העסקי לניסיון קודם

אני הח"מ, מאשר כי _____ ח.פ.ע.מ. _____ העניק ל _____
(שם הגוף) שירותי ניקיון של מבנים ומוסדות מחודש _____ שנת _____

ועד חודש _____ שנת _____ בהיקף של _____ מ"ר.

שם המאשר: _____

תפקיד המאשר בגוף: _____

דוא"ל: _____

טלפון: _____

חתימה: _____

מסמך א'(3) – תצהיר לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

לצורך מתן שירותים מושא מכרז זה, המשתתף _____ ח.פ. _____ אינו עוסק במתן שירותי כוח אדם ואינו "קבלן כוח אדם" כהגדרתו בסעיף 1 לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המשתתף

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

מסמך א' (4) – נוסח ערבות בנקאית למכרז

לכבוד

המועצה המקומית זכרון יעקב

הנדון : ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (ע.מ./ח.פ.) _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 15,000 ₪ (חמישה עשר אלף שקלים חדשים) וזאת בקשר עם השתתפות המבקשים במכרז פומבי מס' 21/26 להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקשים ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 9.2.27 ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

(בנק/חברת ביטוח)

עמוד 20 מתוך 69

חתימה וחותמת : _____

מכרז מסגרת פומבי מס' 21/26 למתן שירותי ניקיון באולמות ספורט ביישוב זכרון יעקב.

מסמך א' (5) – תצהיר לפי סעיף 28(א)(1) לחוק להגברת האכיפה על דיני העבודה תשע"ב - 2011

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ מוסמך להצהיר בשם _____
(שם התאגיד) ח.פ. _____ (להלן: "המשתתף"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת
וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

כי הצעת המחיר אותה הציע המשתתף במכרז 21/26 שפורסם על ידי המועצה המקומית זכרון יעקב, כוללת
עלויות נוספות מעבר לעלויות הדרושות להשלמת השירות, לרבות עלות רווח. במסגרת העלויות המגולמות
בתמורה אשר הגשתי בהצעה למכרז, אני מתחייב כי עלות זו כוללת:

את כל העלויות הדרושות עבור תשלומים הנדרשים לפי החוק, המכרז וחוקה ההתקשרות.
עלויות נוספות הכוללות רווח כלכלי.
עלות שכר מינימלית כדרוש על פי החוק או מעבר לה, עבור עובדי.

באתי על החתום

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	-----------------	-----------	-----------------

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מ.ר. _____, מאשר/ת כי ה"ה _____ ת.ז. _____
מוסמך להצהיר בשם _____ ח.פ. _____ חתם על
הצהרה זו לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם
לא יעשה/תעשה כן.

תאריך	חותמת עורך דין	חתימת עורך הדין
-------	----------------	-----------------

מסמך א' (6) – אישור על מחזור כספי

לכבוד

(המשתתף)

הנדון : אישור על מחזור כספי

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן :

א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת _____.

ב. הדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום 31/12/2023, 31/12/2024, 31/12/2025 (או לחילופין ליום _____ וליום _____) (1) בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין:

הדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (1) 31/12/2023, 31/12/2024, 31/12/2025 בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

ג. חוות הדעת/דו"ח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) 31/12/2023, 31/12/2024, 31/12/2025 אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחד (2).

לחילופין:

חוות הדעת / דו"ח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) 31/12/2023, 31/12/2024, 31/12/2025 כוללת חריגה מהנוסח האחד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

לחילופין:

חוות הדעת / דו"ח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) 31/12/2023, 31/12/2024, 31/12/2025 כוללת חריגה מהנוסח האחד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

ד. בהתאם לדו"חות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום/ימים (1) 31/12/2023, 31/12/2024, 31/12/2025 **המחזור הכספי שלכם בשנים המסתיימות בימים 31/12/2023, 31/12/2024, 31/12/2025 הינו גבוה מ / שווה ל- 1,000,000 ₪.**

בכבוד רב,

רואי חשבון

1. יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

2. לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחד.

הערות:

1. נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.

2. יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

עמוד 22 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

מסמך א'(7) – תצהיר היעדר הרשעות של דיני העבודה והתחייבות

לקיים את הוראות דיני העבודה

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") ו/או בעל השליטה במציע כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981 לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז 21/26 של המועצה המקומית זכרון יעקב (להלן: "המכרז").

ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים מושא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף הניקיון, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים:

פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949.
חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
חוק החניכות, תשי"ג-1953.
חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.
חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.
חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995.
חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.
חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991.
חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.
סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998.
חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000.
חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997.

למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה:

☐ המציע / אני וחברות אחרות בבעלותי*: לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המנויים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.

☐ המציע / אני וחברות אחרות בבעלותי*: הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המנויים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 וחלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

עמוד 23 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

□ המציע / אני וחברות אחרות בבעלותי*: **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המנויים בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 **ולא חלפו** שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה בדבר העדר הרשעות וקנסות כאמור.

למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה**

□ על המציע / עליי כבעל שליטה במציע / על חברות אחרות בבעלותי*: **לא הוטלו** עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה לפי חוק עובדים זרים התשנ"א-1991, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ולפי הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.

□ על המציע / עליי כבעל שליטה במציע / על חברות אחרות בבעלותי*: **הוטלו** עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה לפי חוק עובדים זרים התשנ"א-1991, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ולפי הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 **וחלפו** שלוש שנים לפחות ממועד הטלת הקנס האחרון ועד למועד ההגשה.

□ על המציע / עליי כבעל שליטה במציע / על חברות אחרות בבעלותי*: **הוטלו** עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה לפי חוק עובדים זרים התשנ"א-1991, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ולפי הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 **ולא חלפו** שלוש שנים לפחות ממועד הטלת הקנס האחרון ועד למועד ההגשה.

רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה בדבר העדר הרשעות וקנסות כאמור.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, מ.ר. _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

* סמן לפי העניין: "המציע" בתצהיר בשם הגוף המציע, "אני וחברות אחרות בבעלותי" בתצהיר בשם בעל שליטה.

** לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

מסמך א' (8) – תצהיר קיום דיני עבודה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של המועצה המקומית זכרון יעקב. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה – עבירה עפ"י חוק עובדים זרים התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02) או, לחלופין, המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה – עבירה עפ"י חוק עובדים זרים התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

מסמך א' (9) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון מס' 11)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם המועצה המקומית זכרון יעקב (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. אני מצהיר כדלקמן:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

3. ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

4. אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

מסמך א' (10) – תצהיר היעדר קרבה

לכבוד
המועצה המקומית זכרון יעקב

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קרבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי המועצה המקומית זכרון יעקב הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 103 א' (א) לצו המועצות המקומיות הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3. סעיף 142 (א) לצו המועצות המקומיות הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם עבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה. אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא בתנאים המפורטים בסעיף 103(ב) לגבי חבר המועצה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

2.4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

2.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

2.6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103 א' (3) לצו המועצות, לפיהן המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103 א' (א) לצו המועצות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע: _____

חתימת המציע

עמוד 27 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____

מסמך א' (11) – טבלת עלות שכר למעביד לעובד ניקיון

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
שכר היסוד החודשי לעובד ניקיון יעמוד על 7,118.85 ₪ לחודש עבור משרה מלאה, קרי 39.11 ₪ לשעת עבודה. לפירוט וחישוב עלות השכר למעסיק לכל שעת עבודה לעובד הניקיון, ראה קובץ מצורף, "סימולטור לחישוב עלות שכר למעסיק – ניקיון". <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיפים 5, 6. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.</u>	39.11 ₪	39.11 ₪	שכר יסוד עובד ניקיון
12 ימי חופשה בתשלום או 14 ימי חופשה בתשלום בשנתיים הראשונות, לפי אורך שבוע העבודה של העובד. <u>אופן חישוב תעריף מרכיב חופשה:</u> <u>מספר השעות היומיות בממוצע * ימי חופשה * שכר יסוד שעות העבודה השנתיות בפועל לעובד במשרה מלאה</u> ראו פירוט זכאות לשנים הבאות בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. <u>מקור: חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951, צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 15, ותקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023.</u>	1.91 ₪ (4.84%)	1.89 ₪ (4.84%)	חופשה

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
תוספת ותק משולמת החל מהשנה השנייה ואילך לעבודה, 0.35 ₪ לכל שעת עבודה. מהשנה ה-6 ואילך התעריף הינו 0.46 ₪ לכל שעת עבודה. שנה מוגדרת כפרק זמן של 12 חודשים, שתחילתו באחד בינואר. חישוב הוותק ייעשה לפי ותק אצל הקבלן או אצל קבלנים אחרים בממשלה. הכרה בוותק אצל קבלנים אחרים בממשלה, תעשה בכפוף להמצאת אישור העסקה מאת קבלן השירותים על תקופת עבודתו של העובד במשרד. במקרה של חילופי קבלנים, הקבלן היוצא יעביר דוח לקבלן הנכנס ולמשרד, בגין שנות הוותק המוכרות שנצברו עבור כל עובד. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 7.</u>	0.35 ₪	-----	תוספת ותק
ערך יום הבראה, החל מיום 1 באפריל 2025, עומד על 502.37 ₪ ליום. תעריף יום הבראה יעודכן על פי שיעור השינוי שבין מדד חודש אפריל של השנה בה משולמים דמי הבראה, לבין מדד חודש אפריל 2013, או על פי התעריף המעודכן בשירות המדינה - לפי הגבוה ביניהם. הזכאות לדמי הבראה הינה מיום העבודה הראשון. דמי הבראה ישולמו לעובד כרכיב נפרד, אשר ישולם לצד שכר השעה. רכיב הבראה ישולם גם עבור ימי חג, חופשה ומחלה. יובהר כי רכיב השעה של דמי הבראה לא ישולם עבור העסקה מעבר להיקף משרה מלאה. ראה פירוט הזכאות לימי הבראה בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 11.</u> <u>הוראת תכ"ם, "תשלום קצובת הבראה", מס' 13.3.1.</u> <u>תקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023.</u>	1.69 ₪	1.69 ₪	הבראה

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
הפרשה לקופת גמל, המשולמת לקצבה לפנסיה, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות סעיף 6ה' לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה. ההפרשה תתבצע על שכר יסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות או שעבד ביום המנוחה, יש להפריש גם תמורת עבודה זו. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 9, וצו ההרחבה בדבר "הגדלת פנסיות יסוד", התשמ"ט-1989.</u>	3.23 ₪ (7.5%)	3.20 ₪ (7.5%)	פנסיה
הפרשה לקופת גמל לפיצויים, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה <u>על שם העובד</u> החל <u>מהיום הראשון</u> להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות האמור בסעיף 6ה' לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה. ההפרשה תתבצע על שכר היסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות יש להפריש בגין עבודה זו בלבד 6%. יובהר כי שיעור הפרשה זה יהיה בעד העבודה הנוספת שבוצעה (125% או 150%, לפי העניין). במקרה שבו העובד עבד ביום המנוחה - בגין שכר היסוד יש להפריש 8.33% ובגין התוספת לעבודה בשבת יש להפריש 6%. <u>מקור: חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963, וצו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, בסעיף 9.</u>	3.59 ₪ (8.33%)	3.56 ₪ (8.33%)	פיצויים

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
עד לשכר של 60% מהשכר הממוצע משולם 4.51% ביטוח לאומי. מעבר לשכר זה משולם 7.6%. יודגש כי בחישוב רכיבי השכר בטבלה זו נלקח בחשבון התעריף הנמוך וזאת בשל העובדה שמרבית העובדים משתכרים עד 60% מהשכר הממוצע במשק. ביטוח לאומי משולם על מרכיבים נוספים, כמפורט בחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, מעבר לשכר היסוד, <u>כגון</u>: חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, מתנות לחגים, סבסוד ארוחות. <u>מקור: חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.</u>	1.97 ₪ (4.51%)	1.94 ₪ (4.51%)	ביטוח לאומי
החל מיום 1 באוקטובר 2014 הקבלן מחויב לבצע הפרשות לעובד לקרן השתלמות. תשלום זה יבוצע עבור עובדים גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן ההשתלמות ויפקדו בקרן שתיבחר מעת לעת על ידי ההסתדרות וארגוני הניקיון ותהווה קרן ברירת מחדל. ההפרשה תתבצע על שכר היסוד החודשי הנקוב בהודעה זו (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר לעיל) בתוספת דמי הבראה. ההפרשה תתבצע גם על ימי חופשה, חג ומחלה. יובהר כי ההפרשה לא תבוצע עבור עבודה בשעות נוספות או עבור הגמול המשולם עבור עבודה ביום המנוחה. כלומר, תתבצע הפרשה רק עבור השכר הרגיל המשולם בגין עבודה ביום המנוחה. אחת לשנה ימציא הקבלן אישור רואה חשבון לביצוע ההפקדות לעובדים לקרן השתלמות. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014</u>, סעיף 10.	3.20 ₪ (7.5%)	3.20 ₪ (7.5%)	קרן השתלמות
	55.05 ₪	54.59 ₪	סה"כ

מסמך א' (12) – טופס ניקוד ממליצים

טופס זה מובא לידיעת המציעים וישמש את המועצה לצורך ניקוד המציעים במכרז זה בהתאם לכלליו.

אין למלא את הטופס באופן עצמאי! אין להעביר את הטופס למזמיני העבודה מטעם המציע.

מידת/רמת תשלום שכר עובדי הניקיון במועד וללא תקלות:

0 לא טובה 2 סבירה 3.5 טובה 4.5 טובה מאוד 5 מצוינת

כמות בתקלות באספקת כ"א:

0 קיים תדיר 3 קיים אחת לתקופה 4.5 כמעט ואין 5 אין

מידת/רמת אספקת חומרי ניקיון, ציוד וכיו':

0 לא טובה 2 סבירה 3.5 טובה 4.5 טובה מאוד 5 מצוינת

מידת/רמת איכות העבודה ושת"פ מול המועצה ומנהלי האתרים:

0 לא טובה 2 סבירה 3.5 טובה 4.5 טובה מאוד 5 מצוינת

מידת/רמת ההמלצה להתקשר עם המציע למתן שירותי ניקיון:

0 לא טובה 2 סבירה 3.5 טובה 4.5 טובה מאוד 5 מצוינת

מסמך א' (13) – טבלת מסמכים להגשה

הטבלה הנ"ל נועדה לסייע למשתתפים לצורך הגשת הצעה כנדרש וללא חוסרים. על המציעים האחריות לוודא כי הצעתם מוגשת בדיוק לפי דרישות מסמכי המכרז ו/או מסמכי ההבהרות שייצאו, אם ייצאו, בגינו.

סעיף	תיאור הדרישה במכרז	יש/אין
3.1	העתק רישיון תקף לעסוק כ"קבלן שירות" בתחום הניקיון.	
3.2	פירוט ניסיון קודם נדרש במסמך א'(1).	
3.2	אישור מאת הגוף העסקי לניסיון קודם בנוסח מסמך א'(2).	
3.3	תצהיר בנוסח מסמך א'(3).	
3.4	אישור רו"ח למחזור כספי בנוסח מסמך א'(6).	
3.5	תצהיר של המציע ושל בעלי השליטה בנוסח מסמך א'(7).	
3.6	אישור תקף למועד הגשת ההצעות ממנהל ההסדרה והאכיפה לגבי המשתתף ולגבי בעלי שליטה בו בדבר ההרשעות והקנסות בתחום דיני העבודה ו/או היעדרם.	
3.7	ערבות בנקאית מקור בהתאם להוראות סעיף 5.9.	
3.8	העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.	
3.9	תצהיר היעדר קרבה חתום ומאומת בנוסח מסמך א'(10).	
5.1	כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י המועצה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו)	
5.3.1	אישור ניהול ספרים.	
5.3.2	תצהיר קיום דיני עבודה בנוסח מסמך א'(8).	
5.3.3	תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות בנוסח מסמך א'(9).	
5.4	תצהיר חתום ומאומת לפי סעיף 28(א)(1) לחוק להגברת האכיפה על דיני העבודה תשע"ב - 2011 בנוסח מסמך א'(5) .	
5.5	כתב התחייבות להימנע מהעסקת עברייני מין בשולי נספח ד' להסכם חתום ומאומת כדין.	
5.6	העתק תעודת עוסק מורשה.	
5.7.1	תאגיד: העתק תעודת התאגדות של המשתתף.	
5.7.2	תאגיד: תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים.	
5.8	עוסק מורשה שאינו תאגיד: יצרף העתקי תעודת זהות של יחידי העוסק.	
כללי	כל המסמכים בעותק פיסי אחד וכן סרוקים על גבי כונן USB	

מסמך ב' – הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז מס' 21/26 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכלל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לאספקת השירותים מושא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיוננו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לאספקת השירותים וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
5. ידוע לנו כי ההתקשרות שלנו עם המועצה היא התקשרות מסגרת, לביצוע הזמנות מעת לעת אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות לרבות לא לעניין הכמויות המוזמנות, מועדי ההזמנה, מקומות הביצוע וכיו".
6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את אספקת והשירותים במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
7. המחירים הכוללים בהצעתנו, כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות באספקת השירותים על פי תנאי המכרז לרבות רווח, וכל הוצאה אחרת, לא כולל מע"מ.
8. ידוע לנו כי המחיר לשעה המוצע על ידינו במכרז כולל את כלל ההוצאות הנדרשות לצורך ביצוע השירותים ולרבות:
 - א. עלות שכר העובד לרבות שכר בסיס ותנאים סוציאליים בהתאם להוראות הדין וכן תנאים סוציאליים לשכר גבוה יותר.
 - ב. עלויות תנאים המשולמים אחת לתקופה כגון: "מחלה", "מילואים", "מענק מצוינות", "שי לחג" וכיו".
 - ג. נסיעות.
 - ד. עלות חומרי וכלי ניקיון (למעט חומרי ניקוי המסופקים על ידי המועצה בהתאם למפרט).
 - ה. עלות ביגוד וציוד בסיסי לעובד.
 - ו. עלות ערבויות, ביטוחים, הנהלה וכלליות.
 - ז. עלויות פיקוח לרבות ניידות (רכב או אחר) למפקח.
 - ח. רווח קבלני.
9. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והמועצה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את השירותים מושא המכרז בשלמות.

עמוד 34 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

10. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
11. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
12. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
13. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.
14. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי תוך 7 ימים ממועד הודעתכם על הזכייה במכרז, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, והאישור על עריכת ביטוחים.
15. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

פרטי החותם מטעם המציע :

חתימה וחתימת

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ./ע.מ. _____
 (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה
 בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים
 הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת
 ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חתימת עוה"ד + חותמת

תאריך

מסמך ג' – הסכם

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

ב ין : המועצה המקומית זכרון יעקב

(להלן: "המועצה")

מצד אחד

ל ב ין :

ח.פ.ע.מ: _____

מרח' _____

טלפון: _____ דוא"ל: _____

(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל והמועצה פרסמה את מכרז 21/26 למתן שירותי ניקיון באולמות ספורט ביישוב זכרון יעקב (להלן: "המכרז").

והואיל והקבלן הגיש הצעה למכרז ועל בסיס הצהרותיו והתחייבויותיו במסגרת המכרז כמו גם על בסיס הצעת המחיר שהגיש המליצה ועדת המכרזים על הצעתו כזוכה במכרז וראש המועצה אישר את המלצת ועדת המכרזים;

והואיל וכחלק מתנאי המכרז נקבע כי הספק יחתום עם המועצה על חוזה זה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ובחזקת תנאיו.

1.2. כל מסמכי המכרז, בין אם צורפו להסכם זה ובין אם לאו, לרבות המסמכים, אשר הוגשו ע"י הקבלן בהצעתו למכרז, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ובחזקת תנאיו.

1.3. הנספחים דלהלן מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה:

עמוד 36 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

מכרז מסגרת פומבי מס' 21/26 למתן שירותי ניקיון באולמות ספורט ביישוב זכרון יעקב.

- נספח א' – פירוט השירותים.
- נספח ב' – נוסח ערבות ביצוע.
- נספח ג' – אישור קיום ביטוחים
- נספח ד' – כתב התחייבות לאי העסקת עברייני מין.
- נספח ה' – נספח תמחירי והצעת המחיר.

1.4. הכותרות בהסכם זה הינן לנוחות בלבד ואין להשתמש בהן לצורך פרשנותו של ההסכם.

1.5. בפרשנות הסכם זה יחולו ההגדרות המפורטות להלן, אלא אם כן הקשר הדברים מחייב אחרת :

- "הקבלן" - כהגדרתו לעיל, לרבות נציגי הקבלן, עובדיו, שלוחיו, מורשיו המוסמכים, ולרבות כל מי שפועל בשמו או מטעמו בביצוע השירותים.
- "האתר" או "האתרים" - אולמות הספורט המפורטים בנספח א' וכן כל אתר שיתווסף לשירותים אם יתווסף במהלך תקופת ההתקשרות ;
- "השירותים" - שירותי ניקיון באתרים ביישוב זכרון יעקב כמפורט בהסכם זה על נספחיו.
- "המנהל" - מי שהוסמך על ידי המועצה לשמש כמנהל מטעמה לצורך פיקוח על ביצוע הוראות ההסכם על ידי הקבלן.

2. הצהרות הקבלן

הקבלן מצהיר בזה כדלקמן :

- 2.1. כי הוסברה לו כהלכה הפעילות הנדרשת לשם ביצוע השירותים מושא ההסכם וכי הוא הבין ומכיר היטב את כל הקשור באספקת השירותים.
- 2.2. כי עיין ובדק לפני הגשת הצעתו את כל מסמכי המכרז וההסכם והצעתו מהווה תמורה מלאה לביצוע העבודה ומילוי כל התחייבויותיו לרבות כוח אדם, ציוד, חומרים, הכשרות, הפקת דו"חות, נסיעות, וכל דבר הדרוש לאספקת השירותים בשלמותם.
- 2.3. כי יש לו את היכולת, הידע, הניסיון המקצועי, המומחיות והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים וכוח עבודה מיומן העומדים לרשותו לשם אספקת השירותים מושא הסכם זה, והוא מתחייב לספקם ברמה גבוהה.
- 2.4. כי ידועים לו הדינים המחייבים החלים על אספקת השירותים מושא ההסכם והוא מתחייב לבצעם בכפוף להוראות כל דין, חוקי עזר וכל תקן מחייב החלים על שירותים מסוג השירותים מושא ההסכם.
- 2.5. כי העובדים שיבצעו מטעמו את התחייבויותיו על פי מסמכי ההסכם, הינם עובדיו בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים, והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם.

עמוד 37 מתוך 69

חתימה וחותמת : _____.

2.6. כי אין לו קושי במילוי התחייבויותיו לפי הצעתו לשלם לעובדיו מלוא הסכומים הנדרשים והמתחייבים לפי חוקי דיני עבודה ובין היתר לפי חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958. כן מצהיר הקבלן כי הוא עומד בכל תנאי וכל הנחייה/דין רלוונטיים בנוגע להעסקת עובדיו ואספקת שירותי ניקיון כנדרש במסמכי המכרז.

2.7. כי יספק, במשך כל תקופת החוזה על חשבונו את כל הוצאות כוח האדם, ההכשרות והציוד הנדרשים לאספקת השירותים, כאשר הם מתאימים בתכונותיהם מכל הבחינות להוראות חוזה זה ונספחיו. אי מילוי הוראות סעיף זה, יחייב את הקבלן בפיצויים מוסכמים מראש כמפורט בסעיף 22 וסעיף 24 להסכם זה להלן.

2.8. כי הוא כשיר על פי כל דין לספק את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למועצה בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

2.9. כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י חוזה זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה. "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

2.10. היה ונוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח הקבלן על כך באופן מיידי לנציג המועצה בכתב וימלא אחר כל הנחיות המועצה בנדון.

2.11. מובהר כי נכונותם של הצהרות הקבלן המפורטים בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקם, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הקבלן.

2.12. הקבלן מתחייב להודיע למועצה מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו מכוח ההסכם והמכרז.

3. תפקידיו וסמכויותיו של המנהל

3.1. הקבלן מתחייב לאפשר למנהל או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע השירותים.

3.2. הקבלן מתחייב להישמע להוראות המנהל בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.

3.3. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה לפקח, להדריך או להורות לקבלן, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

3.4. אין בפיקוח של המנהל מטעם המועצה כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המועצה ומאחריותו בגין טיב, איכות והתאמת השירותים להוראות החוזה ו/או ביקורת, ואינה מקטינה את אחריותו של הקבלן לאספקת השירותים, טיבם, איכותם, והתאמתם להוראות החוזה.

3.5. הקבלן ועובדיו יהיו בכל עת תחת פיקוח המועצה ו/או כל גוף או אדם אחר מטעמה, בכל הנוגע לביצוע התחייבויות שעל-פי הסכם זה, לרבות ביקורת איכות של השירותים, אדיבות עובדי הניקיון, היקף שעות העבודה, נהלי דיווח והבטחת זכויות סוציאליות לעובדים המועסקים בביצוע ההסכם, וקיום יתר הוראות הסכם זה.

3.6. בנוסף, מוסמך המנהל ליתן מעת לעת הנחיות ו/או הוראות עבודה המתחייבות לדעתו לצורך מתן השירותים, והקבלן מתחייב לפעול על פיהן במלואן. מוסכם כי בכל עניין, קביעת המנהל תהיה סופית ומכרעת, והקבלן מתחייב לפעול על פיה.

4. אספקת השירותים והתחייבויות הקבלן

4.1. המועצה מוסרת בזה את אספקת השירותים לקבלן והקבלן מקבל על עצמו את ביצוע השירותים ע"י עובדים שיועסקו על ידו, על בסיס קבלני ועל אחריותו המלאה.

4.2. הקבלן יספק את השירותים במועדים ובשעות שיקבעו לכך, על פי הוראות מפרט השירותים המצ"ב כנספח א' ובהתאם להנחיות והוראות הרשות והמנהל וכן בהתאם להנחיות הנהלת מוסד הציבור/מוסד החינוך ולשביעות רצונם המוחלטת, ויישמע להוראותיהם באופן קפדני בכל הקשור והכרוך בביצוע השירותים.

4.3. המנהל יהיה רשאי לדרוש בכל עת וללא צורך במתן נימוקים כלשהם לקבלן, להחליף עובדים והקבלן מתחייב להקצות מיד עובדים חלופיים כנדרש, ללא שיהוי. כמו כן, מתחייב הקבלן כי העובדים שהוחלפו לא יועסקו על ידו בתחום המועצה.

4.4. הקבלן מתחייב להחלפה מידית של העובדים הנעדרים בשל מחלה, מילואים או סיבה אחרת כלשהיא בעובדים בעלי ניסיון ומקצועיות זהה.

4.5. כל הציוד הדרוש לקבלן ולעובדיו לצורך הסכם זה, לרבות, ביגוד, הנעלה, כפפות, חומרי ניקוי, כלים, שקיות אשפה, מכונת ניקיון, שואב אבק ומים, מכשירי קשר וכל ציוד נוסף, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו ו/או יסופקו על ידי הקבלן ועל חשבונו באופן שוטף, אלא אם קיימת הוראה אחרת בהסכם זה.

4.6. הציוד והחומרים שבהם הקבלן יעשה שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו באיכות טובה ומסוג המתאים לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה ויאושרו על ידי המועצה או המנהל. המנהל יוכל להורות על שינוי בחומרי הניקיון ו/או בציוד לפי שיקול דעתו הבלעדי.

4.7. הצדדים מסכימים בזה ומצהירים כי דעתו של המנהל, תהא סופית ומכרעת לעניין איכות ושלמות אספקת השירותים לרבות איכותם וכמותם של חומרי וכלי הניקוי שהשתמשו בהם לאספקת השירותים.

4.8. הקבלן מתחייב לנקוט בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים על פי כל דין לצורך אספקת השירותים על פי תנאי הסכם זה, ויפעיל את כל אמצעי הבטיחות הנדרשים למניעת פגיעה או נזק, בין אם נדרשו במסגרת תנאי הסכם זה ובין אם לא.

- 4.9. הקבלן מתחייב לדווח בכתב בסוף כל חודש על אופן ביצוע ומתן שירותי הניקיון למנהל. על כל אירוע חריג ידווח באופן מיידי למנהל.
- 4.10. הקבלן יהא אחראי לכיבוי אורות ומכשירי חשמל וכן סגירת ונעילת כל הדלתות והחלונות במוסדות/מבנים ולהפעלת מערכת אזעקה, במידה שקיימת, מיד אחרי סיום העבודה באותו מקום.
- 4.11. המועצה תהא רשאית להגדיל או להקטין את היקף השירותים ועל הקבלן לספק את השירותים בהיקף המעודכן, במחירי הצעתו.
- 4.12. הקבלן מתחייב בזאת להעסיק עובדים בעלי הכשרה מקצועית מתאימה, תעודות ואישורים כדין לצורך אספקת השירותים מושא הסכם זה. כן מתחייב הקבלן לשמור ולקיים הוראות כל דין במהלך אספקת השירותים, לתדרך, ליידע ולהנחות את עובדיו, כך שיבצעו את תפקידם תוך שמירה קפדנית ומוחלטת של הוראות כל דין הרלוונטי למתן שירותיו ופעולותיו של הקבלן על-פי הסכם זה. הקבלן מתחייב, כי בכל מקרה, השכר אשר ישולם לכל עובד, לא יפחת משכר המינימום במשק ובענף הניקיון.
- 4.13. הקבלן מתחייב להציג למועצה מפעם לפעם ובהתאם להוראות הדין, ומיד עם דרישתה, אישור ר"ח או מבקר שכר, כי העובדים מקבלים שכר שאינו נמוך מהקבוע על פי דין והסכמים קיבוציים החלים על מתן השירותים, לרבות הצגת תלושי שכר של העובדים כפי שידרוש המנהל מעת לעת. בחרה המועצה בבודק שכר לטובת ביקורת זו ונמצאו חריגות של הקבלן מדרישות החוק או מסמכי המכרז – עלות הביקורת תוטל על הקבלן.
- 4.14. למען הסר ספק, מובהר כי אין בהתקשרות בהסכם דין למנוע מהמועצה להתקשר עם גורמים אחרים בהסכמים דומים ו/או למסור שירותים דומים או אחרים לביצועם ולניהולם של גורמים אחרים ו/או אין בהסכם זה כדי ליתן לקבלן בלעדיות מכל מין וסוג בשירותים המבוצעים על ידו בכל דבר וענין הקשור ו/או הנובע מהסכם זה.

5. שירותי פיקוח המבוצעים על ידי הקבלן

- 5.1. הקבלן יעמיד מפקח על ביצוע השירותים לפחות משך 2 שעות בשבוע.
- 5.2. המפקח יעמוד בכל הדרישות והקריטריונים הקבועים בהסכם זה ויעמוד בקשר רציף עם נציג המועצה.
- 5.3. הקבלן מתחייב לספק למפקח את כל הציוד הנדרש לשם ביצוע עבודתו.
- 5.4. המפקח יהיה אחראי לקיים קשר רציף עם כלל העובדים המועסקים במוסדות במסגרת הסכם זה ולבחון את עמידתם בכל התנאים והדרישות הקבועים במכרז, בהסכם ובהוראות נציגי המועצה המנחים בכל אתר וכפי שיוור לקבלן מעת לעת.
- 5.5. המפקח ידווח לנציג המועצה על כל חריגה, הפרת הוראה, אירוע חריג וכיו"ב בכל עת וככל שיידרש.
- 5.6. המפקח יפעל בשיתוף פעולה מלא מול נציג המועצה ומול כלל הגורמים המוסמכים, כפי שייקבעו על ידי נציג המועצה ומי שהוסמך מטעמו לכך.

עמוד 40 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

5.7. המפקח יתדרך את עובדי הקבלן ויקפיד על עמידתם בכל המשימות שנקבעו להם במסגרת הסכם זה ובכל שינוי שיידרש על ידי נציג המועצה או הגורמים המוסמכים לכך.

5.8. המפקח יפעל בהתאם לתכנית עבודה מאושרת על ידי נציג המועצה וימלא דו"חות יומיים, חודשיים, רבעוניים, חציוניים ושנתיים והכל בהתאם לדרישת נציג המועצה.

5.9. הקבלן מתחייב, כי ככל ויידרש על ידי נציג המועצה להחליף את המפקח, יפעל לעשות כן ללא דיחוי ובתוך 48 שעות ולקבלן לא תהיינה כל טענות או דרישות מן המועצה בגין פעולה זו.

5.10. הקבלן והמפקח מטעמו, מתחייבים לקיים ולשמור באופן קפדני, על כל ההוראות, ההנחיות והדרישות המקצועיות, שיועברו אליהם מנציג המועצה או מי שהוסמך על ידו לכך, לכל העבודות מושא הסכם זה.

5.11. הקבלן והמפקח מתחייבים כי כל העובדים שהוזמנו במסגרת הסכם זה, יועסקו ויפעלו בהתאם להוראות המכרז, ההסכם, והוראות נציג המועצה, כפי שיועברו לו מעת לעת ובהתאם להוראות כל דין.

5.12. המפקח מתחייב לתדרך כל עובד חדש שהוצב על ידו במועצה במסגרת הסכם זה. התדריך יכלול את כל ההוראות וההנחיות המועצה לשם ביצוע מלא ואפקטיבי של העבודות והכל בהתאם להוראות המכרז, ההסכם והנחיות הגורמים הרלוונטיים בעניין ובהתאם לכל דין.

6. תקופת ההסכם

6.1. תוקפו של הסכם זה הוא ל-12 חודשים, החל מ- _____ וכלה ב- _____ (להלן - "תקופת ההסכם").

6.2. למועצה זכות ברירה (להלן - "אופציה") להאריך את תקופת ההסכם בתקופות נוספות, על פי שיקול דעתה הבלעדי כך שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 5 שנים.

6.3. על אף האמור לעיל, ככל שתמה תקופת ההתקשרות כולה והמועצה טרם סיימה הליך מכרזי או הליך אחר לבחירת קבלן, תוכל המועצה להמשיך את ההתקשרות עם הקבלן עד לחתימה על חוזה חדש (מכוח מכרז או בכל דרך חוקית אחרת).

6.4. החליטה המועצה להאריך תוקפו של ההסכם כאמור לעיל, תינתן על כך הודעה לקבלן. הוארך ההסכם כאמור, יחולו בתקופה המוארכת כל תנאי הסכם זה בשינויים המחויבים לפי העניין.

6.5. יובהר, כי תנאי להארכת תקופת ההסכם, הינו הארכת תוקף הערבות לביצוע למשך 90 יום מתום התקופה המוארכת.

6.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, המועצה רשאית להביא את ההתקשרות על פי הסכם זה לידי סיום (כולו או חלקו) מבלי לתת כל נימוק ומבלי שתחויב בתשלום פיצויים כלשהם בגין הביטול, בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לקבלן 30 יום מראש. במידה שהחליטה המועצה על ביטול ההסכם כמפורט לעיל תשלח הודעה על כך לקבלן.

עמוד 41 מתוך 69

חתימה וחתימת: _____.

7. התמורה

7.1. בתמורה לקיום המלא של כל התחייבויותיו של הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה, תשולם לקבלן התמורה כפי שהוגשה על ידו במכרז:

7.1.1. לשעת עובד ניקיון לפי ביצוע בפועל.

7.1.2. סכומים נוספים בהתאם לעבודות/שירותים נוספים שהתווספו בהתאם למחירים במחירון שבנספח ה' לאחר ניכוי הנחת הקבלן במכרז.

7.2. מובהר כי המחיר לשעת עבודה כאמור בסעיף 7.1.1 לעיל, כולל את כלל ההוצאות הנדרשות לצורך ביצוע השירותים ולרבות:

7.2.1. עלות שכר העובד לרבות שכר בסיס ותנאים סוציאליים בהתאם להוראות הדין וכן תנאים סוציאליים לשכר גבוה יותר.

7.2.2. עלויות תנאים המשולמים אחת לתקופה כגון: "מחלה", "מילואים", "מענק מצוינות", "שי לחג" וכיו".

7.2.3. עלויות שעות נוספות, לרבות שעות שבת, חג, לילה וכיו".

7.2.4. נסיעות.

7.2.5. עלות חומרי וכלי ניקיון (למעט חומרי ניקוי המסופקים על ידי המועצה בהתאם למפרט).

7.2.6. עלות ביגוד וציוד בסיסי לעובד.

7.2.7. עלות ערבויות, ביטוחים, הנהלה וכלליות.

7.2.8. עלויות פיקוח לרבות ניידות (רכב או אחר) למפקח.

7.2.9. רווח קבלני.

7.3. מובהר כי על אף פירוט המוסדות והמבנים במכרז, המכרז הוא מכרז מסגרת להזמנת שירותי ניקיון לפי המחיר לשעה והמועצה תוכל להזמין שירותי ניקיון נוספים, למוסדות/מבנים אחרים או לגרוע מוסדות/מבנים – הכל לפי שיקול דעתה.

7.4. מובהר כי התמורה כוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות באספקת השירותים. למען הסר ספק מובהר כי התמורה משתלמת בגין ביצוע כל התחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה, לרבות אחזקת ציוד וכלים, רכישת חומרים, נסיעות, שכר עבודה, כל זכויות עובדים ופרט לכך הוא לא יהא זכאי לתשלום כלשהו לרבות החזר הוצאות מכל סוג שהוא, ביטוחים, אגרות, רווח קבלני וכיו"ב.

7.5. מוצהר ומוסכם כי התמורה הינה סופית, קבועה, ולא תשולם עליה כל תוספת, למעט תוספת השווה לתוספת שתשולם לעובדי הקבלן בפועל במקרה שעודכן רכיב מרכיבי ערך שעת העבודה מכוח הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה. העדכון ייעשה בהתאם לערך

עמוד 42 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

שעת העבודה החדש במועד שבו חל עדכון הרכיבים ורק בגובה העדכון בדיוק ללא תקורות לקבלן. יובהר כי הקבלן מתחייב להעביר תוספות אלו לעובדיו במלואן.

7.6. במקרים בהם עובדי הקבלן מרוויחים שכר יסוד הגבוה מהשכר המינימאלי בדין הרלוונטי, עדכון בשכר היסוד המינימלי לא יגרור עליה מקבילה בשכר העובדים כל עוד שכרם גבוה מהשכר המעודכן אשר פורסם בהודעה והמועצה לא תהא חייבת לעדכן את התמורה לקבלן בעקבות זאת.

7.7. לתמורה הנקובה יתווסף מע"מ כדין אשר ישולם על ידי המועצה כנגד חשבונית מס.

8. הגשת חשבונות

8.1. אחת לחודש, בין ה-1 ל-5 בכל חודש יגיש הקבלן למנהל חשבון מרוכז ודו"ח שעות מפורט עבור שעות העבודה שבוצעו בחודש החולף עבור המועצה וכן דו"ח בגין השירותים הנוספים ככל שהוזמנו.

8.2. לכל חשבון יצרף הקבלן יומני ביצוע חודשים (להלן: "יומני עבודה"), חתומים ומאושרים על ידי מנהלי האתרים, תוך פירוט כל העבודות אשר בוצעו במהלך החודש, בגינם הופקו ואליהם מתייחס החשבון. כן יצורפו לחשבון דו"ח נוכחות של כל עובד שביצע עבודות עבור המועצה.

8.3. לא אישר/ה מנהל/ת האתר כי עבודות הניקיון כולן או מקצתן בוצעו כראוי, תהא המועצה רשאית לנכות מהתשלומים המגיעים לקבלן את החלק היחסי מהתשלום הכולל כאמור לעיל עפ"י שיקול דעתה המוחלט, והקבלן יהא מנוע מלטעון כל טענה ו/או תביעה שהיא בקשר לכך. מובהר בזאת כי התשלום לקבלן יאושר רק בגין עבודות שביצעו אושר על ידי מנהל/ת המוסד הציבורי ע"ג טופס אישור ביצוע עבודה חודשי, ובניכוי הקנסות ו/או הפחתה שיוטלו על הקבלן אם יוטלו.

8.4. המנהל יבדוק את החשבון תוך 7 ימים ויאשרו כולו או חלקו ויעביר את החלק המאושר לגזברות לביצוע תשלום (הודעה על חלק בחשבון שלא אושר תועבר לקבלן). חשבון שלא יתקבל עד המועד הקובע לעיל, יועבר לטיפול לתשלום בחודש שלאחר מכן ולקבלן לא תהא כל טענה עקב כך.

8.5. בדו"ח העבודה יציין הקבלן את הפרטים הבאים: שם האתר, חודש עבודה, שעות העבודה, ציון התפקיד ושם מלא של כל אחד מעובדי הקבלן שסיפקו את השירותים בכל מועד; פירוט וחישוב התייקרויות אם היו כאלה (בכפוף להראות הסכם זה), וכל פרט אחר שנדרש ע"י המועצה.

8.6. התמורה תשולם לקבלן בתנאי שוטף + 45 מיום אישור החשבון, וזאת כנגד המצאת חשבונית מס כדין לידי המועצה. חשבון חודשי שלא צורפו אליו חשבוניות מפורטים כאמור, לא יכובד על ידי המועצה, דינו כאילו לא הוגש כלל ולקבלן לא תהא כל טענה בעניין זה.

8.7. הקבלן יקבל את התמורה הנ"ל רק אם בוצעו השירותים כראוי ובאורח ובאופן מקצועי, על-פי הוראות הסכם זה ולשביעות רצון המנהל, ואך ורק עבור שירות שבוצע בפועל וכמוגדר לעיל. באם בוצע השירות באופן חלקי או לקוי יהיה המנהל רשאי לנכות מהתמורה המגיעה לקבלן את החלק היחסי בהתאם לשיקול דעתו.

עמוד 43 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

8.8. כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג החלים או אשר יחולו בעתיד, על השירותים מושא הסכם זה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו. המועצה תנכה מהסכומים שיגיעו לקבלן כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה אלא אם ימצא הקבלן למועצה לפני תשלומו של כל תשלום כנ"ל הוראות בכתב של פקיד השומה על הקטנת שיעור הניכוי כאמור, והעברתם של הסכומים לזכאי יהווה תשלום לקבלן.

8.9. הקבלן יעמיד לרשות המועצה ועיונה כל מסמך שיידרש על ידה לצורך פיקוח ובקרה של כל התשלומים המגיעים לעובדי הקבלן וכל הזכויות עפ"י דין. אי עמידה בסעיף זה כמוהו כהפרה יסודית של ההסכם, על כל המשתמע מכך.

9. קיזוז

9.1. המועצה תהא רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה לקבלן בהתאם להוראות הסכם זה.

9.2. כל סכום ו/או פיצוי אשר יגיעו למועצה ו/או סכום שעל המועצה לשאת בו מחמת שנתבעה על ידי צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו תהיה המועצה רשאית לנכות מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן, וכן תהא רשאית לקזז מהסכומים שעליה לשלם לקבלן כל סכום שעשוי להגיע לה על פי הסכם ו/או בגין ההסכם מהקבלן.

9.3. אין באמור כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

10. איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה

10.1. הקבלן אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה ו/או, או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו על פי חוזה זה, כולו או חלקו, אלא אם קיבל לכך את אישור המועצה, מראש ובכתב.

10.2. הקבלן לא יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה לצורך אספקת השירותים, כולם או חלקם, אלא אם קיבל לכך את אישור המועצה, מראש ובכתב.

11. העסקת עובדים

11.1. בין המועצה לבין העובדים המועסקים ע"י הקבלן לא יהיו יחסי עובד – מעביד.

11.2. אם למרות האמור בסעיף זה לעיל ייקבע או יורה בדין או על ידי ערכאה משפטית או כל גורם מוסמך אחר, אשר נדרש לכך מכל סיבה שהיא, קביעה או הוראה שעניינה קיום יחסי עובד מעביד, במשותף או לחוד, ו/או יחסים חוזיים אחרים בין המועצה לבין עובדי הקבלן ו/או קיום חבות מכוח דיני עבודה ו/או חבות נזיקת ו/או חבות חוזית של המועצה כלפי מי מהאמורים לעיל, מתחייב הקבלן לשפות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל סכום שהמועצה תשלם או תהא חייבת לשלם בשל כך, במישרין או בעקיפין, לרבות כל ההוצאות שנגרמו לה עקב כך, ובלבד שהמועצה תודיע לקבלן מבעוד מועד על קיומה ותסכים להצטרפותו להליך המשפטי, ככל שיהא. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובנוסף, מובהר כי היה ותוגש תביעה נגד המועצה על ידי מי מעובדי הקבלן יודיע הקבלן לערכאה המשפטית הנוגעת בדבר, כי הוא הנתבע האמיתי, ויעתור/יסכים לדחיית התביעה נגד המועצה על הסף.

עמוד 44 מתוך 69

חתימה וחתימת: _____.

- 11.3. כל המועסקים מטעם הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיו מעל גיל 18 ובעלי תעודת זהות ישראלית, ויקבלו את אישור המועצה בטרם כניסתם לעבודה במתקני המועצה.
- 11.4. עובדי ניקיון גברים יחזיקו בכל עת אישור משטרה לפי חוק העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים. הקבלן יודא קיומו של אישור כאמור טרם קבלתם לעבודה וטרם כניסתם לאולמות.
- 11.5. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם אספקת השירותים לשביעות רצון המועצה.
- 11.6. הקבלן מתחייב להגיש דו"חות מאושרים ע"י רואה חשבון בכל עת עפ"י דרישת המנהל לגבי העובדים המועסקים על ידו לצורך אספקת השירותים, תקופות העסקתם, מקום עבודתם, שעות עבודה של העובדים בניקיון לפי יום/שבוע/חודש וכן ביחס לכל נתון אחר שיתבקש ע"י המנהל. לדו"חות יצורפו העתקי תלושי שכר.
- 11.7. מבלי לגרוע מסמכויות המועצה וביתר האמור במסמכי המכרז, על הקבלן לקיים מעקב ובחינה קבועים בדבר נוכחות עובדיו והתנהלותם בעת אספקת השירותים.
- 11.8. הקבלן ימלא אחר כל דרישה של המנהל בדבר הרחקתו ממקום העבודה של כל המועסק על ידי הקבלן במקום העבודה, אם לדעת המנהל התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא את תפקידו או שהוא מבצע את תפקידו ברשלנות.
- 11.9. יפר הקבלן איזו מהוראות דיני העבודה ביחס למי מעובדיו המועסקים עבור המועצה- רשאית המועצה לראות בכך הפרה יסודית של הסכם זה, על כל המשמעויות הנובעות מכך, לרבות אך לא רק חילוט הערבות אשר הפקיד הקבלן בידי המועצה.

12. שמירה על זכויות עובדים, הודעות ודו"חות

- 12.1. הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו.
- 12.2. הקבלן ימסור לכל עובד על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו בפרק זמן של 30 יום, ישלח לו אותו הקבלן בדואר מיד לאחר המועד האמור.
- 12.3. הקבלן מתחייב למלא כלפי כל עובדיו את כל הוראות חוקי העבודה והתקנות על פיהם, הוראות החוק הקיימות במועד חתימת חוזה זה וכל הוראת חוק שתחוקק, לרבות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951, חוק דמי מחלה תשל"ו-1976, חוק חופשה שנתית התשי"א-1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996, חוק שיוויון הזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988, חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958, חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1983, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה -1995, חוק ביטוח בריאות ממלכתי, התשנ"ד-1994, חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996, חוק עבודת הנוער התשי"ג-1953, חוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998, חוק שיוויון זכויות לאנשים עם מגבלות, התשנ"ח-1998, חוק ארגון הפקוח על העבודה, תשי"ד-1954, חוק שירות התעסוקה תשי"ט -1959 ופקודת התאונות ומחלות משלח יד

עמוד 45 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

(הודעה), 1945, פקודת הבטיחות בעבודה, 1946, חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949, חוק החניכות, תשי"ג-1953, חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967, חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957, חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991, חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001, סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א-2000, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002, חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו-2006, סעיף 5 לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז-1997, סעיף 7(ב) לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח - 1998, סעיף 29 לחוק מידע גנטי התשס"א 2000, חוק הגנת השכר, חוק איסור קבלת בטחונות מעובד התשע"ב - 2012 ; כל דין ו/או הוראה ו/או חוק ו/או צו ו/או איסור המפורטים בתוספת השניה ובתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה תשע"ב 2011 (כפי שיהיו מעת לעת) וכן כל דין, חוק, צו, הוראה מרשות מוסמכת (לרבות הוראות החשב הכללי), הסכמים קיבוציים החלים או שיחולו על ענף הניקיון (לעיל ולהלן: "חוקי העבודה").

12.4. כמו כן מתחייב הקבלן לקיים כלפי העובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה את כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה שיחולו על הקבלן ועובדיו, ככל שיחולו לרבות הוראות החשב הכללי המתפרסמות מעת לעת והמתייחסות להעסקת קבלני ניקיון במשרדי ממשלה אשר הורחבו על ידי חוזר מנכ"ל משרד הפנים לכלל השלטון המקומי. יובהר כי על אף האמור בכל מקום בהוראות החשב הכללי, כל תשלום אשר עובדי הקבלן זכאים לו על פי ההוראות כאמור, יחול על הקבלן ולא תשולם לקבלן כל תוספת בגינם.

12.5. **מובהר כי הכוונה בסיפא של הסעיף היא להוראות החשב הכללי המדברות על "תשלומי גב לגב" של חלק מרכיבי השכר לעובדים – המועצה לא תשלם תשלומי "גב אל גב" בנוסף לעלות השעתית וכל עלות העסקת העובדים לרבות זכויותיהם הסוציאליות, נסיעות, גמל, מחלה וכיו"י יחולו על הקבלן ויגולמו בעלות השעתית שלו.**

12.6. עוד יובהר כי על פי הוראות החשב הכללי נכון ליום פרסום המכרז, יש לשלם לעובד הפרשות סוציאליות, הפרשות לפיצויים והפרשות לגמל בשיעורים הקבועים שם וזאת מהיום הראשון להעסקת העובד (על אף האמור בצווי ההרחבה). ההפרשות כאמור יהיו על שם העובד והן אינן ניתנות להשבה לקבלן.

12.7. הקבלן יקיים כלפי עובדיו וכלפי המועצה את הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 על תקנותיו (להלן: "החוק להגברת האכיפה") וישתף פעולה עם כל גורם מוסמך מכוח החוק הנ"ל.

12.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הוטל על הקבלן "עיצום כספי" או נמסרו לו "התראה מינהלית" או "כוונת חיוב" כאמור בפרק ב' לחוק ההגברה על האכיפה, יודיע הקבלן מיד על דבר העיצום הכספי ו/או ההתראה המנהלית למועצה/גם אם בכוונתו להגיש ערר על דבר העיצום או ההתראה כאמור).

12.9. הקבלן ישתף פעולה עם המועצה וימסור לה עם דרישה ראשונה שלה כל מסמך הדרוש לה על מנת לבחון את עמידתו בדרישות החוק לרבות בודקי שכר מטעמה ו/או כל גוף אחר שלה.

12.10. אחת לחצי שנה ימציא הקבלן למועצה הצהרה שהוא עומד בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו במסגרת הסכם זה. על ההצהרה

עמוד 46 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

להיות חתומה בידי מורשה חתימה מטעם קבלן השירותים ועל ידי עורך דין. המועצה רשאית לקיים ביקורת שכר ע"י שלוח מטעמה אצל הקבלן ועל חשבונה.

12.11. הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957, (י"פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן: "צו ההרחבה"), בשינויים שיפורטו להלן:

12.11.1. על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 1.א.4 – 7 לצו ההרחבה.

12.11.2. על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6.ד. לצו) שיעור ההפרשות מהשכר הפנסיוני לפוליסה אישית על שם העובד בקופת גמל (בהתאם לסעיף 13 של חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005), אשר להם מחויב הקבלן החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות יהיה כדלקמן:

הפרשות המעביד	הפרשות העובד	הפרשות המעביד לפיצויים	סה"כ
7.5%	7%	8.33%	22.83%

12.11.3. על ההפרשה הפנסיונית לעמוד בכל התנאים המוגדרים בסעיף 14 לחוק פיצויי פיטורים, התשכ"ג-1963.

12.11.4. על אף האמור בסעיפים 1.א.3 ו- 1.6 ה. – 6.ז. לצו ההרחבה:

א. עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המצוינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.

ב. ההפקדות ותשלומי המעביד עבור פיצויי פיטורים לא ניתנים להחזרה למעביד גם במקרה שבו העובד הפסיק את עבודתו מרצונו.

ג. למען הסר ספק, מובהר כי למרות הוראות סעיף 23 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005, לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

ד. חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה או שבעל עניין בקבלן הוא בעל עניין בסוכנות.

12.12. הקבלן מתחייב להפריש לקופת גמל בגין קצובת הנסיעה המשולמת לעובד. הפרשות כאמור יהיו כדלקמן:

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
5%	5%	10%

12.13. קרו השתלמות:

עמוד 47 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

12.13.1. הקבלן מתחייב להפריש עבור העובדים תשלומים חודשיים לקרן השתלמות שתיבחר על ידי העובד. תשלום זה יבוצע עבור עובדים גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן השתלמות ויופקדו בקרן השתלמות שתיבחר על ידי הקבלן.

12.13.2. הפרשות כאמור יהיו כדלקמן ובהתאם לכללים המפורסמים בהודעה "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון" מס' ה.7.3.9.2.2 :

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
2.5%	7.5%	10%

12.14. הקבלן מתחייב, לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, להעביר ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק) ביעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני), תשס"ה-2005) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הקבלן את התשלומים הפנסיוניים עבור העובד (בסעיף זה – "הקופה") רשימה הכוללת את הפרטים הבאים :

12.14.1. שם פרטי, שם משפחה, מען העובד, מספר תעודת זהות, תאריך תחילת עבודה של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושבגינו מפרש הקבלן תשלומים פנסיוניים לקופה.

12.14.2. פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד או החל מהיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.

12.14.3. העתק מהרשימה יועבר למועצה, מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.

12.14.4. רישום חסר או כוזב של הדיווח יהיה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.

12.14.5. דיווח זה יחזור על עצמו מדי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.

12.15. ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד.

12.16. אי קיום חובות הקבלן בעניין זכויות עובדים לפי חוקי העבודה השונים, הסכמים קיבוציים, הסדרים קיבוציים או צווי הרחבה יהווה הפרה יסודית של החוזה.

13. תשלומים וזכויות עובדים

13.1. הקבלן מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידו או למי מטעמו, בקשר לביצועו של הסכם זה, כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות הסכם זה.

- 13.2. שכר היסוד לשעה אשר ישולם על ידי הקבלן לעובדיו המועסקים על ידו במסגרת הסכם זה, לא יפחת משכר היסוד שנקבע בהסכם זה וכפי שהתחייב להם במועד הגשת ההצעות למכרז. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של תנאי ההסכם עם המועצה ומהווה עילה לביטולו המידי.
- 13.3. הקבלן מתחייב במקרה הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות החוזה.
- 13.4. הקבלן מצהיר, כי ככל והוא יבקש להיטיב עם עובדיו יותר מהקבוע בהסכם זה, הוא רשאי לעשות כן על פי שיקול דעתו בלבד ובלבד שיישא בכל עלות נוספת שתידרש ולא תהיינה לו כל דרישות או תביעות כספיות מהמועצה בעניין.
- 13.5. הקבלן ימסור לכל עובד על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958.
- 13.6. אחת לחצי שנה, ימציא הקבלן למועצה הצהרה שהוא עומד בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי העבודה השונים. על ההצהרה להיות חתומה בידי מורשה חתימה מטעם הקבלן ועל ידי רו"ח.
- 13.7. הקבלן מתחייב להפעיל מנגנון מסודר וקבוע המתעד את זמני נוכחות העובדים במקום העבודה. מובהר כי עובדי הניקיון, ימלאו את דו"חות הנוכחות להם, באמצעות מערכת ממוחשבת.
- 13.8. מענק מצוינות על מנת לעודד מצוינות בקרב העובדים, מתחייב הקבלן לשלם, אחת לשנה ולא יאוחר מחודש אפריל בכל שנה, מענק מצוינות לעובדים מצטיינים בגובה 1% מבסיס השכר המצרפי של עובדי הקבלן באותה שנה כמפורט לעיל ועל פי אמות מידה שייקבעו על ידי נציג המועצה.
- 13.9. יובהר כי הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו בהתאם לאמור לעיל, את מענק המצוינות בכל שנה ושנה בתקופת הסכם זה.
- 13.10. שכר הבסיס לחישוב מצוינות בעבודה יהיה הסך הכולל של רכיבי שכר היסוד המשולם לעובד, בתוספת גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה, ככל שהעובד זכאי להם, וקצובת נסיעה בתקופה אשר בעדה משולם המענק.
- 13.11. המענק שישולם, אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבוצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל, ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).
- 13.12. **שי לחג** - הקבלן יעניק לעובדיו שי לחג לרגל ראש השנה וחג הפסח.
- 13.13. סכום השי לחג ייקבע בהתאם לעדכונים המפורסמים מעת לעת.
- 13.14. הקבלן יעניק שי לחג לכל עובדיו וזאת החל מהיום הראשון לעבודתם. קרי עובד אשר התחיל לעבוד אצל הקבלן בסמוך לראש השנה או חג הפסח, יהא זכאי לתשלום שי לחג באופן מלא. מובהר בזה, כי השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף כגון תלושי קנייה, אלא באמצעות זיכוי בתלוש השכר.

13.15. עובד המועסק בחלקיות משרה יהיה זכאי לשי לחג בהתאם לחלקיות משרתו.

13.16. מובהר בזה, כי בגין רכיב ימי מחלה כאמור לעיל, ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות וביטוח לאומי).

13.17. הקבלן מתחייב, כי במסגרת הסכם העבודה שיחתום עם עובדיו במועצה, יתווסף סעיף הקובע כי העובד מצהיר כי ידוע לו שהוא אינו עובד המועצה וכי למועצה אין כל התקשרות עמו לא במישרין ולא בעקיפין וכי לעובד לא תהיינה כל תביעות או טענות כלפי המועצה בקשר עם ביצוע עבודתו במועצה במסגרת הסכם זה.

14. עדכון תעריפים

14.1. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שעדכון תעריפים להצעות המחיר שהוגשו על ידו במכרז, ייעשה בהתאם להוראות סעיף זה בלבד.

14.2. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו כי במועד פרסום המכרז, שכר היסוד לעובדיו יהא _____ ₪ לשעה.

14.3. עדכון בעקבות שינוי בשכר המינימום, או הסכמים קיבוציים או צווי הרחבה – בכל מקרה בו יחול עדכון אשר מכוחו יידרש הקבלן לעדכן את שכר העובדים, ובמקרים בהם שכר היסוד המעודכן יעלה על שכר היסוד שנקבע במכרז במועד פרסומו, יעודכן התעריף לקבלן כמפורט בסעיף 15 להלן.

14.4. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שככל שיחול עדכון כפול או עדכון של רכיב זהה באחד מן הסעיפים הנזכרים לעיל, יעודכן התעריף בעדכון הגבוה מבין העדכונים ולא יבוצע עדכון כפול.

15. שינויים ועדכוני שכר

15.1. עודכן רכיב מרכיבי ערך שעת העבודה של עובד ניקיון לפי מכרז זה או הוספו להם רכיבי שכר נוספים מכוח הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה והצמדה לשכר המינימום במשק בהתאמה, יעדכן הקבלן הזוכה את ערך שעת העבודה לעובד בהתאם, במועד שבו חל עדכון הרכיבים.

יובהר כי תקורת הקבלן לא תגדל כתוצאה מעליית ערך שעת עבודה באופן כלשהו. ככל שהעדכון יהיה נמוך מהסכום שנקבע במסגרת המכרז, המועצה תהיה רשאית לעדכן את הרכיב אך לא מחויבת לכך.

15.2. שעות נוספות – במקרים בהם המנהל יאשר לקבלן להעסיק את עובדיו בשעות נוספות, ישלם הקבלן את תשלום השעות הנוספות על פי החוק וצווי ההרחבה בענף הניקיון.

16. אמצעי זהירות ובטיחות

16.1. מבלי לפגוע באמור בהוראות הסכם זה ו/או המכרז, מצהיר הקבלן ומתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם ושלומם של עובדיו וכל אדם וגוף אחר בהתאם לחוקי הבטיחות בעבודה לרבות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954, ופקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], התשי"ל-1970 והתקנות על פיהם, בהתאם

לתדריך והנחיות הממונה על בטיחות בעבודה במועצה כפי שיינתנו בטרם יתחיל הקבלן במתן השירותים.

16.2. הקבלן מתחייב להימנע מלספק את השירותים מושא הסכם זה בטרם עבר תדריך בטיחות אצל הממונה על הבטיחות במועצה, ביצע כל הוראה של הממונה על הבטיחות במידה וישנה כזו, המהווה הוראה אשר הגדירה הממונה על הבטיחות כהוראה שיש לבצע לפני תחילת אספקת השירותים במסגרת ההסכם. במידה ונתן הממונה על הבטיחות הוראה כאמור ברישא לסעיף זה, יהא הקבלן רשאי להתחיל באספקת השירותים רק לאחר שביצע את ההוראות הממונה על הבטיחות לשביעות רצונו המלאה.

17. ערבות לקיום ההסכם

17.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי ההסכם, כולן או מקצתן, ולהבטחת ביצוע יעיל, רציף ותקין של השירותים, ימציא הקבלן למועצה עם חתימת ההסכם, ערבות בנקאית, אשר תהא בתוקף למשך כל תקופת ההסכם, בנוסח המצורף **כנספח ב'**, בסך של 25,000 ₪ (במלים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים).

17.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן. המדד הבסיסי הינו המדד האחרון הידוע במועד חתימת ההסכם, והמדד החדש לעניין הערבות יהא המדד האחרון הידוע בעת דרישת חילוט הערבות. יפר הקבלן את ההסכם או תנאי מתנאיו – תהא המועצה ו/או מי מטעמה רשאית, לפי שיקול דעתה המוחלט, לחלט הערבות. ההוצאות הכרוכות במתן הערבות יחולו על הקבלן בלבד.

17.3. הערבות תהיה חתומה כדין, אוטונומית, בלתי מותנית ותעמוד לפירעון מיידי עפ"י דרישה של המועצה ו/או מי מטעמה.

17.4. מוסכם בזה כי סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין כל הפרה שביצע הקבלן בהתאם למפורט להלן בהסכם זה.

17.5. סכום הערבות שנגבה על ידי המועצה ייהפך לקניינה הגמור והמוחלט מבלי שתהא לקבלן כל תביעה ו/או טענה בקשר לכך, ומבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה על פי ההסכם ו/או כל דין. חולטה הערבות כולה או חלקה ולא בוטל ההסכם יעמיד הקבלן באופן מיידי ערבות משלימה לסכום הערבות המקורי או ערבות חדשה לפי העניין.

17.6. הוארכה תקופת ההסכם לתקופות נוספות, ידאג הקבלן להאריך את תוקף הערבות כך שתהא בתוקף למשך כל תקופת ההארכה, על חשבונו. במקרה כזה ימציא הקבלן למועצה, לכל הפחות 14 ימים לפני תום תקופת הערבות שבתוקף, ערבות בנקאית חדשה למשך תקופת ההסכם המוארכת.

17.7. הוראות סעיף זה תחולנה גם על הערבות שהינה בתוקף במשך תקופות האופציה.

18. אי קיום יחסי עובד מעביד

18.1. הקבלן מצהיר בזאת כי הינו קבלן עצמאי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד מעביד בינו לבין המועצה.

עמוד 51 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

18.2. הקבלן אחראי בלעדית לעובדיו והוא מתחייב למלא כלפי עובדיו את כל הוראות חוקי העבודה והתקנות על פיהם וכן את כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה שיחולו על הקבלן ועובדיו ככל שיחולו.

18.3. הקבלן מתחייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, לשלם את כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים על-ידי המעביד כגון תשלום דמי חופשה וכיו"ב, כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו וכן תשלומים אחרים בהם חייב המעביד על-פי חוק.

18.4. הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, כקבוע בחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולאפשר למועצה פיקוח שוטף על כך, כולל הצגת תלושי השכר של עובדיו לדרישת המועצה. הוראה זו הינה הוראה עיקרית של ההסכם, שהפרתה תחשב הפרה יסודית ותקנה למועצה, מבלי לגרוע מכל סעד אחר את הזכות לבטל הסכם זה.

18.5. הקבלן מצהיר כי הוא מכיר את הוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן - "חוק הנוער") בכלל, ואת הוראת סעיפים 33 ו-33א' בפרט, בדבר העבדה מסכנת ו/או העבדה אסורה אחרת, וכי הוא מתחייב לקיים את הוראות חוק הנוער. הוראה זו הינה הוראה עיקרית של ההסכם שהפרתה תחשב הפרה יסודית ותקנה למועצה, מבלי לגרוע מכל סעד לו זכאית המועצה על פי הסכם זה ו/או הדין זכות לבטל הסכם זה.

18.6. הצדדים מצהירים בזאת, כי בין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ובין המועצה לא נקשרו ולא יקשרו כל יחסי עובד ומעביד ואין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לכל תשלום ו/או זכויות שהן על-פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעביד.

18.7. במידה והקבלן יעסיק אנשים כלשהם, יהיו אנשים אלו עובדיו והוא יהיה אחראי כלפיהם כמעבידים, וזיקה זו שבין הקבלן ועובדיו לא תשתנה גם אם העסקתם של העובדים ע"י הקבלן תידרש ע"י המועצה. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, אין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לפיצויי פיטורים ולהטבות אחרות מהמועצה, המגיעות לעובד או הנהוגות על-פי כל דין ו/או נוהג.

18.8. תחויב המועצה בתשלום כלשהו לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו, המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו, לרבות בגין חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996 וחוק הגברת האכיפה כל דיני העבודה תשע"ב-2012, יפצה הקבלן את המועצה בכל סכום בו תחויב כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

19. נזיקין לגוף או לרכוש

19.1. הקבלן יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן, שייגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל כלשהו, שלו ו/או של מי מעובדיו, תוך כדי ביצוע השירותים ובקשר אליהם, במישרין או בעקיפין, לגופו או לרכושו של אדם/ גוף כלשהו לרבות למועצה ו/או לקבלן ו/או לעובדיהם ו/או לשלוחיהם ו/או למי מטעמם ו/או לאדם אחר כלשהו, ובכלל זה יהיה הקבלן אחראי כלפי כל צד שלישי לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או לפי כל חוק אחר, ויהיה חייב לפצות ולשפות את המועצה ו/או הניזוק(ים),

עמוד 52 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

לפי המקרה, על חשבונו והוצאותיו, בגין כל דרישה ו/או תביעה שיוגשו נגדה בקשר לכך, ובכל דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיע לו(ה)(הם). במקרה כאמור לעיל וכפוף להוראות כל דין, הקבלן משחרר לחלוטין ומראש את המועצה, עובדיה, שלוחיה, ואת מי שבא מטעמה, מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן ו/או קלקול לגוף או לרכוש כנ"ל, שאירעו כתוצאה מהאמור בסעיף זה, לכל אדם ו/או גוף אחר, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא. למען הסר ספק אין באמור בסעיף זה כדי לפטור את המועצה מכל נזק שהוא באחריותה על פי דין ו/או אשר נגרמו על ידי המועצה ו/או מי מעובדיה ו/או מי מטעמה כתוצאה ממעשה ו/או מחדל כלשהו.

19.2. הקבלן פוטר את המועצה ו/או עובדיה מאחריות לנזקים כאמור שהם באחריותו על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין ומתחייב בזה לפצות ולשפות את המועצה ו/או כל מי מטעמה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגד המועצה ו/או מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שהם באחריות הקבלן על-פי הדין ו/או על-פי הסכם זה לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד. המועצה תודיע לקבלן על כל תביעה ו/או דרישה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על המועצה מפניהם.

19.3. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזיקין או פיצויים המגיעים ע"פ דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן, כתוצאה מתאונה או נזק כלשהו שנגרם תוך כדי ביצוע השירותים ו/או בקשר איתם ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הקבלן עפ"י הסכם זה. הקבלן יפצה וישפה את המועצה בגין כל תשלום שתחויב לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבותו כאמור. למען הסר ספק אין באמור בסעיף זה כדי לפטור את המועצה מכל נזק שהוא באחריותה על פי דין ו/או אשר נגרמו על ידי המועצה ו/או מי מעובדיה ו/או מי מטעמה כתוצאה ממעשה ו/או מחדל כלשהו.

19.4. הקבלן יהיה אחראי וישפה את המועצה בגין כל פגיעה או נזק שיגרמו לה עקב שגיאה מקצועית של הקבלן ו/או מחדל ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית.

19.5. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ורשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת ההסכם.

19.6. למען הסר ספק, אחריותו של הקבלן כמפורט לעיל, תחול גם בשל מעשים ו/או מחדלים של כל גורם הפועל בשמו ו/או מטעמו בביצוע השירותים, לרבות עובדים, קבלני משנה וכיו"ב.

19.7. המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או אובדן כאמור בפרק זה, עד אשר תיושבנה תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה.

19.8. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוצהר בזה ומוסכם, שכל סכום ו/או פיצוי, אשר יגיעו למועצה ו/או שעל המועצה תהיה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג', בגין מעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או מועסקיו, כולל הוצאותיה ושכ"ט עו"ד, תהיה המועצה רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה לקבלן.

20. סודיות ומוניטין

- 20.1. במשך תקופת ביצוע השירותים על ידי הקבלן ולאחריה, מתחייב הקבלן לא להעביר, להודיע, למסור ולהביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע הסכם זה או בתוקף או במהלך או אגב ביצוע הסכם זה, תוך תקופת השירותים לפני תחילתה או לאחר מכן.
- 20.2. בנוסף על האמור, מתחייב הקבלן לשמור בסודיות, לא לגלות, לא להעביר, לא לעשות שימוש ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה ולא למסור בכל דרך שהיא ובשום זמן שהוא, הן במשך זמן התקשרותו והן לאחר מכן, כל מידע, ידיעה, מסמך ו/או כל חומר שהוא, לרבות רעיונות ומידע לא כתוב, על הנעשה אצל המועצה ו/או הקשור במועצה ו/או תכונותיה ו/או פעולותיה ו/או דרכי הייצור שלה ו/או מידע מסחרי ו/או בטחוני ו/או כל עניין מקצועי אחר שיגיעו לידיעת הקבלן אגב מתן השירותים. כמו כן מתחייב הקבלן שלא לפגוע בדרך כשלהי במוניטין המועצה ובשמה הטוב שלה ושל עובדיה, מנהליה ומטרתיה.
- 20.3. מובהר בזאת, כי כל האמור לעיל חל גם על עובדי הקבלן. באחריות הקבלן ליידע את עובדיו בכל האמור לעיל, ולוודא כי הוראות אלו נשמרות על ידי עובדיו. הקבלן מצהיר, בחתימתו על הסכם זה, כי ידוע לו וכי יידע את עובדיו, כי אי מילוי התחייבות על פי סעיף זה מהווים עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.

21. ביטוח

- 21.1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **בנספח ג'** המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המועצה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים.
- 21.2. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הקבלן להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים בהנחיות הביטוח המופיעות **בנספח ג'** המצורף להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.
- 21.3. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 21.4. היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 21.5. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הקבלן לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.

- 21.6. הקבלן מתחייב לערוך על חשבונו ביטוח רכב חובה וביטוח רכב צד שלישי בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 750,000 ₪ למקרה, לכלל כלי הרכב המשמשים אותו לצורך ביצוע השירותים. למען הסר ספק, מוסכם כי המונח "רכב" לעניין נספח זה כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.
- 21.7. הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 21.8. הקבלן מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.
- 21.9. לבקשת המועצה יעביר הקבלן עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 21.10. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הקבלן כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הקבלן מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 21.11. אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הקבלן ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הקבלן, והקבלן מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
- 21.12. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
- 21.13. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, הקבלן מתחייב להמציא למועצה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

22. קנסות

- 22.1. מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה העומדים למועצה מכוח כל דין או הסכם, במידה והקבלן לא ימלא את מחויבויותיו לספק את השירותים בהתאם לחוזה זה ונספחיו כולם או חלקם, או לא

ימלא את הוראות המנהל, מוסכם כי המועצה 1א המנהל לפי שיקול דעתם רשאים לקנוס את הקבלן ולקזז מחשבונותיו כמפורט בטבלה להלן:

מס'	ההפרה	הקנס
1.	איחור של עד חצי שעה של עובד ניקיון.	150 ₪ לחצי שעה
2.	איחור מעל חצי שעה של עובד ניקיון.	500 ₪ למקרה
3.	אי הצבת עובד ניקיון / היעדרות.	1,000 ₪ למקרה
4.	הופעה מרושלת של עובד ניקיון.	300 ₪ למקרה
5.	התנהגות או התבטאות לא הולמת של עובד ניקיון.	250 ₪ למקרה
6.	אי ביצוע הנחיית המנהל או הממונה על ידו ע"י הקבלן או נציגו.	1500 ₪ למקרה
7.	אי ביצוע תשלום לעובד הכולל הפרשות לפנסיה, חופשה שנתית וחגים.	750 ₪ למקרה
8.	חוסר בחומרי ניקוי או כלים/ציוד הדרושים לאספקת השירותים.	300 ₪ למקרה
9.	אי חידוש ביטוח או ערבות שאינם בתוקף	5,000 ₪ ליום
10.	אי דיווח על פתיחת בדיקה או חקירה או התליית רישיון על ידי משרד הרווחה בתוך 24 שעות מקבלת ההודעה על ידי הגורם המוסמך	5,000 ₪ ליום
11.	חוסר שת"פ עם בודק שכר או עם המועצה, אי העברת מסמכים כנדרש, העברת תלושי שכר שלא במועד הקבוע בחוק, הפרה של כל אחד מחוקי העבודה המנויים בהסכם	2,500 ₪ למקרה

**** כל סכומי הקנסות כוללים מע"מ.**

23. סילוק יד הקבלן

23.1. המועצה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להעביר את אספקת השירותים לצד ג' בין במלואם ובין בחלקם, להפסיק ההתקשרות עם הקבלן בהודעת מוקדמת בת 30 ימים וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמועצה תהא חייבת לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור.

23.2. בנוסף, בכל אחד מהמקרים דלהלן תהא המועצה רשאית בהודעה בכתב לבטל את ההסכם ולסלק את ידו של הקבלן ממנו ולבצע את השירותים בעצמה, או בכל דרך אחרת:

23.2.1. כשהקבלן פושט את הרגל או הוגשה נגד הקבלן בקשת פשיטת רגל, או כשניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, ובמקרה של מציע שהוא תאגיד נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפרוק או ניתן נגדו צו פרוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם בהתאם לפקודת החברות (נוסח חדש), תשמ"ג – 1983.

23.2.2. כשהקבלן מסב את ההסכם כולו או מקצתו לאחר או מעניק טובת הנאה על פיו לאחר או מעסיק קבלן משנה בביצוע העבודה ללא הסכמת המועצה מראש בכתב.

23.2.3. כשהקבלן מסתלק מביצוע ההסכם.

עמוד 56 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

- 23.2.4. כשיש בידי המועצה ו/או המנהל הוכחות להנחת דעתו שהקבלן (או אדם אחר מטעמו) מתרשל בזדון בביצוע ההסכם.
- 23.2.5. כשיש בידי המועצה ו/או המנהל הוכחות להנחת דעתה, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה כלשהיא בקשר להסכם או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.
- 23.2.6. כשהקבלן אינו מתחיל בביצוע השירותים, או כשהוא מפסיק את מהלך ביצועם או שהוא אינו מבצעם ברציפות לפי לוח שנקבע ואושר ע"י המנהל או שאינו מבצע השירותים בקצב הדרוש להשלמתם במועד ואינו מציית להוראה בכתב מהמנהל (תוך המועד הנקוב בהוראה) להתחיל או להמשיך בביצוע השירותים, או לבצעם בקצב הדרוש ו/או לפי לוח זמנים.
- 23.2.7. כשהקבלן אינו ממלא אחר הוראות המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך ע"י נותן ההוראה.
- 23.2.8. נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד הקבלן ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מי ממנהליו.
- 23.2.9. התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה, או שהקבלן לא גילה למועצה נתונים ו/או עובדות מהותיים אשר, לדעת המועצה, היה בהם כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
- 23.2.10. הקבלן משתמש בציוד, כלים, חומרים גרועים לביצוע השירותים ו/או אינו משתמש בציוד ו/או בחומרים הדרושים.
- 23.3. הקבלן הפר הוראה מהוראות הסכם זה הנחשבת הוראה יסודית.
- 23.4. תפיסת מקומות העבודה וסילוק יד הקבלן מהם לפי סעיף קטן 23.2 לעיל אין בו משום ביטול התחייבויות הקבלן והוא חייב לעמוד בכולן.
- 23.5. למען הסר ספק יובהר, כי כל המקרים הנקובים בס"ק 23.2 לעיל מהווים הפרה יסודית של ההסכם על ידי הקבלן.

24. תרופות

- 24.1. אין באמור לעיל ולהלן- לרבות בעניין חובת הקבלן לשלם למועצה קנסות כמפורט לעיל- כדי לגרוע מזכויות המועצה לכל סעד ו/או תרופה המגיעים לה עפ"י הסכם זה ו/או כל דין.
- 24.2. מבלי לפגוע באמור לעיל, על הפרת הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.
- 24.3. מבלי לפגוע ביתר האמור בהסכם זה ובזכויות הנתונות למועצה מכוח הדין, הפר הקבלן הפרה יסודית את הסכם זה ולא יתקן את ההפרה תוך 7 ימים לאחר שיידרש בכתב לעשות כן, כי אז יהא הקבלן חייב לשלם למועצה סך שלא יפחת מ 50,000 ₪ כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין

עמוד 57 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

הנזק שהצדדים צופים מראש כי יגרם כתוצאה מההפרה וביחס סביר לנזק כאמור, וזאת בלא שיהא על המועצה להוכיח כי נגרם לה נזק, והכל בלא שיהא בכך למנוע מן המועצה לתבוע מהקבלן כל סעד ו/או תרופה אחרים המוקנים לה על פי ההסכם ו/או כל דין, לרבות פיצוי נוסף בגין נזק גדול יותר מן הפיצוי המוסכם, אם יגרם.

24.4. השתמשה המועצה בסמכות כלשהי מהסמכויות או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בהסכם זה וביטלה את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא תהיה לקבלן עילת תביעה כלשהי נגד המועצה בגין ביטול ההסכם, הפסקה בביצועו או סיבה אחרת, והקבלן לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו מסיבת הביטול, ההפסקה או הסיבה האחרת, פרט לתמורה בעד אותם שירותים שבוצעו על ידו עד למועד הביטול או ההפסקה, הכל לפי המקרה.

24.5. מבלי לגרוע מזכויות המועצה לפי הסכם זה, תהא המועצה רשאית בכל אחד מהמקרים של ביטול ההסכם כאמור, למסור את אספקת השירותים לאחר, ולהשתמש ללא הגבלה בפעולות שנעשו על ידי הקבלן ללא מתן כל תמורה נוספת לקבלן. התקשרה המועצה עם נותן שירות אחר ו/או העסיקה עובדים מטעמה לצורך אספקת השירותים מושא הסכם זה, יישא הקבלן בהוצאות שנגרמו למועצה וישלמן תוך 10 ימים מיום שיידרש לכך על ידי המועצה. סכום ההוצאות ייקבע באופן סופי ומוחלט על ידי גזבר המועצה.

24.6. הצדדים מאשרים כי סכום הפיצוי המוסכם והניכויים הנקבעים בהסכם זה, הינו לאחר הערכה שקולה וזהירה של הנזקים שייגרמו עקב ההפרה ולא תשמע כל טענה מאת הקבלן כי הסכום אינו סביר או נקבע כפיצוי מוסכם/ניכוי והקבלן מנוע מלטעון כל טענה כזו.

24.7. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה לעיל ולהלן, רשאית המועצה לבטל את ההסכם באופן מיידי בהתקיים כל אחד מן המקרים המפורטים להלן:

24.7.1. הקבלן הפר את ההסכם בהפרה יסודית.

24.7.2. הקבלן לא קיים התחייבות אחרת מהתחייבויותיה על פי הסכם זה ולא תיקן את ההפרה תוך 21 ימים מיום שנשלחה אליו התראה בכתב ובדואר רשום על כך.

24.7.3. במקרה שניתן נגד הקבלן צו פירוק, או צו כינוס נכסים, או צו הקפאת הליכים, או שמונה כונס נכסים לחלק מהותי של רכוש, או אם מונה מפרק זמני או קדם-מפרק על הקבלן או אם הקבלן הינו ו/או עתיד להיות מושא להסדר נושים - והכל במקרה שמינוי ו/או צו כאמור לא בוטל כליל תוך 60 ימים מיום הינתנו.

24.7.4. במקרה והוטל עיקול על חלק מהותי מרכוש הקבלן, המונע מהקבלן את ההמשך התקין של קיום התחייבויותיו, כולן ו/או חלקן, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם רשות שיפוטית כלשהי, לרבות, אך לא רק, משרד ההוצאה לפועל, לגבי רכוש הקבלן ו/או מקצתו, המונעת את המשכם התקין של קיום התחייבויות הקבלן, והעיקול או הפעולה כאמור (לפי העניין) לא הוסרו והופסקו כליל תוך 60 יום מיום הטלת העיקול או עשיית הפעולה.

24.8. בוטל ההסכם, ישפה הקבלן ויפצה את המועצה בגין כל הנזקים ו/או ההפסדים ו/או ההוצאות שנגרמו לו עקב או בקשר להפרת ההסכם ו/או לביטולו ו/או לנובע מכך וזאת מבלי לגרוע מכל התרופות ו/או הסעדים העומדים למועצה עפ"י כל דין.

24.9. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הצדדים מסכימים בזאת, כי למועצה תהא הזכות להביא הסכם זה לידי סיום, בכל עת ובאופן מיידי, במקרה שבו ייקבע על-ידי ערכאה שיפוטית, לבקשת צד ג', כי יש לבטל את זכיית הקבלן במכרז ו/או כי חוזה זה לא תקף ו/או טעון ביטול. במקרה כזה לקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה, בכפוף לתשלום תמורה בגין עבודות שבוצעו.

25. שונות

25.1. כל ויתור ו/או ארכה, הנחה, הימנעות מנקיטת הליכים ו/או איחור בנקיטת פעולה לא יחשבו כויתור מצד מי מהצדדים על כל זכות מזכויותיהם, ולא יהא כל תוקף לכל טענת השתק, ויתור, מניעות, אלא אם הוסכם על שינוי מתנאי ההסכם מראש ובכתב.

25.2. הסכם זה מבטל כל הסכם, בין בכתב ובין בעל פה, אשר היה, במידה והיה, בין הצדדים, קודם לחתימת ההסכם על ידי הצדדים, ולא תשמע כל טענה בדבר הסכמות מוקדמות ו/או מאוחרות אלא אם סוכם עליהן בכתב ונחתמו על ידי הצדדים.

25.3. למען הסר ספק, מובהר כי אין בהתקשרות בהסכם דגן למנוע מהמועצה להתקשר עם גורמים אחרים בהסכמים דומים ו/או למסור שירותים דומים או אחרים לביצועם ולניהולם של גורמים אחרים.

25.4. לבתי המשפט המוסמכים במחוז אליו משתייכת המועצה תהא סמכות שיפוט בלעדית בכל הנוגע להסכם זה.

25.5. כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן כמופיע במבוא להסכם. כל הודעה שצד אחד צריך לתת לצד השני לפי הסכם זה תינתן במכתב רשום לפי כתובת הצד השני או שתישלח בפקסימיליה או שתימסר ביד. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה לתעודתה כעבור ארבעה ימי עסקים מזמן מסירתה למשלוח בסניף דואר בישראל; אם נשלחה בפקסימיליה (עם אישור שיגור מוצלח) - באותו יום - (ובלבד שהינו יום עסקים); ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה במשרדיהם של הצדדים האחרים, בשעות העבודה הרגילות כנגד אישור קבלה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המועצה

נספח א' – מפרט שירותים

1. כללי

- 1.1. נספח זה בא להוסיף על הוראות ההסכם ולא לגרוע מהם.
- 1.2. בכל מקרה של סתירה בין הוראות נספח זה להוראות ההסכם – ייגברו הוראות ההסכם.

2. אתרי הניקיון:

- 2.1. אתרי הניקיון הינם אולמות הספורט המפורטים להלן:

מס'	שם אולם	גודל בניה	כתובת	ח.ש	ח.ס	מקומות ישיבה
1.	יעב"ץ	1523 מ"ר	החינוך העברי 1	7	6	480
2.	נילי	557 מ"ר	שד נילי 32	3	-	80
3.	חורש	782 מ"ר	התאנה 36	2	-	80
4.	החיטה	964 מ"ר	שירה 4	3	2	350
5.	תיכון המושבה	1555 מ"ר	מעוף הציפור 1	4	4	900

- 2.2. המועצה תוכל לפי שיקול דעתה להוסיף אולמות (ככל שייבנו חדשים) ו/או אתרים אחרים לשירותי הניקיון בתוספת מחיר לשעת עבודה לפי הזמנת שעות ניקיון בפועל.

- 2.3. שטח הניקיון כולל גם את רחבת הכניסה לאולמות ושבילי הגישה לרבות בדלי סיגריות כיו'.

- 2.4. המועצה תוכל להזמין שירותי ניקיון גם שלא באולמות לצורך "אירועים" שונים ו/או באופן נקודתי לרבות בשעות הלילה. במקרה כאמור ישולם מחיר ערך השעה שהוצע על ידי הקבלן בתוספת של 25%.

3. אופן ביצוע - כללי:

- 3.1. שירותי הניקיון יבוצעו על ידי שני עובדי ניקיון, אשר יעברו בכל האולמות (לרבות פיצול שני העובדים בין האולמות השונים), בכל יום בימים א' – ה' בין השעות 14:00 – 19:00 (בכל אולם כשעה ניקיון לפי תכנית שתיתן על ידי המועצה).

בשעות אלו יהא ניקיון פרקטים באמצעות "מופ".

- 3.2. על הספק יהא לדאוג לניידות של העובדים מאולם לאולם באמצעות רכב מתאים.

- 3.3. בכל לילה כולל מוצ"ש (למעט הלילה שבין שישי לשבת) בין השעות 23:00 – 07:00 יש לבצע ניקיון יסודי באמצעות שני עובדים (ללא פיצול עובדים בין אולמות) באולמות, כולל מעברים, יציעים, חדרי שירותים וכיו' וכולל פרקטים.

- 3.4. ניקיון פרקטים:

- ה. באולמות שני סוגי פרקטים: (1) טרפלקס pvc/ (2) פרקט עץ.
- ו. ניקיון על ידי "מופ".
- ז. "שטיפה" באמצעות סמרטוט לח.

אחת לשבוע יבוצע ניקיון פרקטים באמצעות מכונה ייעודית, עם מברשות מתאימות וכן חומר מותאם לשטח אולם הפרקט (**חומר הניקיון למכונה לניקיון הפרקט יירכש ויועבר על ידי המועצה). אין מניעה שבכל יום יבוצע ניקיון במכונה באולם אחר (על הספק לדאוג לנייד המכונה).

עמוד 60 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

- 3.5. הניקיון בסעיף 3.1 יכלול את כלל השטחים הציבוריים באולמות כולל משטח האימון עצמו.
- 3.6. הקבלן יבצע ניקיון אחת לשבוע באמצעות מכונת שטיפה (כל יום אולם אחר יישטף במכונה).
- 3.7. חומרי ניקוי מותאמים לסוג ריצפת האולם יסופקו ע"י המועצה.
- 3.8. הניקיון נידרש כל השנה כולל חופש גדול.

4. ניקיון יומי:

- 4.1. טאטוא הרחבה מסביב לבניין עד לכניסה לאולם הספורט.
- 4.2. ריקון וניקוי פחי האשפה באולם ובכניסה אליו.
- 4.3. ניקיון (טאטוא) רצפת האולם עם אמצעים המותאמים לכל סוג משטח (המשטחים הקיימים הם משטחי פרקט).
- 4.4. טאטוא יציע.
- 4.5. שטיפה וניקיון המסדרונות וחדרי המדרגות.
- 4.6. הברקת דלתות הכניסה.
- 4.7. ניקוי יסודי וחיטוי של כל חדרי השירותים: רחצה וחיטוי כיורים, אסלות, משטחי חרסינה, אביזרי אינסטלציה ומראות. כולל ניקוי וחיטוי של מתקני הקולר.
- 4.8. בדיקה ומילוי של נייר טואלט, נייר לניגוב ידיים, מילוי מתקני הסבונים.
- 4.9. ניקוי שטחי האולמות כולל חדרי ספח.

5. ניקיון שבועי:

- 5.1. ניקיון יסודי של הכניסה לאולמות.
- 5.2. שטיפת האולמות עם אמצעים המותאמים לכל סוג משטח (המשטחים הקיימים הם משטחי פרקט).
- 5.3. שטיפת פחי אשפה.
- 5.4. ניקוי יסודי כולל חיטוי של הקרמיקות בחדרי השירותים, דלתות ומחיצות. כולל ניקוי וחיטוי מתקני הקולר.
- 5.5. ניקוי הדלתות.
- 5.6. ניגוב פנימי של החלונות.
- 5.7. ניקוי כל המעקות בחדרי המדרגות, כולל המושבים המדורגים.
- 5.8. ניקוי מתגי חשמל.
- 5.9. איבוק וניקוי לח של כל הריהוט והציוד, כולל ארונות גביעים, וארונות כיבוי אש.
- 5.10. טאטוא ושטיפת חזית הכניסה לבניין.
- 5.11. ניקוי הרחבות והחלונות מהיונים.
- 5.12. הסרת קורי עכביש.

6. ניקיון תלת חודשי:

ניקוי יסודי של החלונות בגובה (במידה ונידרש בעזרת סנפלינג, פיגום או מנוף).

7. ניקיון חצי שנתי בפגרת הקיץ ובחופשת פסח:

- 7.1. ניקיון יסודי באמצעות שטיפה מיוחדת של כל שטחי האולם.
- 7.2. ניקיון יסודי של החדרים ו/או המשרדים לאחר ביצוע עבודות שיפוץ או צבע בתאום מול מנהל האחזקה ו/או אב הבית.
- 7.3. יש להדגיש כי הניקיון היסודי כולל את סעי' הניקיון היומי והשבועי בנוסף לשטיפה מיוחדת של כל שטחי האולם בהנחיה ותאום מול אחראי אולמות הספורט.

8. שונות:

- 8.1. הקבלן יסמן באופן ברור ויקפיד להשתמש בכלי עבודה, סמרטוטים ומטליות נפרדים לצורך ניקוי אזורי שירותים ולצורך ניקוי אזורים בהם מעובד או מוגש או נעשה שימוש במזון. כמו כן, יאווירו המטליות ויובשו עם סיום העבודה בהן ויחלפו לפני שיתבלו.
- 8.2. תחזוקה שוטפת של מכונת השטיפה הינה באחריות הקבלן.
- 8.3. הכפיפות היא לאחראי אולמות הספורט במועצה או למי מטעמו.
- 8.4. הגשת יומן עבודה על ידי הקבלן באופן יומי- לאחראי אולמות הספורט.
- 8.5. חומרי הניקיון בלבד יסופקו על ידי המועצה. הקבלן יספק את כלי העבודה הנדרשים כולל מכונות שטיפה ושואבים. בנוסף על הקבלן לספק מגבי "מופ" המותאמים במיוחד לניקוי נקודתי במהלך פעילות (במיוחד במשטחי פרקט), והקבלן יהיה אחראי גם על תחזוקת המגבים (מבחינת הסמרטוט המותאם לו).

נספח ב' – נוסח ערבות ביצוע

לכבוד

המועצה המקומית זכרון יעקב

הנדון: ערבות בנקאית לחוזה

על פי בקשת _____ ח.פ. / ת.ז. _____ (להלן: "המבקשים"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 25,000 ₪ (במילים: עשרים וחמש אלף שקלים חדשים), בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד, כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה"), שתדרשו מאת המבקשים בקשר להסכם לשירותי ניקיון באולמות ספורט ביישוב זכרון יעקב.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים, ולדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 1.2.28 דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

עמוד 63 מתוך 69

חתימה וחותמת: _____.

נספח ג' – אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים				תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.					
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים למבקש האישור וייחשבו הקשורים	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*	
שם מועצה מקומית זכרון יעקב	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: מכרז מסגרת פומבי למתן שירותי ניקיון באולמות ספורט ביישוב זכרון יעקב	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____	
מען הנדיב 11א, זכרון יעקב 3091112					

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					מטבע לתקופה למקרה	
רכוש		ביט				309 313 314 316 328
צד ג'		ביט			4,000,000	302 304 307 309 315 321 322 328 329 336 נזקי גוף 344
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	309 319 328 350
אחריות מקצועית						301 302 304 309 325 327 328 332 (12 חודשים)
חבות מוצר		ביט				302 309 328 332 (12 חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

057 ניקיון
ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח:

נספח ד' – כתב התחייבות לעניין מניעת העסקת עברייני מין

אני מר _____, ת"ז _____, המשמש כ _____, בחברת/עמותת _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן: "החוק"), חל עלי כנותן שירותים במסגרת מכרז פומבי מס' 21/26 של המועצה המקומית זכרון יעקב.

הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל על המציע איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז. של הבגיר, והכל בהתאם לחוק.

הנני מתחייב בשם המציע למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם המבצע עבודה (כהגדרתה בחוק) במוסד החינוכי מטעם המציע, לרבות באמצעות קבלן כוח אדם, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ פגשתי את מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

חתימה וחתימת עו"ד

תאריך

נספח ה' – אופן הגשת הצעת המחיר בערך שעות

1. לחוברת המכרז מצורף קובץ EXCEL יש להגיש את הצעת המחיר לערך שעת עבודה של עובד ניקיון.
2. לאחר מילוי הקובץ באופן מושלם יש להדפיס אותו, לחתום עליו ולהכניסו למעטפת המכרז.
3. את הקובץ עצמו יש לצרף לכונן USB עליו סרוקה ההצעה כולה של המשתתף על כלל מסמכי המכרז, התצהירים, האישורים וכיו".
4. בעלות השעתית:
 - 4.1. מקובעים שכר היסוד, עלות התנאים הסוציאליים בהתאם לדין ועלות המפקח יש להשלים את ההצעה ביחס ליתר המרכיבים כאשר על מרכיב הרווח להיות 2% לפחות.
 - 4.2. הערך השעתי הכולל לא יעלה על סך של 66.21 ₪ לא כולל מע"מ.
5. בכל מקרה של סטיה מאיזה מהכללים לעיל תתקבל הודעת שגיאה.
6. מציע שלא ימלא בטעות שיעור הנחה מהמחירון ייחשב כאילו הציע שיעור הנחה של 0%.
7. מרכיב 1: הצעת מחיר לשעת עבודה של עובד ניקיון כוללת:
 - 7.1. שכר יסוד.
 - 7.2. עלות שכר למעביד.
 - 7.3. עלויות הנהלה וכלליות.
 - 7.4. ביטוחים.
 - 7.5. ערבויות.
 - 7.6. פיקוח בהתאם לתנאי המכרז.
 - 7.7. ביגוד וציוד מינימלי נדרש (מגב, מטאטא, דלי, סמרטוטים).
 - 7.8. רווח שלא יפחת מ-2%.
8. הצעת המחיר לשעת עבודה לא כוללת: נייר, מכונות וכיו"ב אשר יתומחרו בנפרד במסגרת המחירון שבהמשך מסמך זה.
9. מרכיב 2: מכונת ניקיון בפרקט אשר מבצעת בכל אולם ניקיון פרקט אחת לשבוע כולל מפעיל ולא כולל חומרי הניקיון למכונה שיסופקו על ידי המועצה.
10. מרכיב 3: שיעור הנחה למחירון עבודות ושירותים נוספים:

יש למלא את שיעור ההנחה המוצע על המחירים המחירון להלן. חל איסור להציע תוספת (חובה להציע הנחה או שיעור הנחה של 0%). מובהר בזה, כי ניתן להגיש את סכום ההנחה עד 2 ספרות לאחר הנקודה העשרונית.

ההצעה

הפריט	הערות	היחידה	הצעת מחיר ליחידה	מחיר בש"ח ללא מע"מ	נקודות
מחיר לשעת עבודה של עובד/ת ניקיון כולל את כלל העבודות במפרט למעט תלת חודשי ושנתי	יש לרשום את התוצאה המתקבלת בקובץ ה- EXCEL (העלות השעתית) בכל מקרה של סתירה יקבע האמור בקובץ ה- EXCEL.	שעה	₪ _____	הצעת המחיר לא תעלה על 66.21 ₪ לשעה.	עד 50 נקודות
מכונה לניקיון פרקט כולל מפעיל	ניקיון אחת לשבוע לפחות בכל אולם (אין מניעה לבצע ביום אחד ואין מניעה לפרוס את עבודת המכונה למספר ימים	קומפלט אחת לשבוע (האולמות)	₪ _____	הצעת המחיר לא תעלה על 1,000 ₪ לשבוע.	עד 20 נקודות
אחוז הנחה למחירון עבודות ניקיון כמפורט להלן	יש להציע הנחה באחוזים. ניתן להגיש עד 2 ספרות לאחר הנקודה העשרונית. אין מניעה להגיש שיעור הנחה של 0%.	% _____ הנחה.		מחירי המחירון	עד 5 נקודות

אופן הניקוד :

א. במחיר לשעת עבודה : המשתתף שיציע את העלות השעתית הנמוכה ביותר יקבל את מלוא הנקודות ויתר המשתתפים יקבלו ניקוד יחסי אליו בהתאם לנוסחא הבאה :

$$\text{ניקוד} = 50 \times \frac{\text{הסכום הנמוך ביותר}}{\text{הסכום הנבחן}}$$

ב. בשיעור ההנחה : ייבחן שיעור ההנחה האחיד אשר יציעו המשתתפים במכרז למחירון. המשתתף אשר העניק את שיעור ההנחה הגבוה ביותר יזכה למירב הנקודות ויתר המשתתפים יקבלו ניקוד יחסי בהתאם למפורט להלן :

עמוד 67 מתוך 69

חתימה וחותמת : _____.

לצורך חישוב הניקוד בלבד בפרמטר זה ועל מנת למנוע עיוות בחישוב יילקח סכום של 50,000 ₪ אשר עליו יושט שיעור ההנחה של המשתתף במכרז, הסכום אשר יתקבל לאחר השתת שיעור ההנחה על הסכום יוצב בנוסחה הבאה :

$$\text{ניקוד} = 20 \times \frac{\text{הסכום הנמוך ביותר}}{\text{הסכום הנבחן}}$$

מחירון לעבודות ניקיון

להלן מחירון לתוספות לעבודות הניקיון המפורטות במכרז שלהלן.

מובהר בזאת, כי במסגרת הליך התיחור, המועצה רשאית אך לא חייבת להזמין פריט מהמחירון.

הזמנת פריטים מהמחירון, תעשה בכתב ועל הספק לספק את הפריטים בהתאם להזמנה.

המחירים המפורטים אינם כוללים תוספת מע"מ כחוק.

מחיר לא כולל מע"מ	סעיף
45 ₪ למ"ר	ביצוע עבודות ניקיון יסודי לפי סעיף 7 במפרט
250 ₪ לשעה	ניקיון חלונות או מסכים בגובה כולל במות הרמה או סולמות
200 ₪ לתא לחודש	אספקה שוטפת של 4 גלילי נייר טואלט באורך 16 מטר כ"א + אספקת נייר ניגוב ידיים לתא שירותים לחודש
50 ₪ לחודש לתא	אספקת רשת ריחנית למשתנות + מפיץ ריח לשירותים שאינו פולט חומרים מסוכנים לבריאות הציבור
50 ₪ לליטר	אספקת אלכוג'ל או חומר חיטוי לניקוי ידיים
30 ₪ לבקבוק עד 500 מילי	אספקת בקבוק לחץ של אלכוג'ל או חומר חיטוי לניקוי ידיים
300 ₪ למתקן תשלום חד פעמי	אספקת מתקן סטריליזטור
2,500 ₪ לחודש	אספקת מכונה קטנה לשטיפת רצפות שאינה רכובה ללא עובד
3,500 ₪ לחודש	אספקת מכונה רכובה לשטיפת רצפות כולל חומרים וללא עובד
500 ₪ לחודש למבנה	אספקת חומרי ניקוי או חיטוי / מלתחות/ מקלחות
400 ₪ לשעה	ניקוי והסרת לכלוך גס או גרפיטי באמצעות מכונת שטיפה בלחץ (גרניק) כולל חומרים וללא עובד